

# **MANUAL DE USUARIO:**

# **"SISTEMA PUNTO RESTAURANT"**

**ADMINISTRADOR SUCURSAL**

+569 63242453

[www.waliex.com](http://www.waliex.com)

[asesoramiento@waliex.com](mailto:asesoramiento@waliex.com)



# CONTENIDO

**1**

**INICIAR SESIÓN**

pag. 4-5



**2**

**INICIO**

pag. 7



**3**

**PERFIL**

pag. 9-11



3.1 Gestión de Perfil

9

3.2 Cerrar Sesión

11

**5**

**CREAR VENTAS**

pag. 19-24



5.1 Crear Venta

19

**4**

**CAJA**

pag. 13-17



4.1 Crear Caja

13

4.2 Ver Caja

14

4.3 Editar Caja

16

4.4 Cerrar Caja

17

**6**

**VENTAS**

pag. 26-29



6.1 Ver Ventas de Local

26

6.2 Ver Ventas de Delivery

28

# 7

## CATEGORÍAS

Almacen



pag. 31-33

- 7.1 Crear Categoría 31
- 7.2 Editar Categoría 32
- 7.3 Desactivar Categoría 33

# 9

## PRODUCTOS POR SUCURSAL

Almacen



pag. 42-50

- 9.1 Asociar Producto Listado 42
- 9.2 Ver Producto de Sucursal 43
- 9.3 Editar Producto de Sucursal 48
- 9.4 Desactivar Producto de Sucursal 49

# 11

## EGRESOS

- 11.1 Gestión de Egresos 70

pag. 70-73



# 8

## PRODUCTOS

Almacen



pag. 35-40

- 8.1 Crear Producto 35
- 8.2 Ver Producto 36
- 8.3 Agregar Imagen 38
- 8.4 Editar Datos 39
- 8.5 Desactivar Producto 40

# 10

## CONFIGURACIÓN EXTRA

Almacen



pag. 52-68

- 10.1 Gestión de Ingredientes 52
- 10.2 Tipos de Ingredientes 55
- 10.3 Gestión de Agregados 61
- 10.4 Listado de Agregados 63

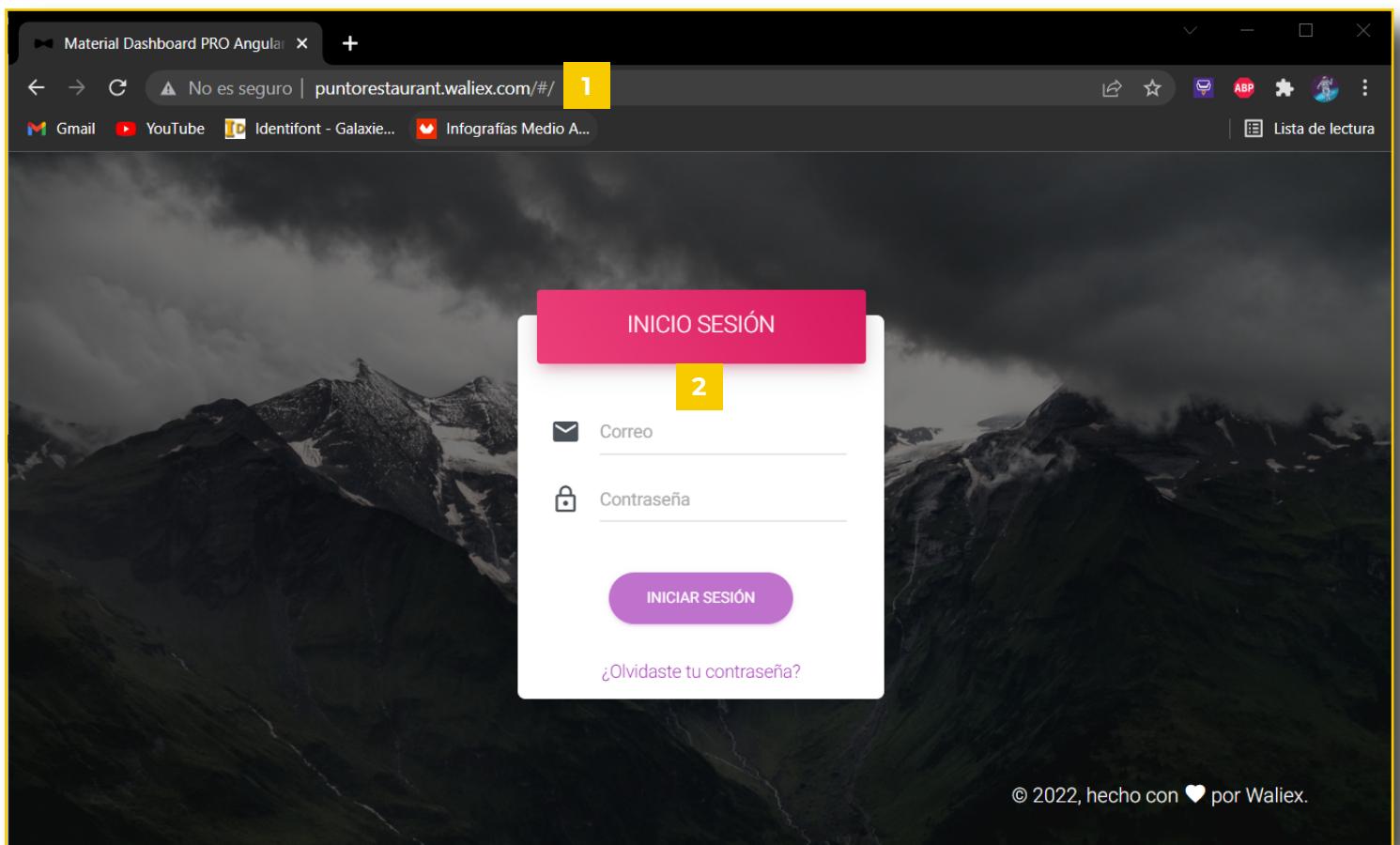


**INICIAR SESIÓN**

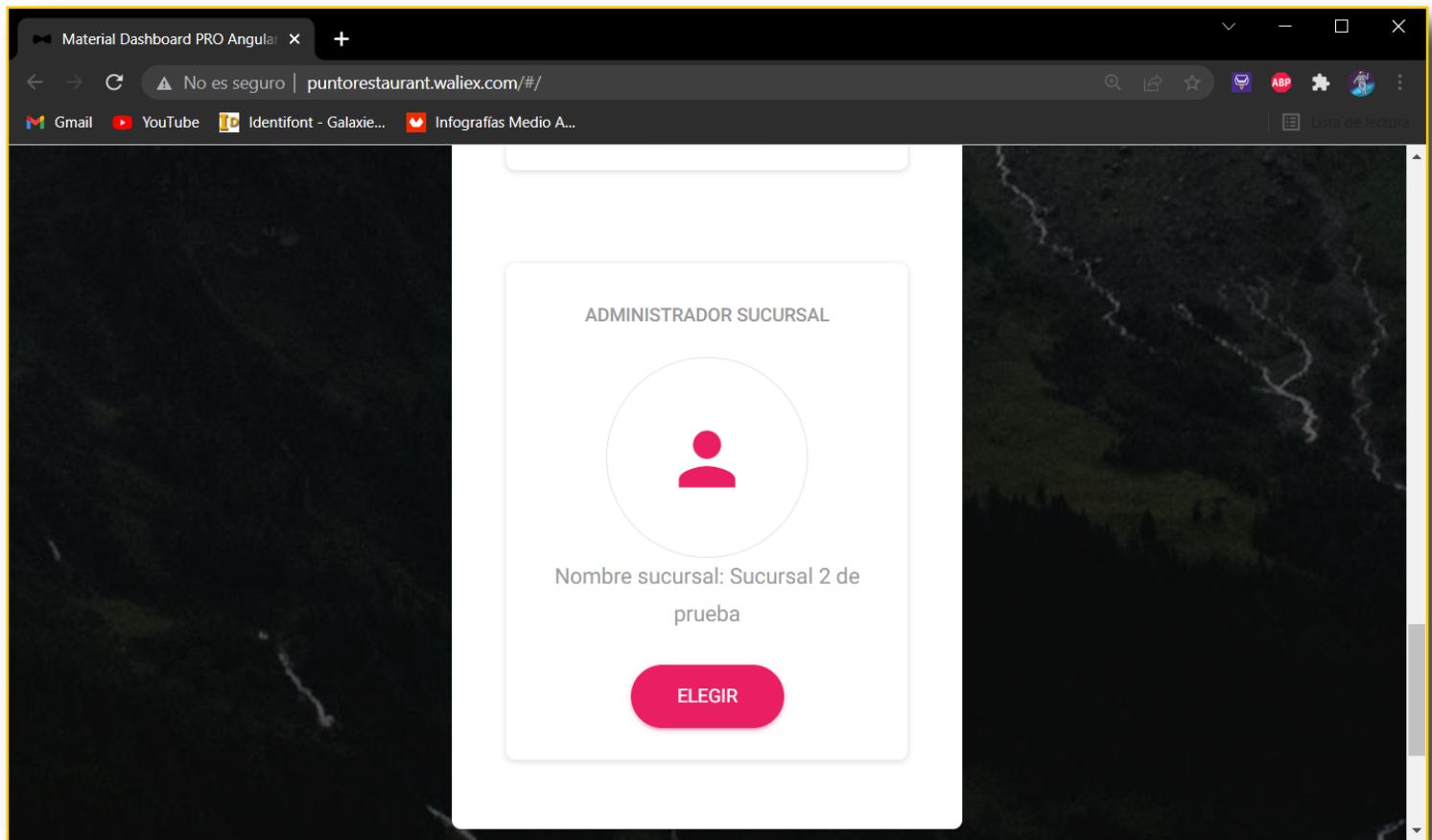
## 1

## INICIAR SESIÓN

- 1 Para acceder al Sistema, escriba el link que le entregó Waliex en la barra del navegador.
- 2 Ingrese el correo y contraseña.



3 Seleccione el perfil de administrador sucursal presionando la opción “Elegir”.





INICIO

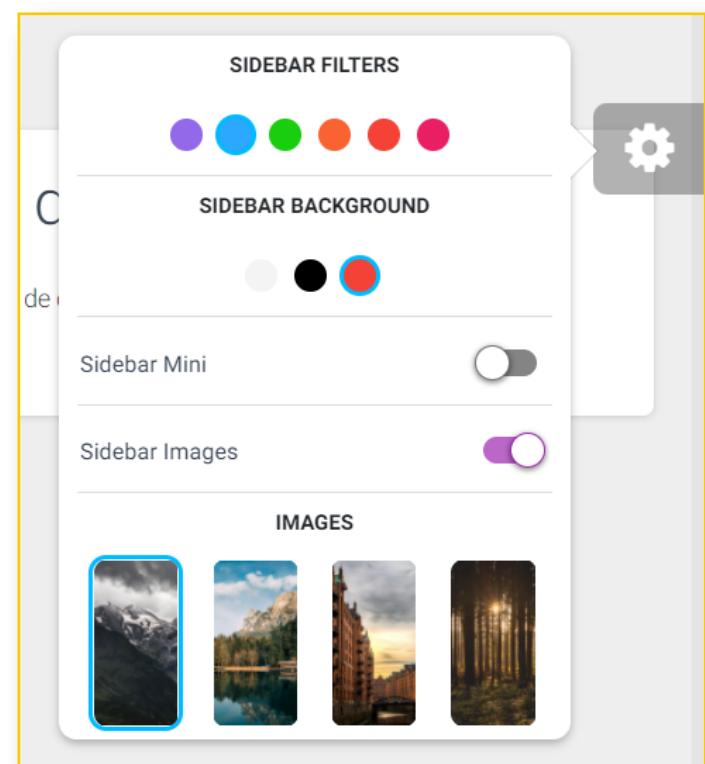


# 2 INICIO

1 Al ingresar al sistema podrá elegir el color e imagen de la barra lateral que más le guste, para ello debe presionar el ícono de ajuste en el costado derecho.



2 Aquí podrá elegir las opciones de color y de imagen que desee de acuerdo a sus gustos.





PERFIL



# 3 PERFIL

## 3.1 Gestión de Perfil

### ● EDITAR DATOS

- Ir hacia la barra lateral, en el menú desplegar su perfil y seleccionar “Mi Perfil”.
- Seleccionar la opción “Editar Datos”.

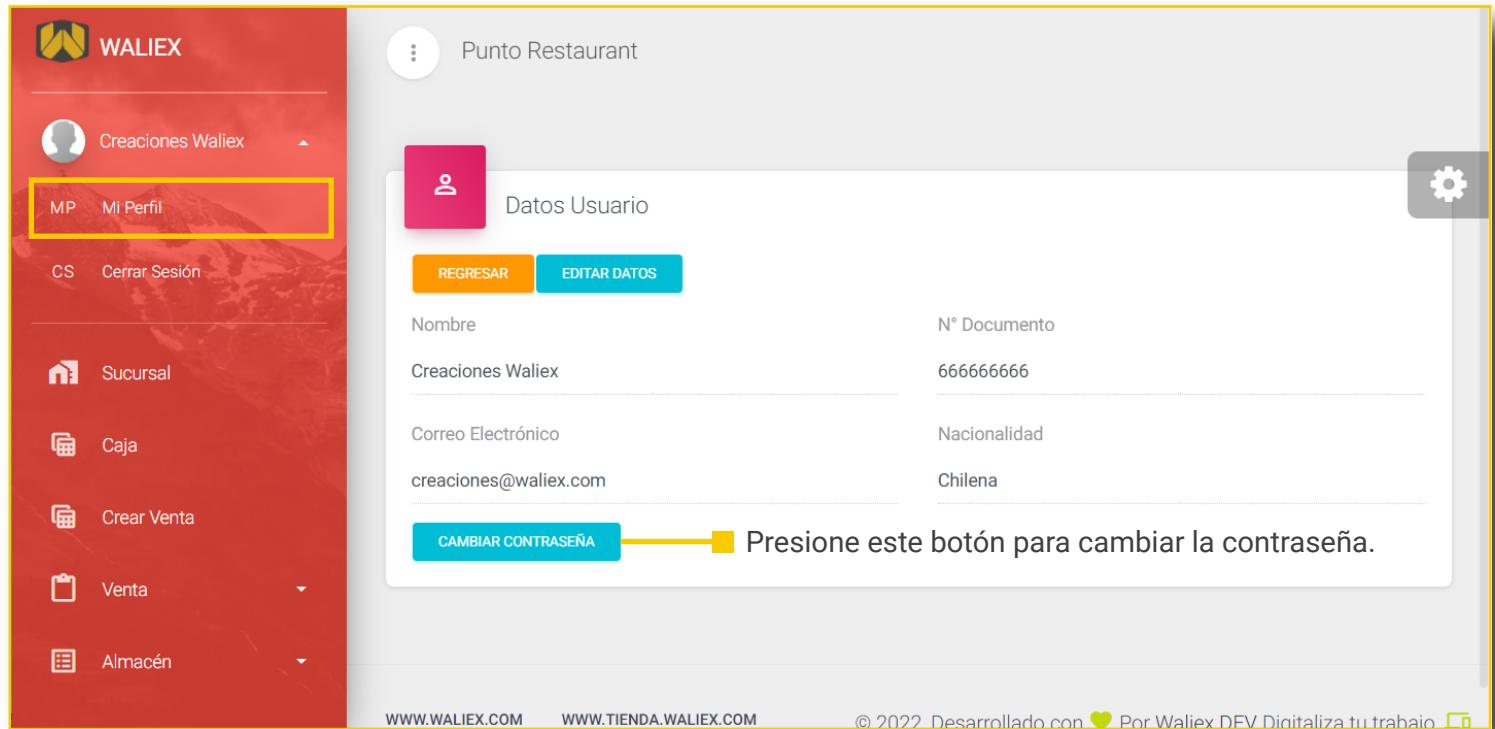
Nombre	N° Documento
Creaciones Waliex	666666666
Correo Electrónico	Nacionalidad
creaciones@waliex.com	Chilena

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar “Editar”.

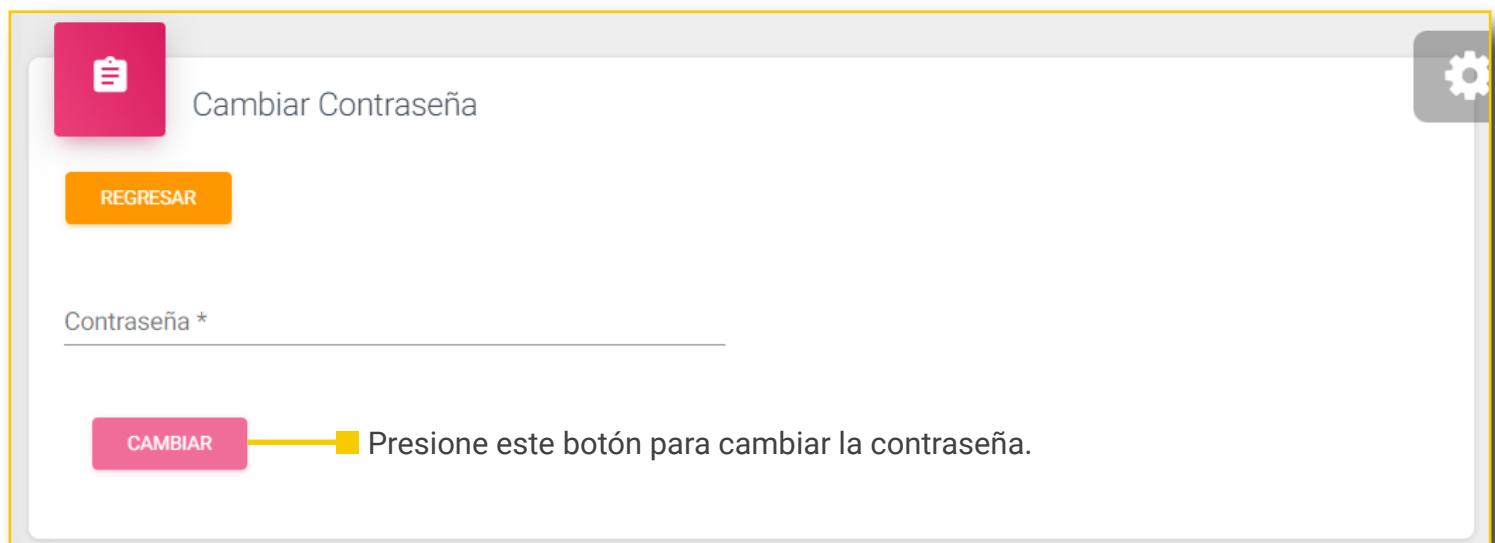
Nombre *	Rut
Creaciones Waliex	666666666
Nacionalidad *	Correo *
Chilena	creaciones@waliex.com

## ● CAMBIAR CONTRASEÑA

- Ir hacia la barra lateral, en el menú desplegar su perfil y seleccionar “Mi Perfil”.
- Seleccionar la opción “Cambiar Contraseña”.



- Completar la tabla con el dato requerido y luego seleccionar “Cambiar”.



### 3.2 Cerrar Sesión

- Cuando finalice el uso del sistema cierre la sesión presionando en su perfil, el cual se encuentra en la barra lateral.





CAJAS



# 4 CAJAS

## 4.1 Crear Caja

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Caja”.
- Seleccionar una sucursal y presionar la opción “Crear Caja”.

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.

## 4.2 Ver Caja

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Caja”.
- Seleccionar el ícono celeste para ver los detalles de una caja.

WALIEX

Punto Restaurant

CREAR CAJA

Dinero Apertura	Dinero Cierre	Fecha Inicio	Fecha Cierre	Estado	Acciones
1,000		02-03-2022 21:00		ABIERTA	

WWW.WALIEX.COM WWW.TIENDA.WALIEX.COM © 2022, Desarrollado con ❤ Por WALIEX DEV Digitaliza tu trabajo.

- Seleccionar el botón morado para ver la vista previa.

Reporte general de caja:

REGRESAR

Presione este botón para ver la vista previa de la caja. VISTA PREVIA

Dinero de apertura	Dinero de cierre	Fecha de apertura	Fecha de cierre
10000	Sin cerrar	27-01-2022 13:08	Sin cerrar
Total de egresos	Total de ventas	Total de ventas de productos	Total de ganancias de productos
0	0	0	0
Ventas en efectivo	Ventas por transferencias	Ventas por tarjeta	Total caja
0	0	0	10000

- Seleccionar “Descargar” para obtener un archivo pdf del reporte de caja.

## Reporte de caja 27-01-2022

### 📋 Reporte general de caja:

Dinero de apertura	Dinero de cierre	Fecha de apertura	Fecha de cierre
10000	Sin cerrar	27-01-2022 13:08	Sin cerrar
Total de egresos	Total de ventas	Total de ventas de productos	Total de ganancias de productos
0	0	0	0
Ventas en efectivo	Ventas por transferencias	Ventas por tarjeta	Total caja

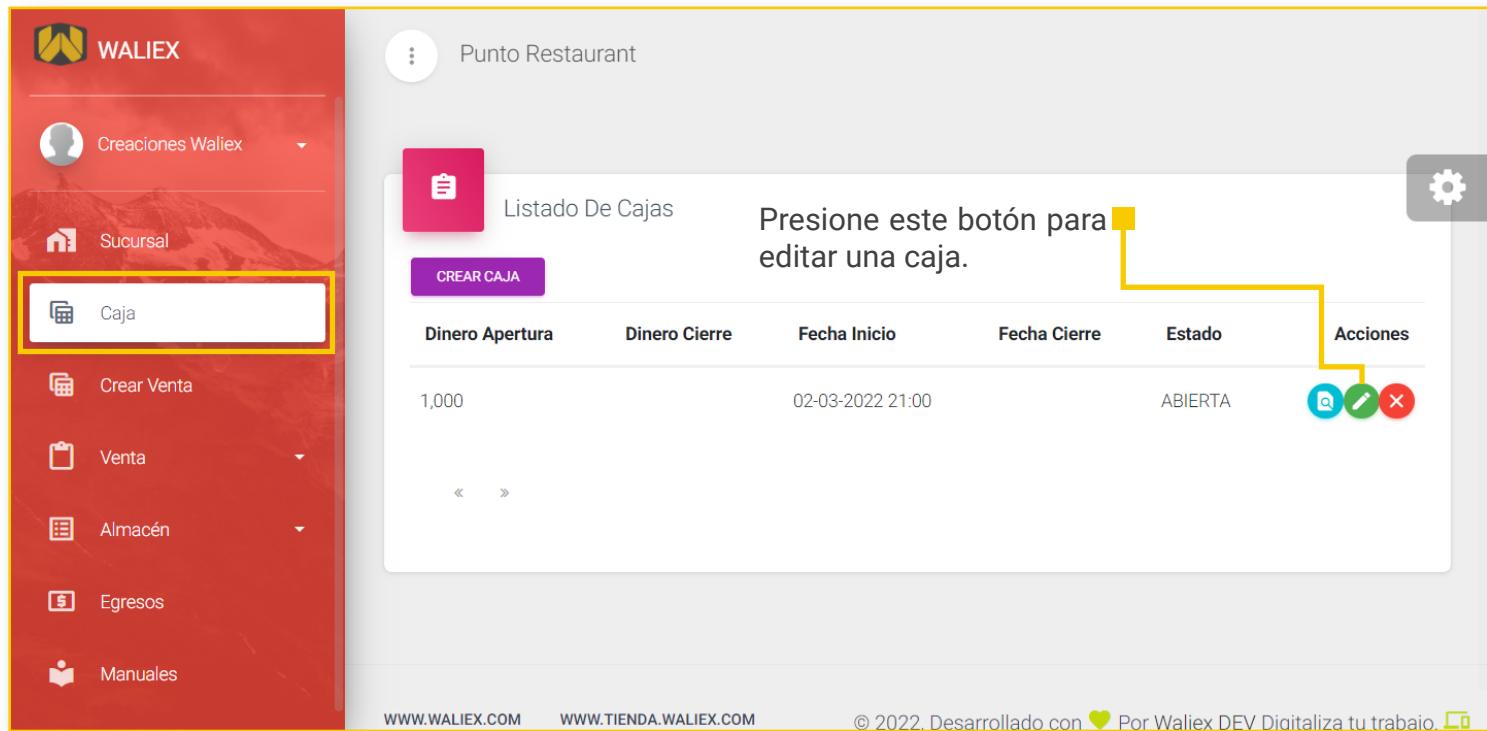
Presione este botón para descargar el reporte de caja.

[DESCARGAR](#)

[CERRAR](#)

## 4.3 Editar Caja

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Caja”.
- Seleccionar el icono verde para editar una caja.



WALIEX

Punto Restaurant

Creaciones Waliex

Sucursal

Caja

Crear Venta

Venta

Almacén

Egresos

Manuales

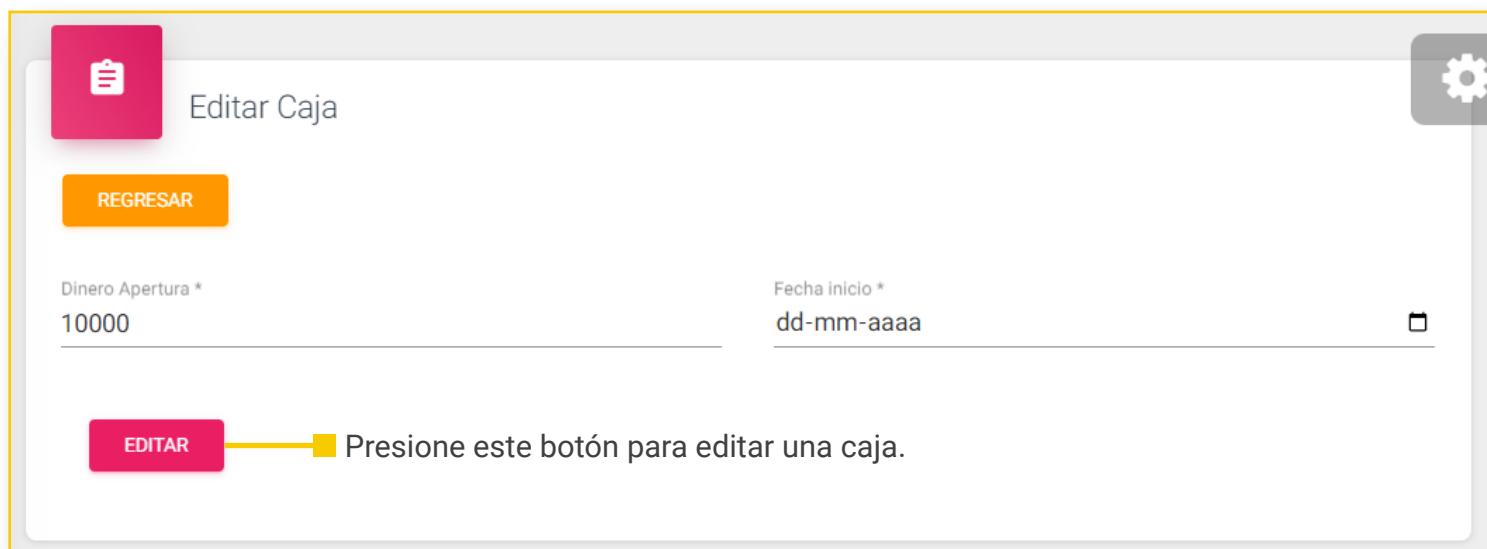
Listado De Cajas

CREAR CAJA

Dinero Apertura	Dinero Cierre	Fecha Inicio	Fecha Cierre	Estado	Acciones
1,000		02-03-2022 21:00		ABIERTA	

WWW.WALIEX.COM WWW.TIENDA.WALIEX.COM © 2022, Desarrollado con ❤ Por Waliex DEV Digitaliza tu trabajo.

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Editar”.



Editar Caja

REGRESAR

Dinero Apertura \*

10000

Fecha inicio \*

dd-mm-aaaa

EDITAR

Presione este botón para editar una caja.

## 4.4 Cerrar Caja

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Caja”.
- Seleccionar el icono rojo para cerrar una caja.

Dinero Apertura	Dinero Cierre	Fecha Inicio	Fecha Cierre	Estado	Acciones
1,000		02-03-2022 21:00		ABIERTA	

- Ingresar el dato requerido y luego seleccionar la opción “Si, Cerrar”.

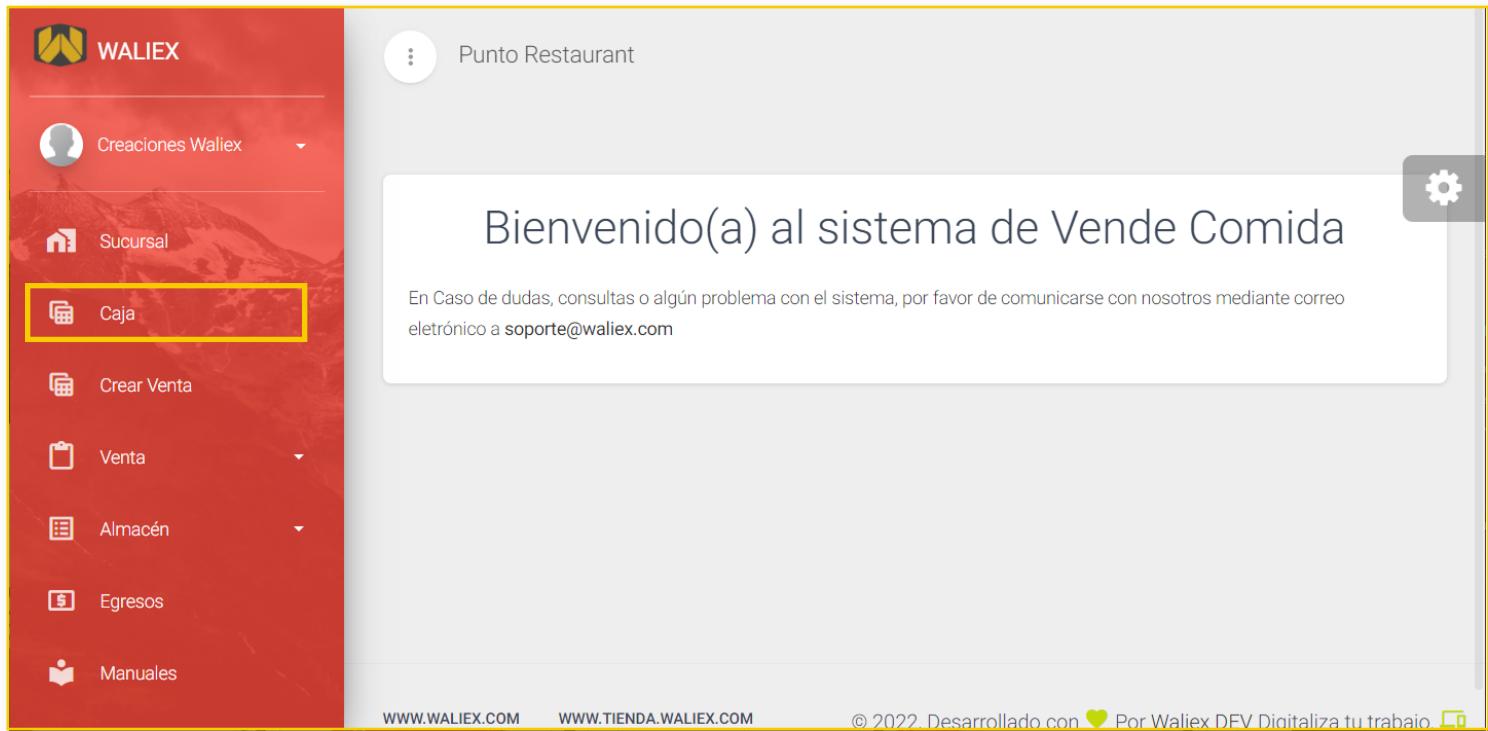


CREAR VENTAS

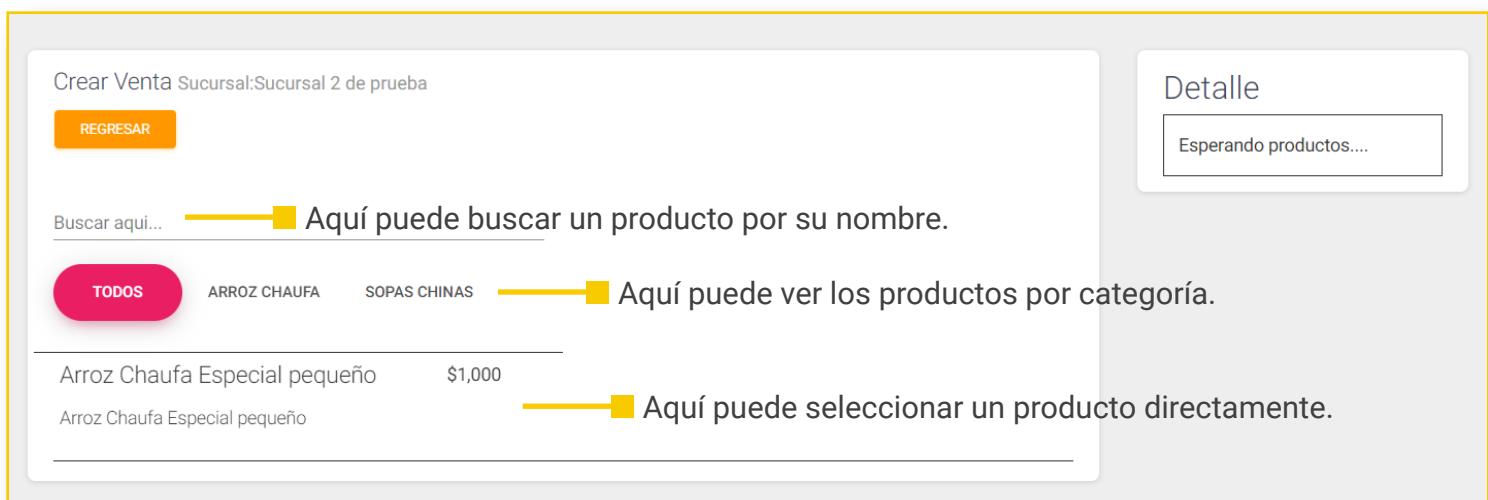
# 5 CREAR VENTAS

## 5.1 Crear Venta

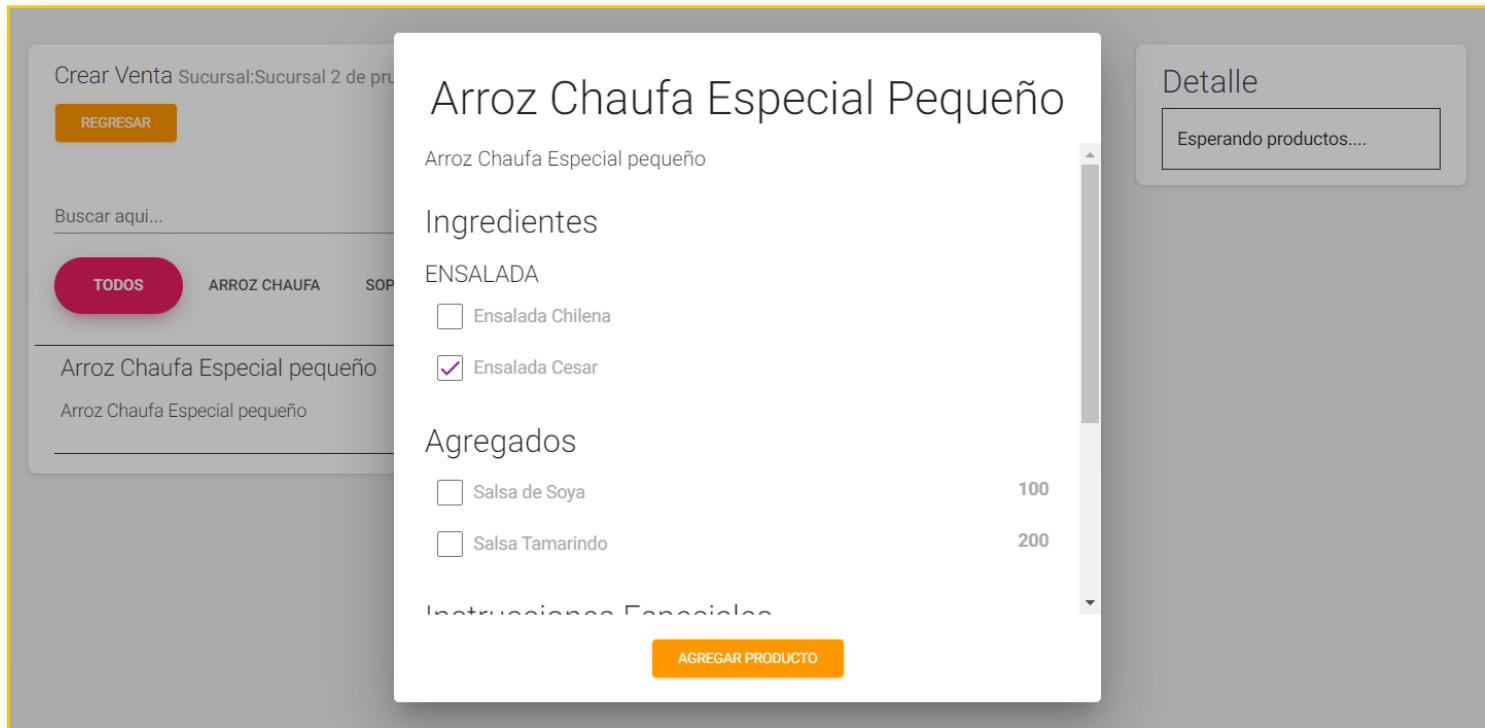
- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Crear Venta”.



- Seleccionar el producto que desea vender.

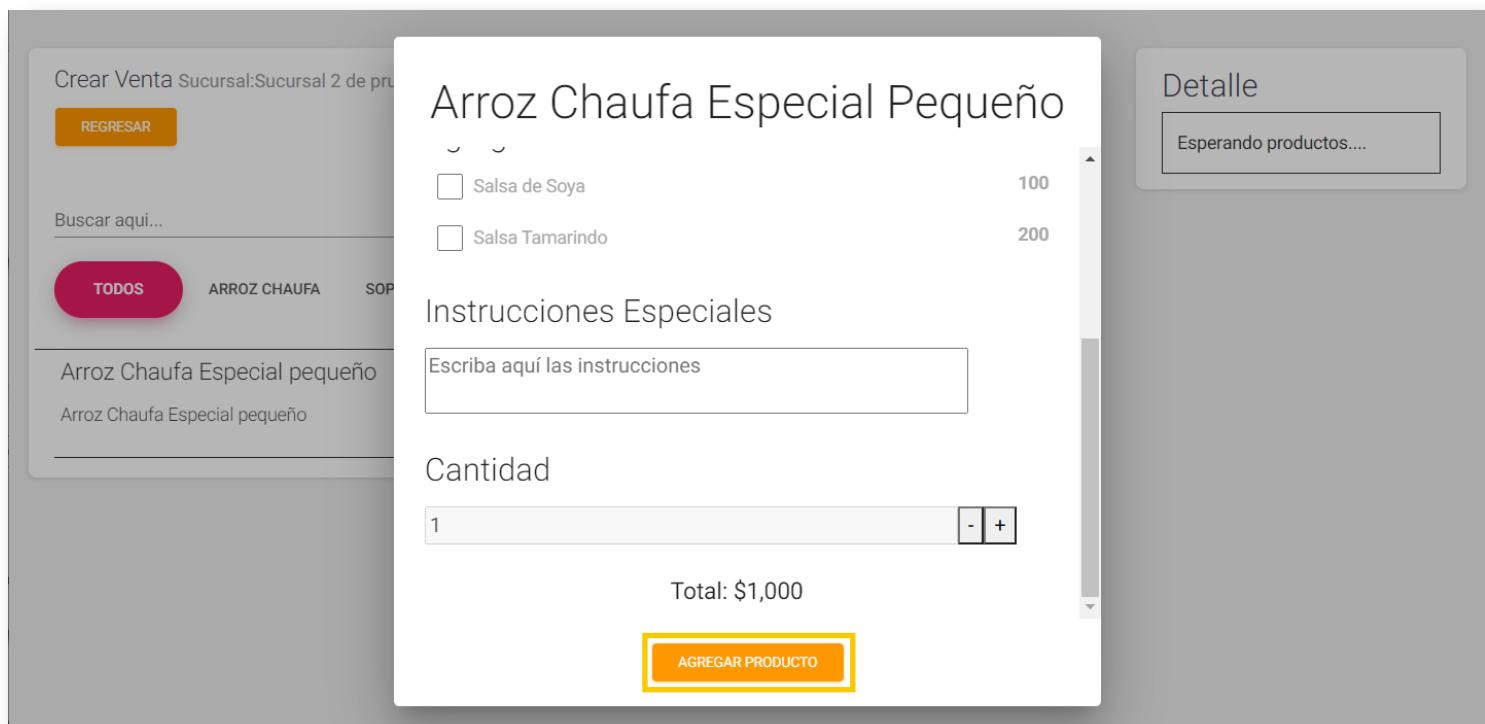


- Seleccionar los ingredientes señalados por el cliente y seleccionar agregados según lo solicitado por el cliente.



- Agregar instrucciones especiales si es necesario, seleccionar la cantidad de productos y luego presionar el botón “Agregar Producto”.

\* Debe seleccionar un ingrediente para poder seguir con la venta.



- Seleccionar la opción “Continuar” para seguir con la venta.
  - Luego de hacer clic en continuar deberá escoger si es una venta en local o delivery.
- \* Puede seguir agregando más productos a la venta.

Crear Venta Sucursal:Sucursal 2 de prueba

[REGRESAR](#)

Buscar aqui...

[TODOS](#) [ARROZ CHAUFAS](#) [SOPAS CHINAS](#)

Arroz Chaufa Especial pequeño	\$1,000
Arroz Chaufa Especial pequeño	

**Detalle**

1 x Arroz Chaufa	
Especial pequeño	
Ensalada : Ensalada Cesar	\$1,000
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,000</b>

[CONTINUAR](#)

Presione este botón para seguir con la venta.

## ● TIPO DE VENTA LOCAL

- Aquí podrá ver los detalles de la venta.
- Seleccionar el estado de la venta.

**Detalle de la venta**

[SALIR](#)

Presione este botón si desea volver a agregar un producto a la venta. [VOLVER A PRODUCTOS](#)

Cant.	Producto	Valor
1	ARROZ CHAUFAS ESPECIAL PEQUEÑO Ensalada : Ensalada Cesar Agregado: 1x Salsa de Soya (+100)	\$1,100

Presione este botón para eliminar un producto.

Tipo de Venta \*  
Local

Consumo local

Valor consumo local  
200

Si marca la casilla de consumo en el local, podrá realizar un cobro de consumo extra.

Presione este botón para agregar un número de mesa u otro.

Iva	\$208
Neto	\$1,092
SUB TOTAL	\$1,100
Cobro Consumo	\$200
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,300</b>

Estado  
En Proceso

[CREAR VENTA](#)

Despliegue las opciones para seleccionar el estado de la venta (En proceso o Finalizada).

- Si selecciona el estado “En Proceso” presione la opción “Crear Venta”.

Iva	\$160
Neto	\$840
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,000</b>

Estado

En Proceso

**CREAR VENTA**

- Si selecciona el estado “Finalizado” debe seleccionar el método de pago y luego presionar la opción “Crear Venta Finalizada”.

Iva	\$160
Neto	\$840
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,000</b>

Estado

Finalizado

Método De Pago \*

Efectivo

**CREAR VENTA FINALIZADA**

## ● TIPO DE VENTA DELIVERY

- Aquí podrá ver los detalles de la venta.
- Completar los datos de reparto.
- Seleccionar el estado de la venta.

### Detalle de la venta

[SALIR](#)

Presione este botón si desea volver a agregar [VOLVER A PRODUCTOS](#)

Cant.	Producto	Valor
1	ARROZ CHAUFÁ ESPECIAL PEQUEÑO Ensalada : Ensalada Cesar Agregado: 1x Salsa de Soya (+100)	\$1,100

Presione este botón para [eliminar un producto.](#)

**Tipo de Venta \*** [Delivery](#)

**Datos de Reparto**

Nombre \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_

Nº Identificador \_\_\_\_\_

Aquí podrá agregar un número de mesa u otro.

Dirección \_\_\_\_\_

Cobro Delivery 3000

Aquí podrá agregar un cobro por delivery.

Iva	\$655
Neto	\$3,445
SUB TOTAL	\$1,100
Cobro Delivery	\$3,000
<b>TOTAL</b>	<b>\$4,100</b>

Estado [En Proceso](#)

[CREAR VENTA](#)

Complete la tabla con los datos de reparto.

Despliegue las opciones para seleccionar el estado de la venta (En proceso o Finalizada).

- Si selecciona el estado “En Proceso” presione la opción “Crear Venta”.

Iva	\$160
Neto	\$840
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,000</b>

Estado [En Proceso](#)

[CREAR VENTA](#)

- Si selecciona el estado “Finalizado” debe seleccionar el método de pago y luego presionar la opción “Crear Venta Finalizada”.

Iva	\$160
Neto	\$840
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,000</b>

Estado  
Finalizado

Método De Pago \*

Efectivo

**CREAR VENTA FINALIZADA**



VENTAS



# 6 VENTAS

## 6.1 Ver Ventas de Local

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Ventas” y seleccionar “Ventas Local”.
- Seleccionar el ícono celeste para ver una venta de local.

Punto Restaurant

Aquí podrá ver las ventas en proceso, finalizadas y canceladas.

Ventas por Sucursal LOCAL

Estado \* En Proceso

Nº Venta	Fecha	Total Bruto	IVA	Acciones
1001	04-03-2022 16:00	700	112	

Presione este botón para ver una venta.

- Aquí podrá ver los detalles de la venta, además podrá cambiar el estado de la venta.

Punto Restaurant

Venta - N° Pedido: 1001

REGRESAR

Fecha	Usuario
04/03/2022 16:00	Creaciones Waliex
Método de pago	Identificador
No Asignado	
Iva	Neto
112	588
Total	Tipo venta
700	Local
Consumo Local	
No	

Detalle venta

Cant.	Producto	SubTotal
1	SOPA WNATANG	700

Cambiar Estado

Estado En Proceso

Imprimir

IMPRIMIR VOUCHER

IMPRIMIR COMANDA

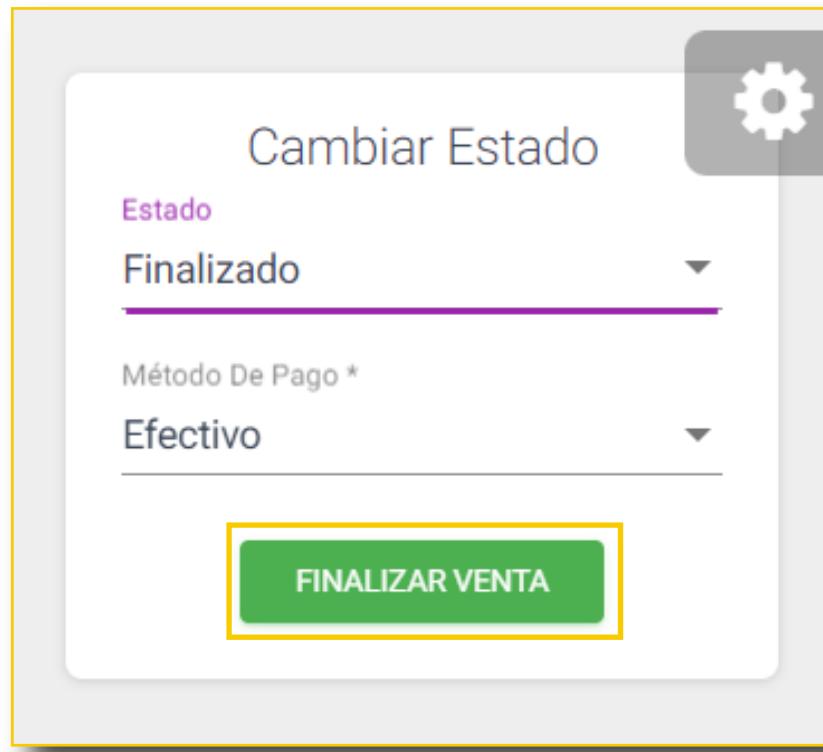
Presione aquí para desplegar las opciones y cambiar el estado de la venta.

Presione este botón para imprimir nuevamente el voucher.

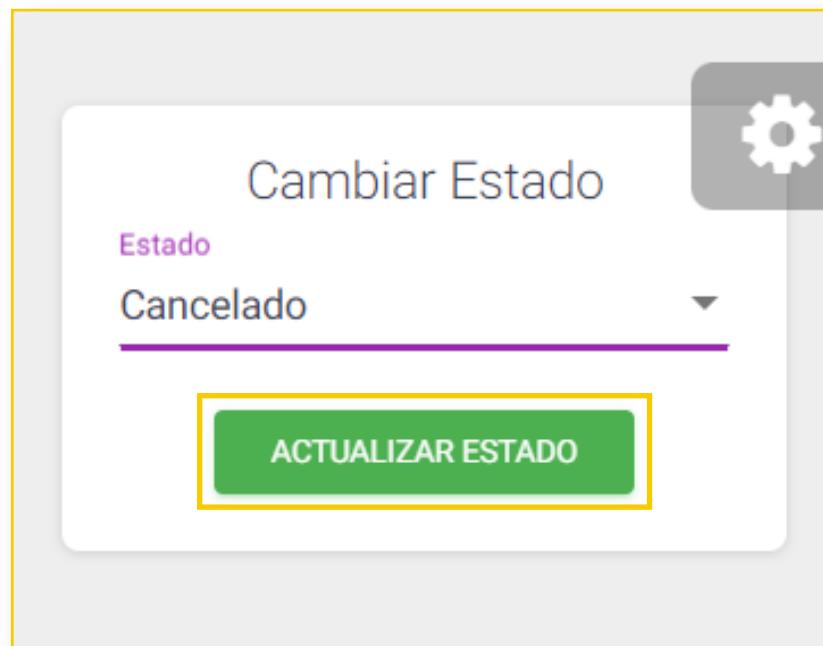
Presione este botón para imprimir nuevamente la comanda.

- Si selecciona el estado “Finalizado” debe seleccionar el método de pago y luego presionar la opción “Finalizar Venta”.

\* Solo los administradores por sucursal y vendedores pueden crear ventas.



- Si selecciona el estado “Cancelado” debe presionar la opción “Actualizar Estado”.



## 6.2 Ver Ventas de Delivery

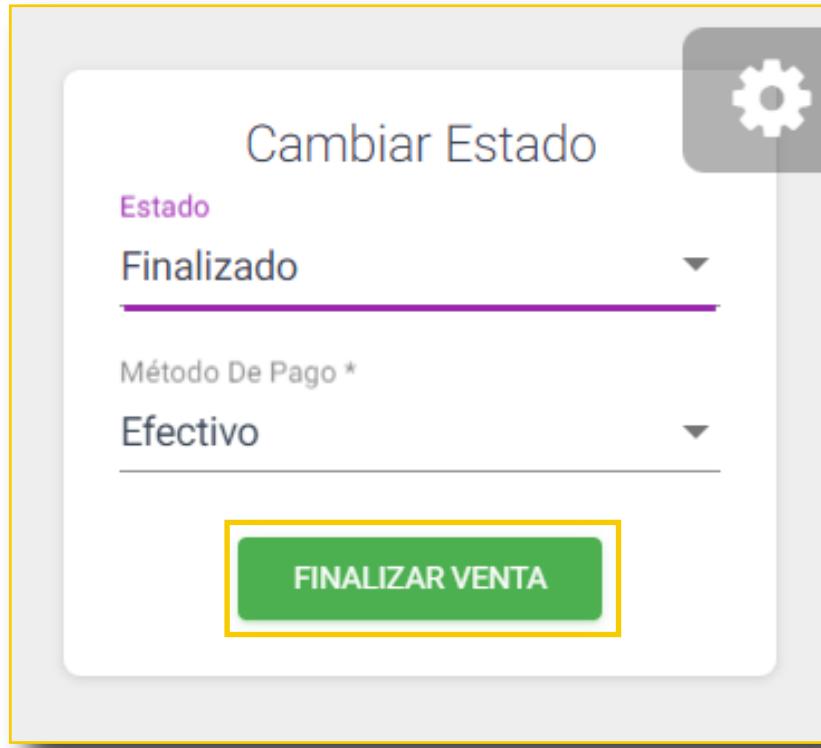
- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Ventas” y seleccionar “Ventas Delivery”.
- Seleccionar el ícono celeste para ver una venta de delivery.

N° Venta	Fecha	Total Bruto	IVA	Acciones
1006	09-03-2022 15:38	1,000	160	
1005	09-03-2022 15:34	1,000	160	
1004	09-03-2022 15:17	1,000	160	
1003	08-03-2022 12:44	1,100	176	

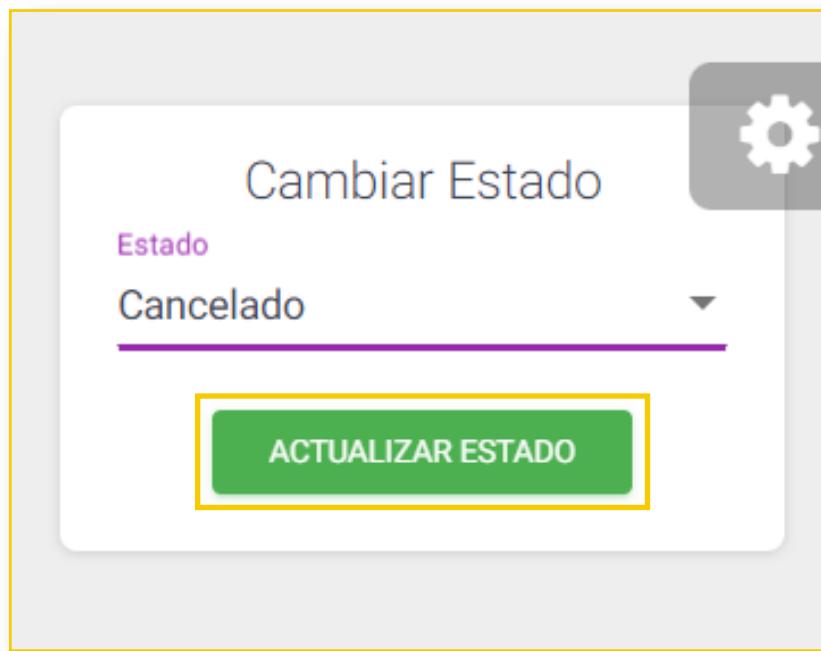
- Aquí podrá ver los detalles de la venta, además podrá cambiar el estado de la venta.

Cant.	Producto	SubTotal
1	ARROZ CHAUFA ESPECIAL PEQUEÑO Ensalada: Ensalada Chilena	1,000

- Si selecciona el estado “Finalizado” debe seleccionar el método de pago y luego presionar la opción “Finalizar Venta”.



- Si selecciona el estado “Cancelado” debe presionar la opción “Actualizar Estado”.





# CATEGORÍAS

# 7 CATEGORÍAS

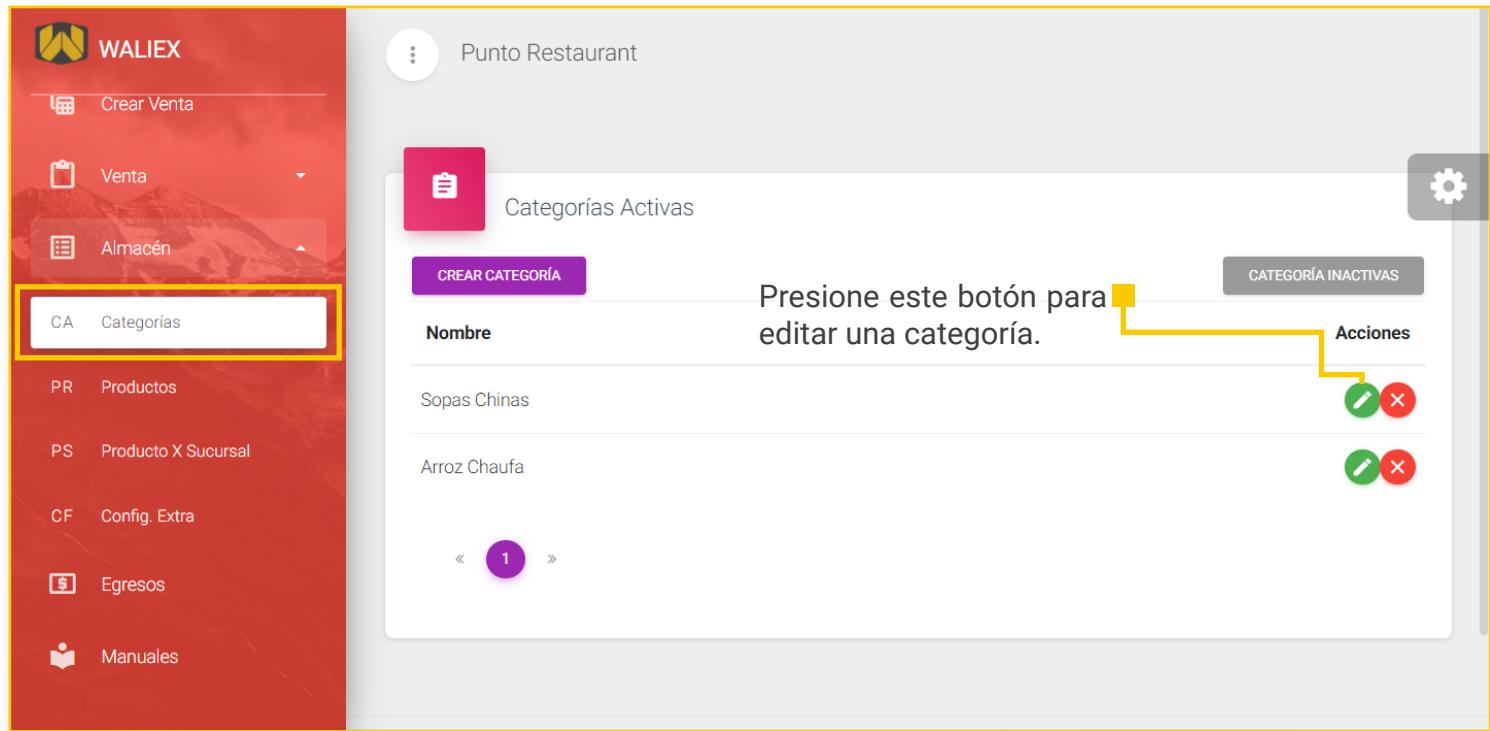
## 7.1 Crear Categoría

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Categorías”.
- Seleccionar la opción “Crear Categoría”.

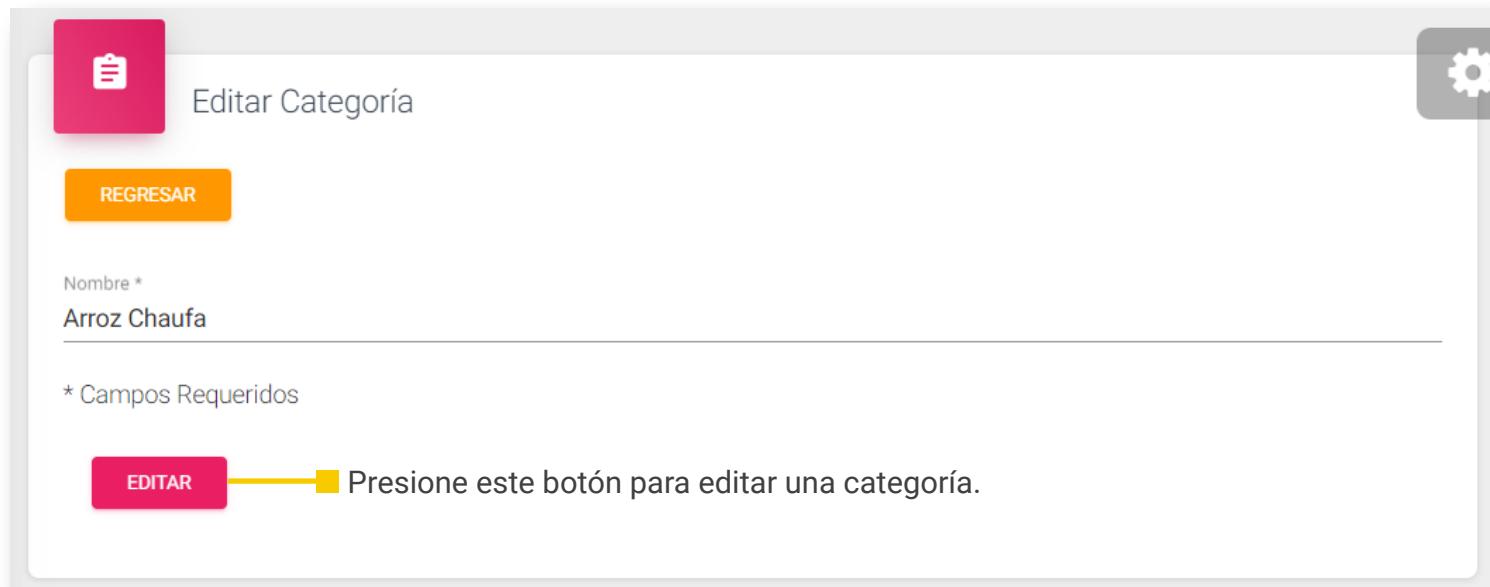
- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.

## 7.2 Editar Categoría

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Categorías”.
- Seleccionar el ícono verde para editar una categoría.



- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Editar”.



## 7.3 Desactivar Categoría

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Categorías”.
- Seleccionar el ícono rojo para desactivar una categoría.

\* Una categoría desactivada se puede volver a activar en el apartado de inactivos.

WALIEX

Crear Venta

Venta

Almacén

CA Categorías

PR Productos

PS Producto X Sucursal

CF Config. Extra

Egresos

Manuales

Punto Restaurant

Categorías Activas

CREAR CATEGORÍA

Nombre

Sopas Chinas

Arroz Chaufa

Acciones

CATEGORÍA INACTIVAS

Presione este botón para desactivar una categoría.

- Seleccionar la opción “Si, Desactivar!” para confirmar la acción.

WALIEX

Creaciones Walix

Sucursal

Caja

Crear Venta

Venta

Almacén

CA Categorías

PR Productos

Punto Restaurant

Acciones

CATEGORÍA INACTIVAS

Si, desactivar

Cancelar



# PRODUCTOS



# 8 PRODUCTOS

## 8.1 Crear Producto

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Productos”.
- Seleccionar la opción “Crear Producto”.

Imagen	Nombre	Descripción	Categoría	Control Stock	Acciones
	CHAPSUI	CHAPSUI DE POLLO	Arroz Chaufa	Activado	
	ARROZ CHAUFÁ ESPECIAL PEQUEÑO	ARROZ CHAUFÁ ESPECIAL PEQUEÑO	Arroz Chaufa	Activado	

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.

## 8.2 Ver Producto

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Productos”.
- Seleccionar el ícono celeste para ver el producto.

Imagen	Nombre	Descripción	Categoría	Control Stock	Acciones
	CHAPSUI	CHAPSUI DE POLLO	Arroz Chaufá	Activado	
	ARROZ CHAUFÁ ESPECIAL PEQUEÑO	ARROZ CHAUFÁ ESPECIAL PEQUEÑO	Arroz Chaufá	Activado	

- Aquí podrá ver los detalles del producto, además podrá asociarlo con un tipo de ingrediente.

\* No podrá asociar el producto con un tipo de ingrediente si no lo ha creado previamente.

Producto: Arroz Chaufá Especial pequeño

**REGRESAR**

Nombre	Control Stock
Arroz Chaufá Especial pequeño	Activo
Estado	Categoría
Activo	Arroz Chaufá
Descripción	
Arroz Chaufá Especial pequeño	

Asociar Tipo ingrediente

Tipo ingrediente

**ASOCIAR**

Despliegue las opciones, seleccione la opción que desea y luego presione "Asociar".

- Más abajo en el mismo lugar, podrá ver todos los ingredientes asociados al producto seleccionado anteriormente.
- Presionar el icono rojo para eliminar un tipo de ingrediente enlazado.

Nombre	Acciones
Ensalada	Presione este botón para eliminar un tipo de ingrediente enlazado. 

- Seleccionar la opción “Si, Eliminar” para confirmar la acción.

Activo Arroz Chaufa

Descripción

Arroz Chaufa Es un tipo de arroz...

Acciones 

! ¿Estás seguro?

¡Vas a eliminar este tipo ingrediente enlazado!

**Si, eliminar** **Cancelar**

WALIEX

Creaciones Waliex

Sucursal

Caja

Crear Venta

Venta

Almacén

Categorías

Productos

WWW.WALIEX.COM WWW.TIENDA.WALIEX.COM

© 2022, Desarrollado con ❤ Por Waliex DEV Digitaliza tu trabajo. 

## 8.3 Agregar Imagen

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Productos”.
- Seleccionar el ícono amarillo para agregar una imagen del producto.

Imagen	Nombre	Descripción	Categoría	Control Stock	Acciones
	CHAPSUI	CHAPSUI DE POLLO	Arroz Chaufa	Activado	
	ARROZ CHAUFÁ ESPECIAL PEQUEÑO	ARROZ CHAUFÁ ESPECIAL PEQUEÑO	Arroz Chaufa	Activado	

- Seleccione la imagen que desea agregar y luego presione la opción “Crear”.

## 8.4 Editar Producto

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Productos”.
- Seleccionar el ícono verde para editar un producto.



WALIEX

- Crear Venta
- Venta
- Almacén
- Categorías
- Productos **Productos**
- Producto X Sucursal
- Config. Extra
- Egresos
- Manuales

Productos de Empresa

Presiona este botón para editar un producto.

\* RECUERDE QUE DEBE ASOCiar LOS PRODUCTOS A UNA SUCRUSAL EN "PRODUCTOS X SUCRUSAL"

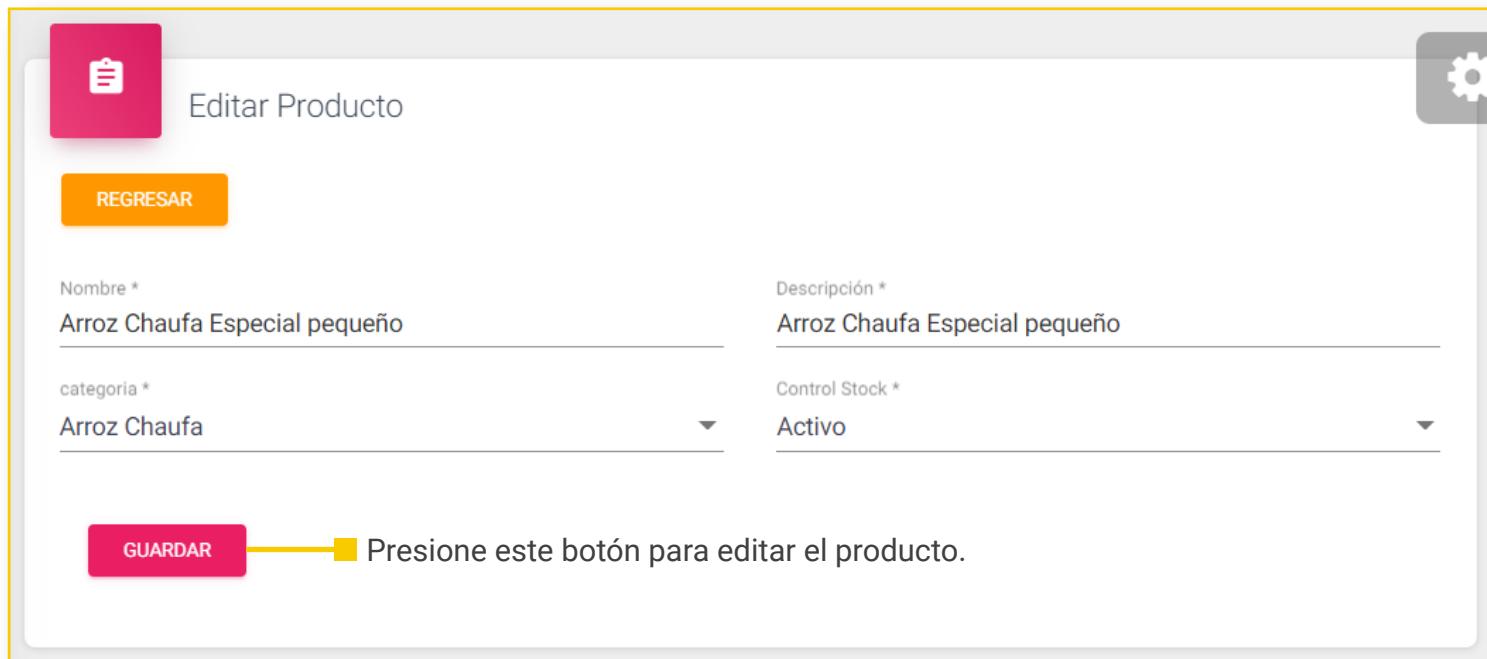
CREAR PRODUCTO

PRODUCTOS INACTIVOS

Imagen	Nombre	Descripción	Categoría	Control Stock	Acciones
	CHAPSUI	CHAPSUI DE POLLO	Arroz Chaufa	Activado	
	ARROZ CHAUFa ESPECIAL PEQUEÑO	ARROZ CHAUFa ESPECIAL PEQUEÑO	Arroz Chaufa	Activado	

1

- Complete la tabla con los datos requeridos y luego seleccione “Guardar”.



Editar Producto

REGRESAR

Nombre \*

Arroz Chaufa Especial pequeño

categoria \*

Arroz Chaufa

Descripción \*

Arroz Chaufa Especial pequeño

Control Stock \*

Activo

GUARDAR

Presione este botón para editar el producto.

## 8.5 Desactivar Producto

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Productos”.
- Seleccionar el ícono rojo para desactivar un producto.

\* Un producto desactivado se puede volver a activar en el apartado de inactivos.

Imagen	Nombre	Descripción	Categoría	Control Stock	Acciones
	CHAPSUI	CHAPSUI DE POLLO	Arroz Chaufa	Activado	
	ARROZ CHAUFÁ ESPECIAL PEQUEÑO	ARROZ CHAUFÁ ESPECIAL PEQUEÑO	Arroz Chaufa	Activado	

- Seleccionar la opción “Si, Desactivar” para confirmar la acción.



# PRODUCTOS POR SUCURSAL

## 9

## PRODUCTOS POR SUCURSAL

## 9.1 Asociar Producto Listado

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Productos X Sucursal”.
- Seleccionar la opción “Añadir Producto Listado”.

Dashboard

Search...

Aquí podrá ver los productos activos e inactivos.

Producto Asociados a Sucursal

AÑADIR PRODUCTO LISTADO

Estado \*  
Activo

Nombre Producto Precio Control Stock Stock Lista Acciones

Arroz Chaufa Especial pequeño 1,000 Activado 19 Lista Arroz Especial

1

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.

Crear Asociación de producto

REGRESAR

Listado \*

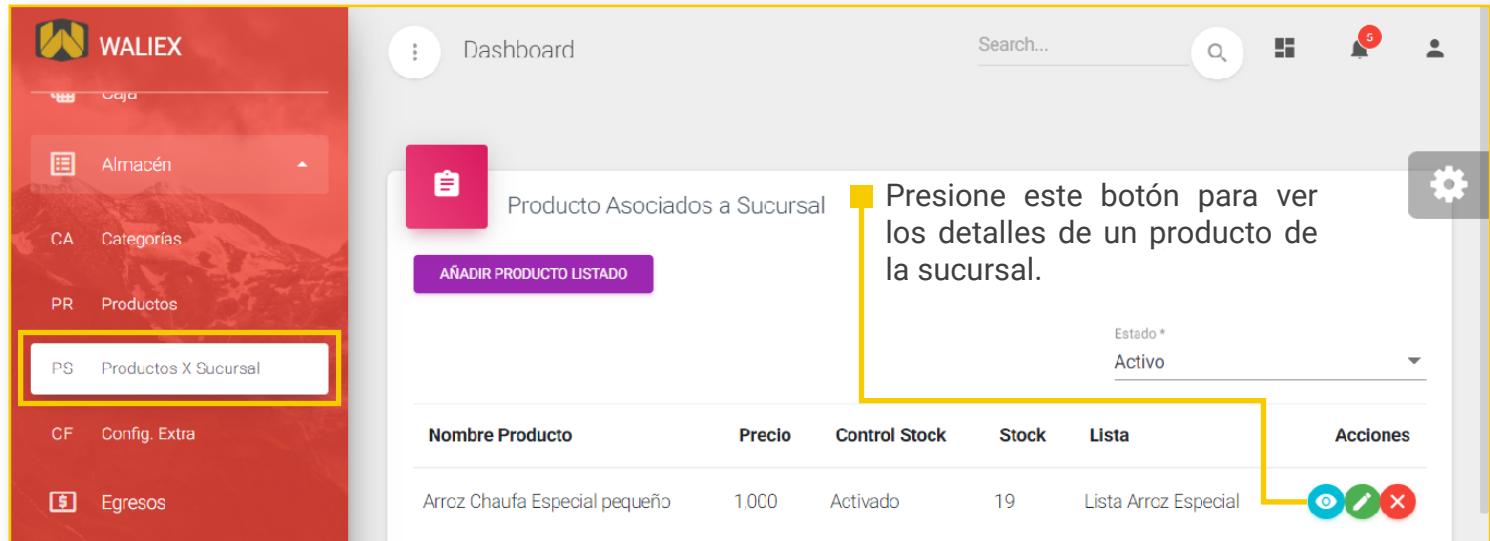
Producto \*

\* Campos Requeridos

CREAR

## 9.2 Ver Producto de Sucursal

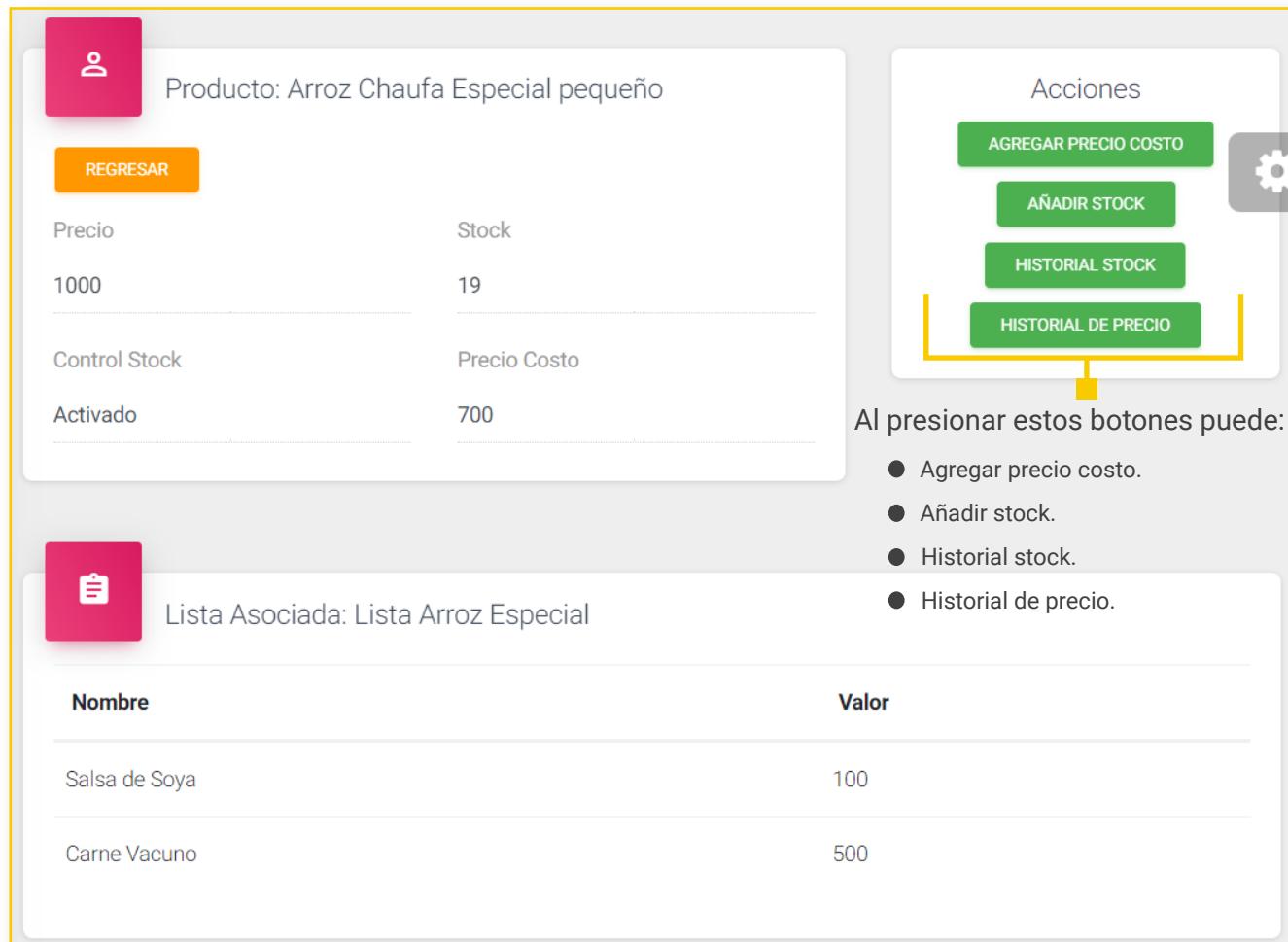
- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Productos X Sucursal”.
- Seleccionar el ícono celeste para ver un producto de la sucursal.



Presione este botón para ver los detalles de un producto de la sucursal.

Nombre Producto	Precio	Control Stock	Stock	Lista	Acciones
Arroz Chaufa Especial pequeño	1.000	Activado	19	Lista Arroz Especial	

- Aquí podrás ver los detalles del producto, además podrá realizar las acciones señaladas en los botones verdes de la parte superior derecha.



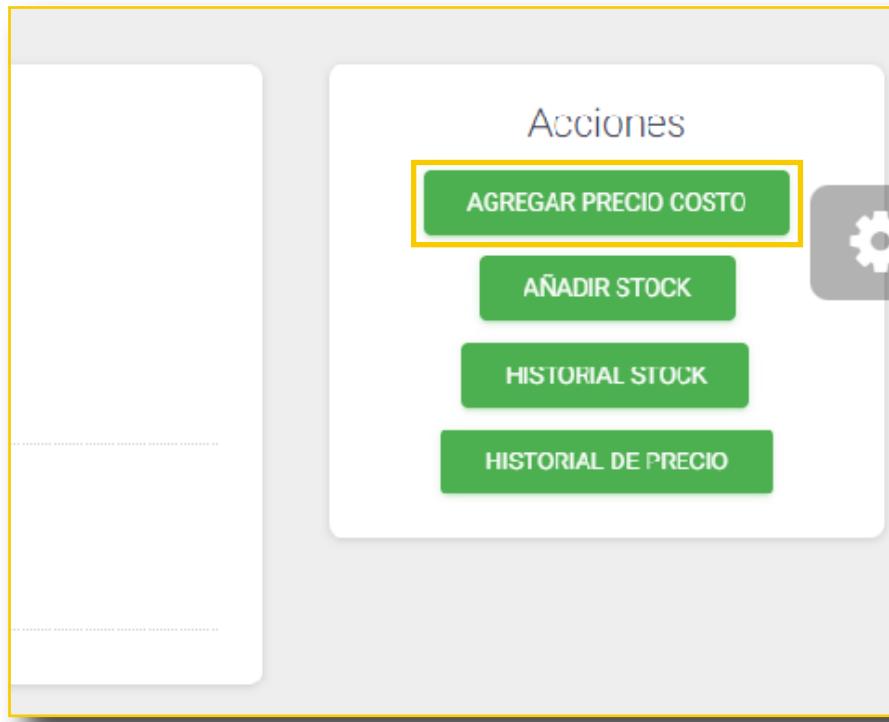
Al presionar estos botones puede:

- Agregar precio costo.
- Añadir stock.
- Historial stock.
- Historial de precio.

Nombre	Valor
Salsa de Soya	100
Carne Vacuno	500

## ● AGREGAR PRECIO COSTO

- Seleccionar la opción “Agregar Precio Costo”.



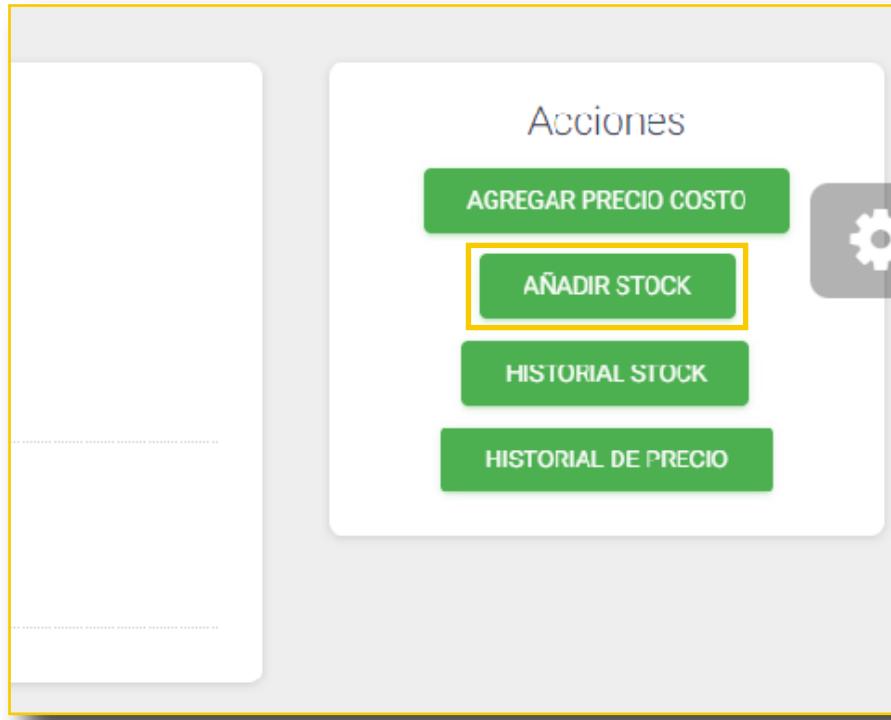
- Completar la tabla con el dato requerido y luego seleccionar la opción “Crear”.

\* Para reemplazar el precio costo, repetir los mismos pasos.

A screenshot of a mobile application form titled 'Crear Precio Costo'. The form includes a pink icon of a clipboard with a pencil, the title 'Crear Precio Costo', a 'REGRESAR' button, and a text input field for 'Valor costo \*' containing the value '0'. A note at the bottom left says '\* Campos Requeridos'. At the bottom, a pink button labeled 'CREAR' is highlighted with a yellow arrow pointing to it, and the text 'Presione este botón para agregar un precio costo.'

## ● AÑADIR STOCK

- Seleccionar la opción “Añadir Stock”.



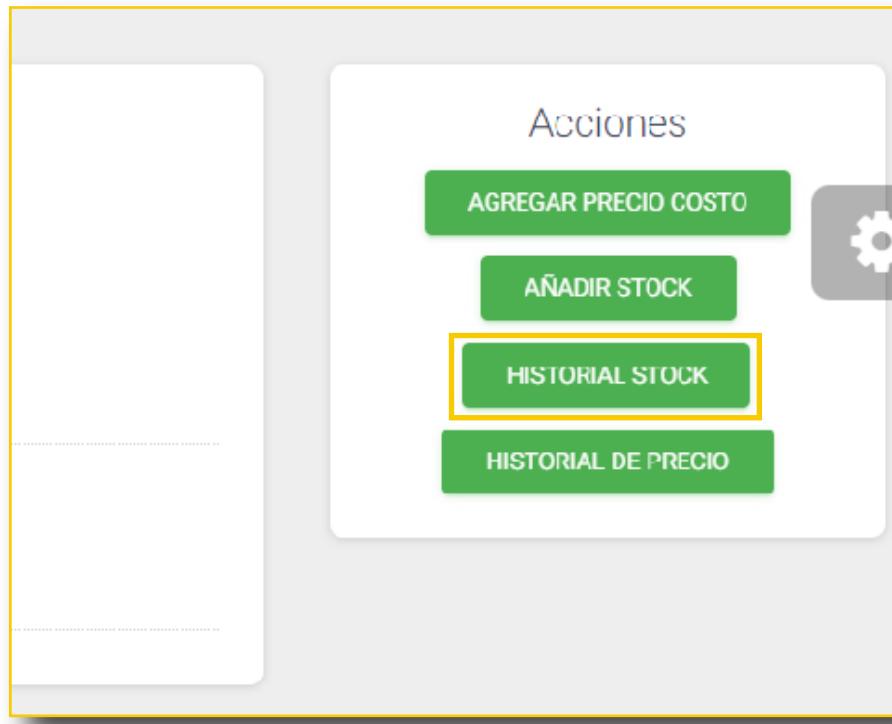
- Completar la tabla con el dato requerido y luego seleccionar la opción “Crear”.

\* Al añadir stock se sumará al stock actual.

A screenshot of a mobile application form titled 'Añadir Stock'. The form has a light gray background with a yellow border. At the top left is a pink square button with a white clipboard icon. To its right is the title 'Añadir Stock'. In the top right corner is a small gray square icon with a white gear symbol. Below the title is an orange rectangular button with the text 'REGRESAR'. The main area of the form contains a label 'Cantidad a añadir \*' followed by a text input field containing the number '1'. Below the input field is a note in blue text: '\* Campos Requeridos'. At the bottom left is a pink rectangular button with the text 'CREAR'. A yellow arrow points from this button to the right, where the text 'Presione este botón para añadir un stock.' is displayed. The entire form is enclosed in a thin gray border.

## ● HISTORIAL DE STOCK

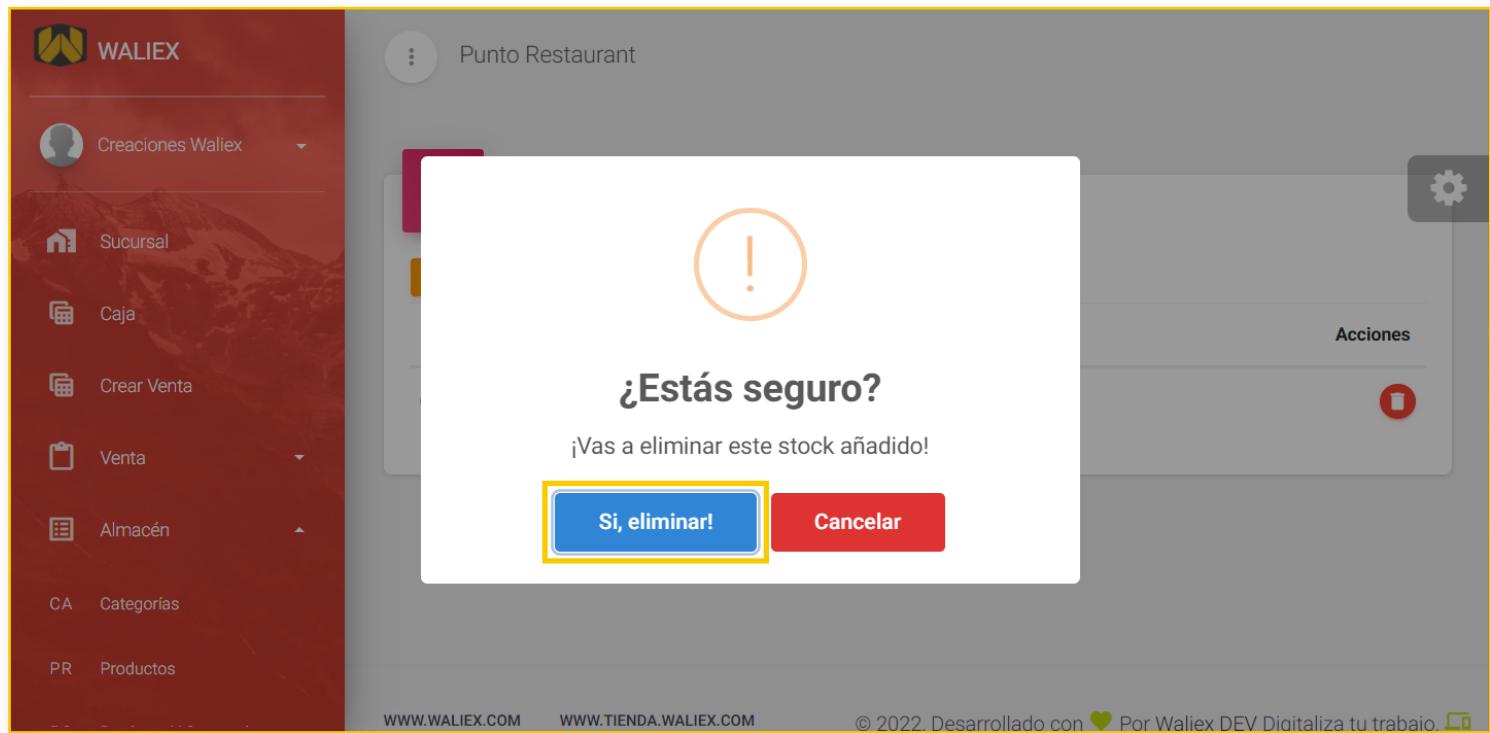
- Seleccionar la opción “Historial Stock”.



- Aquí verá el historial de los stock agregados al producto.
- Presionar el icono rojo para eliminar un stock.

Fecha	Cantidad	Usuario	Acciones
03-03-2022	10	Soporte Waliex	Presione este botón para eliminar un stock.

- Seleccionar la opción “Si, Eliminar” para confirmar la acción.



## ● HISTORIAL DE PRECIO

- Seleccionar la opción “Historial de Precio”.



- Aquí podrá ver el historial de precios y el historial de precio costo.

**Historial Precios**

**REGRESAR**

Fecha	Precio
03-03-2022	1,000

**Historial Precio Costo**

Fecha	Precio	Estado
03-03-2022	700	Actual

### 9.3 Editar Producto de Sucursal

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Productos X Sucursal”.
- Seleccionar el ícono verde para editar un producto de la sucursal.

**WALIEX**

- Almacén**
- Categorías**
- Productos**
- Productos X Sucursal**
- Config. Extra**
- Egresos**

**Dashboard**

Presione este botón para editar un producto de la sucursal.

**Producto Asociados a Sucursal**

**AÑADIR PRODUCTO LISTADO**

Nombre Producto	Precio	Control Stock	Stock	Lista	Acciones
Arrrz Chaufa Especial pequeño	1,000	Activado	19	Lista Arroz Especial	

- Complete la tabla con los datos requeridos y luego seleccione “Editar”.

Editar Producto Enlazado

REGRESAR

Precio  
1000

Cambiar Listado  
Listado \*

Lista Arroz Especial

\* Campos Requeridos

**EDITAR** Presione este botón para editar el producto de la sucursal.

## 9.4 Desactivar Producto de Sucursal

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén” y seleccionar “Productos X Sucursal”.
- Seleccionar el ícono rojo para desactivar un producto de la sucursal.

\* Un producto desactivado se puede volver a activar en el apartado de inactivos.

WALIEX

Dashboard

Search...

Almacén

Categorías

Productos

Productos X Sucursal

Config. Extra

Egresos

Presione este botón para desactivar un producto de la sucursal.

Producto Asociados a Sucursal

AÑADIR PRODUCTO LISTADO

Nombre Producto Precio Control Stock Stock Lista Acciones

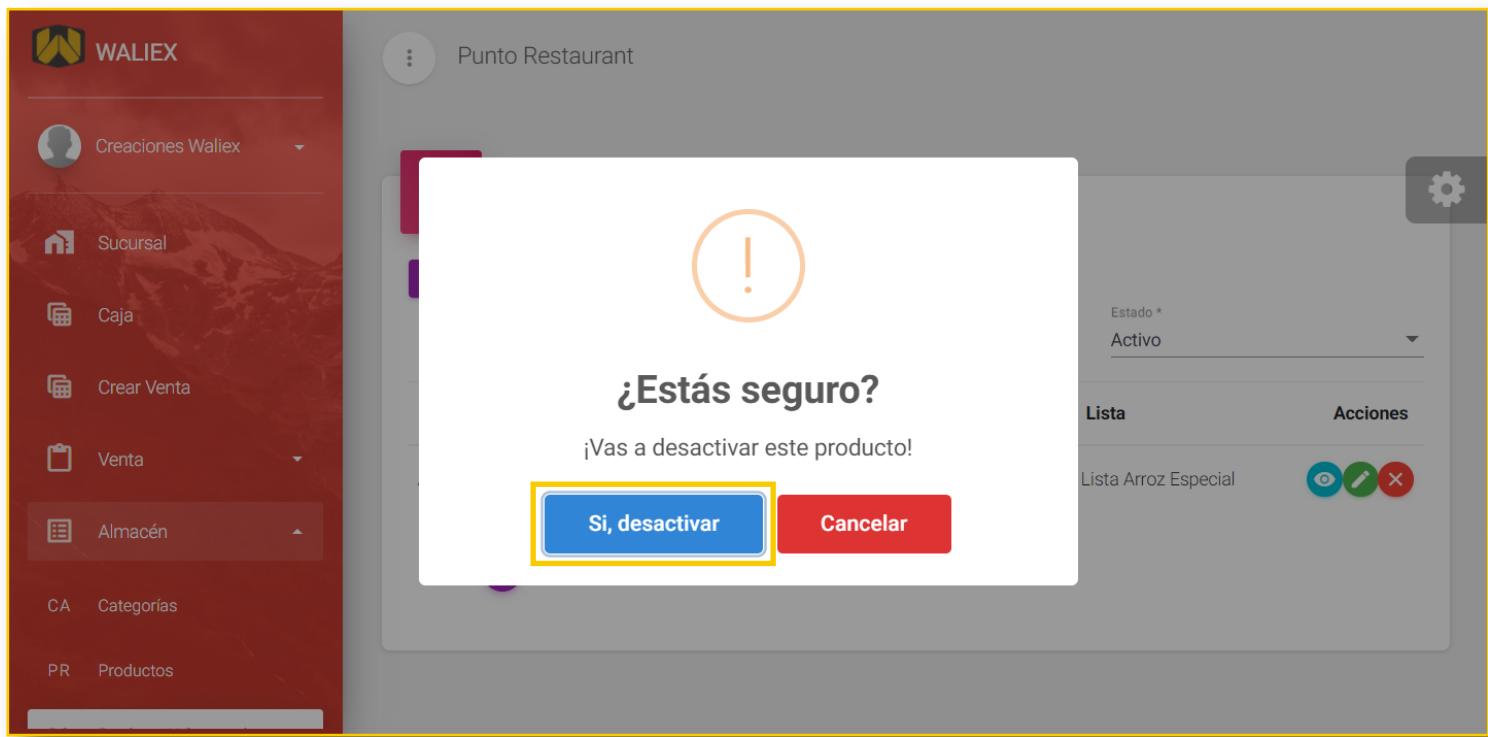
Arroz Chaufa Especial pequeño 1,000 Activado 19 Lista Arroz Especial

Acciones

Sucursal \* Sucursal 2 de prueba

Estado \* Activo

- Seleccionar la opción “Si, Desactivar!” para confirmar la acción.





# CONFIGURACIÓN EXTRA

# 10 CONFIGURACIÓN EXTRA

## 10.1 Gestión de Ingredientes

### ● CREAR OPCIÓN DE INGREDIENTE

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Opción Ingrediente” seleccionar “Crear”.

\* Los ingredientes no tienen un precio adicional.

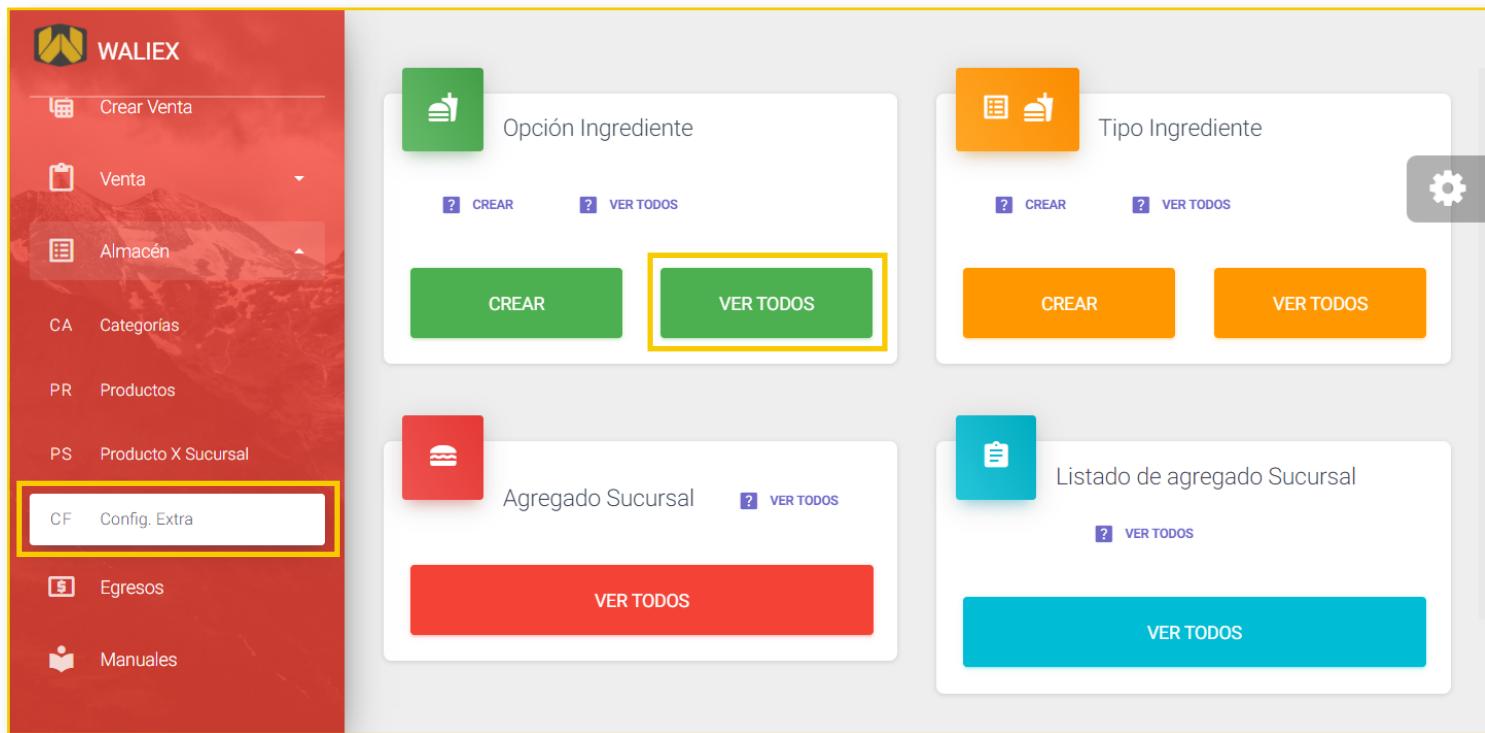
The screenshot shows the WALIEX software interface. On the left, a sidebar menu is visible with various options: 'Crear Venta', 'Venta', 'Almacén' (which is expanded to show 'Config. Extra'), 'Categorías', 'Productos', 'Producto X Sucursal', 'Egresos', and 'Manuales'. The 'Config. Extra' option is highlighted with a yellow box. The main content area shows four cards: 'Opción Ingrediente' with 'CREAR' and 'VER TODOS' buttons, 'Tipo Ingrediente' with 'CREAR' and 'VER TODOS' buttons, 'Agregado Sucursal' with 'VER TODOS' button, and 'Listado de agregado Sucursal' with 'VER TODOS' button. The 'CREAR' button in the 'Opción Ingrediente' card is highlighted with a yellow box.

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.

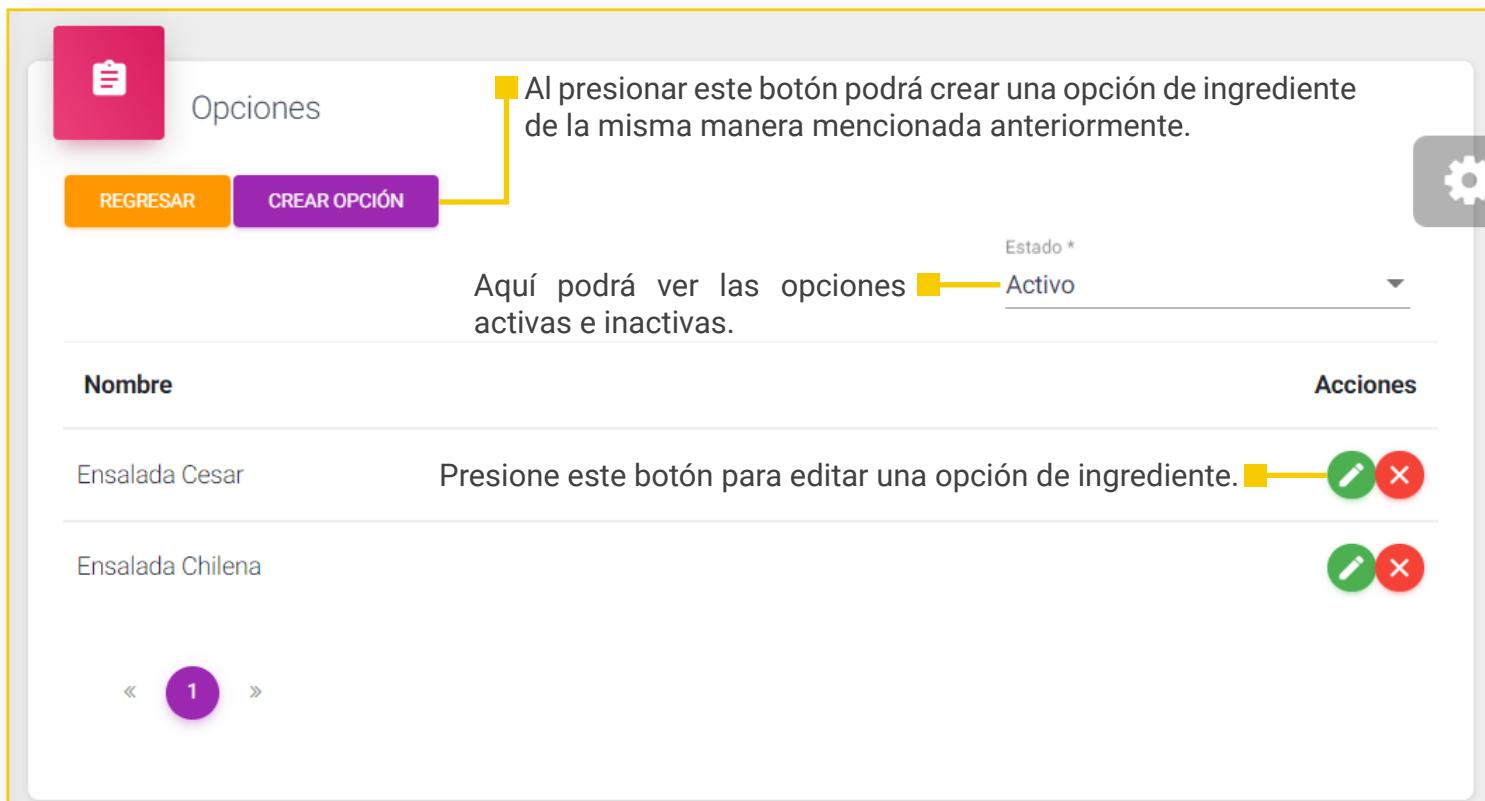
The screenshot shows the 'Crear Opción' (Create Option) form. It features a pink header with a save icon and the text 'Crear Opción'. Below the header is an orange 'REGRESAR' (Back) button. The form has two input fields: 'Nombre \*' and 'Estado \*'. A note at the bottom left says '\* Campos Requeridos'. At the bottom is a pink 'CREAR' button with a yellow arrow pointing to it, and a tooltip that reads: 'Presione este botón para crear una opción de ingrediente.'

## ● EDITAR Y VER OPCIÓN DE INGREDIENTE

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Opción Ingrediente” seleccionar “Ver Todos”.



- Aquí podrá ver todas las opciones de ingredientes que han sido creadas.
- Seleccionar el ícono verde para editar una opción de ingrediente.



- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Editar”.

 Editar Opción 

**REGRESAR**

Nombre \*  
Ensalada Cesar

\* Campos Requeridos

**EDITAR**  Presione este botón para editar una opción de ingrediente.

### ● DESACTIVAR OPCIÓN DE INGREDIENTE

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Opción Ingrediente” seleccionar “Ver Todos”.
- Seleccionar el ícono rojo para desactivar una opción de ingrediente.

\* Una opción desactivada se puede volver a activar en el apartado de inactivos.

 Opciones 

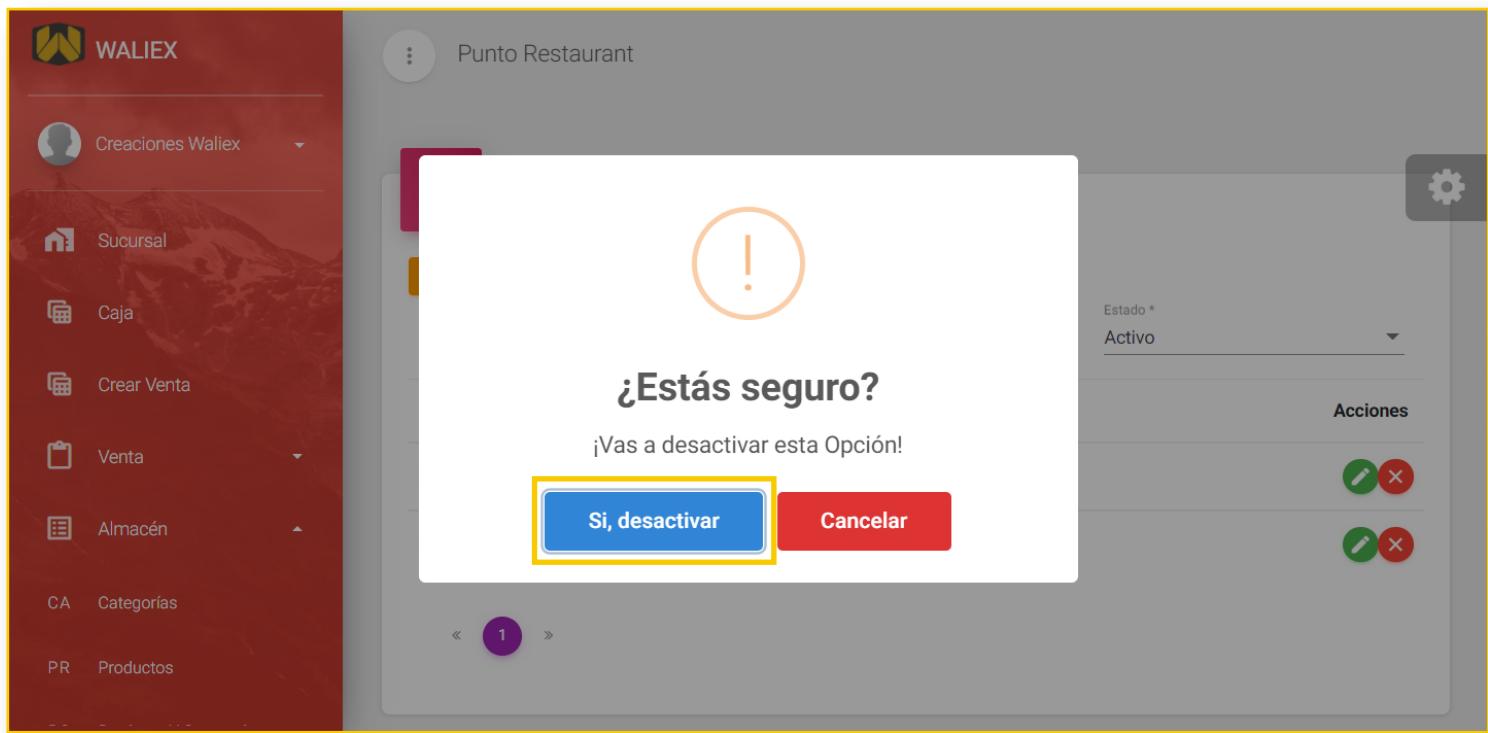
**REGRESAR** **CREAR OPCIÓN**

Estado \*  
Activo

Nombre	Acciones
Ensalada Cesar	Presione este botón para desactivar una opción de ingrediente.   
Ensalada Chilena	 

« 1 »

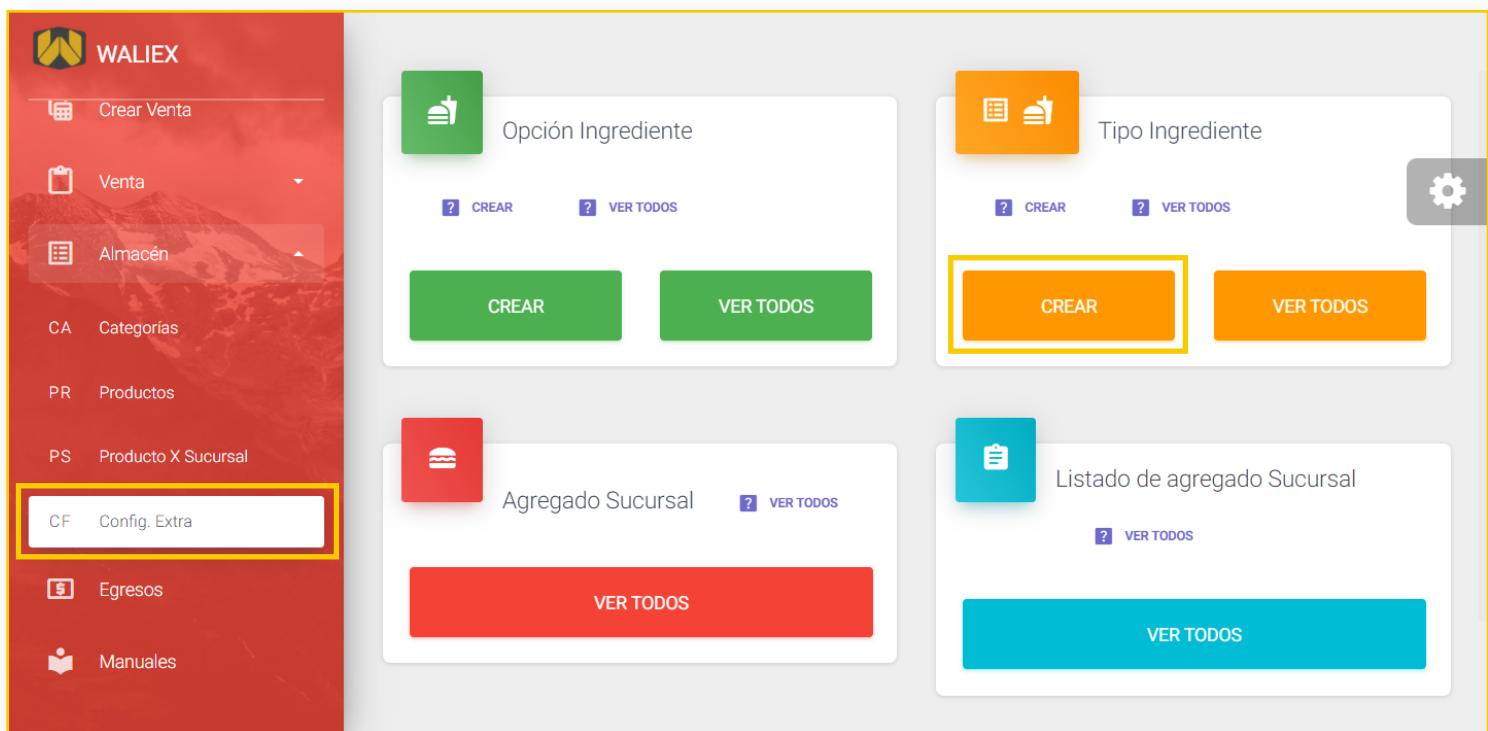
- Seleccionar la opción “Si, Desactivar” para confirmar la acción.



## 10.2 Tipos de Ingredientes

### ● CREAR TIPO DE INGREDIENTE

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Tipo Ingrediente” seleccionar “Crear”.



- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.

Crear Tipo ingrediente

REGRESAR

Nombre \*

Estado \*

\* Campos Requeridos

CREAR

Presione este botón para crear un tipo de ingrediente.

### ● VER TIPO DE INGREDIENTE

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Tipo Ingrediente” seleccionar “Ver Todos”.

WALIEX

Crear Venta

Venta

Almacén

Categorías

Productos

Producto X Sucursal

Config. Extra

Egresos

Manuales

Opción Ingrediente

CREAR VER TODOS

CREAR VER TODOS

VER TODOS

Agregado Sucursal

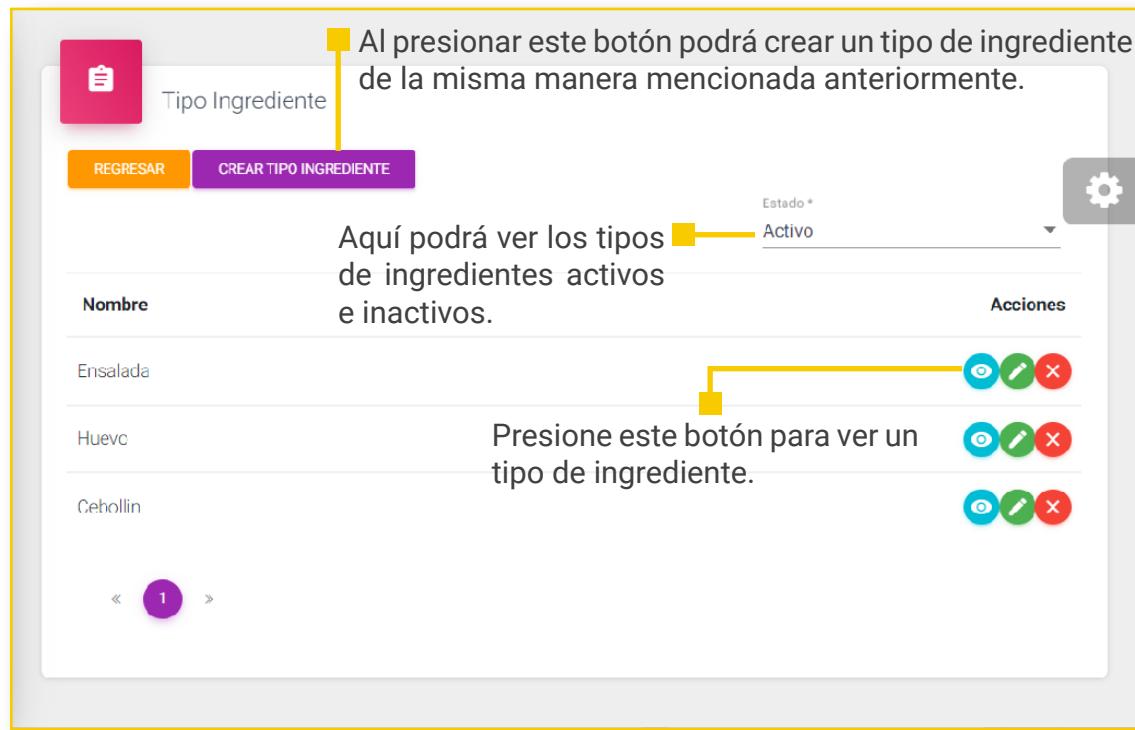
VER TODOS

VER TODOS

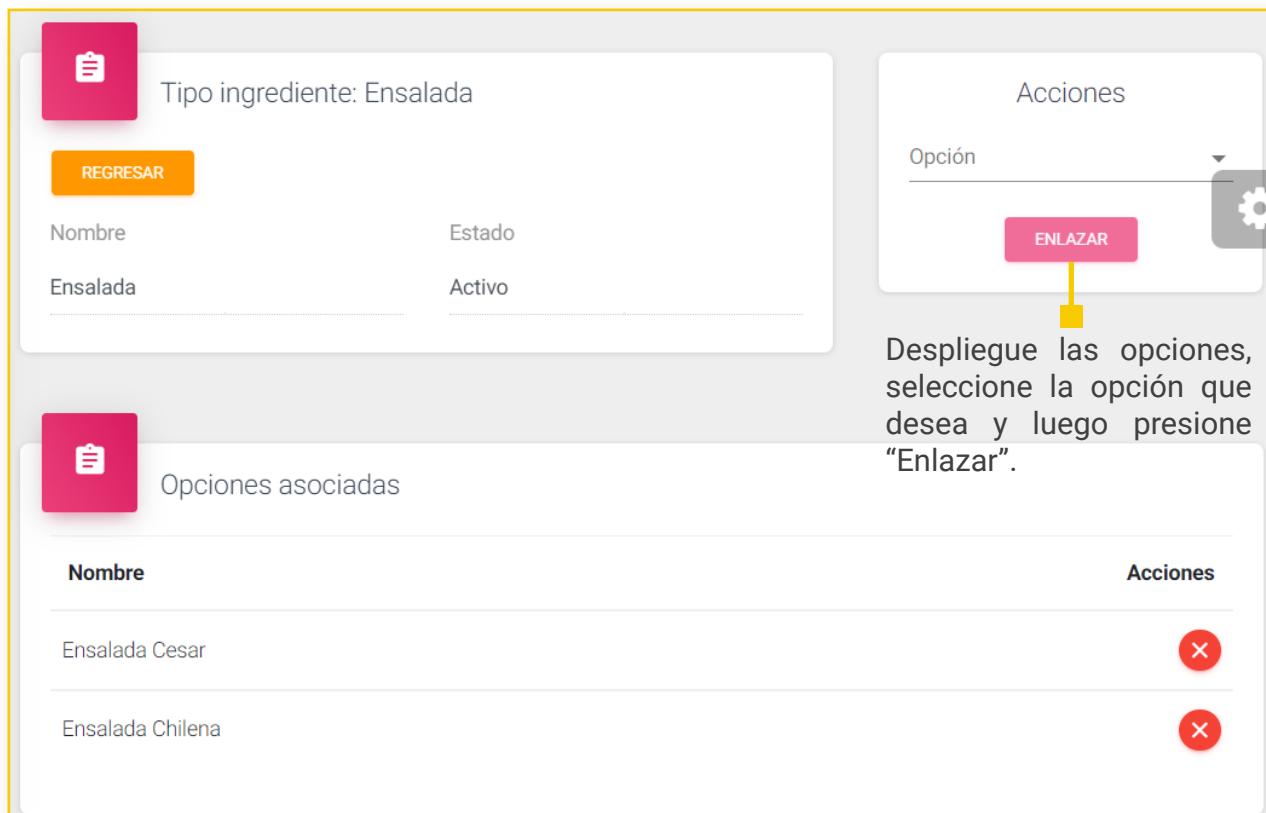
Listado de agregado Sucursal

VER TODOS

- Aquí podrá ver todos los tipos de ingredientes que han sido creados.
- Seleccionar el ícono celeste para ver un tipo de ingrediente.



- Aquí podrá ver los detalles del tipo de ingrediente seleccionado, además podrá enlazarlo con las opciones de ingredientes creadas anteriormente.



- Podrá eliminar una opción enlazada presionando el ícono rojo.

Tipo ingrediente: Ensalada

REGRESAR

Nombre: Ensalada

Estado: Activo

Opciones asociadas

Nombre	Acciones
Ensalada Cesar	Presione este botón para eliminar una opción enlazada.
Ensalada Chilena	

- Seleccionar la opción “Si, Eliminar” para confirmar la acción.

WALIEX

Creaciones Walix

Sucursal

Caja

Crear Venta

Venta

Almacén

Categorías

Productos

Nombre: Ensalada

Estado: Activo

ENLAZAR

Acciones

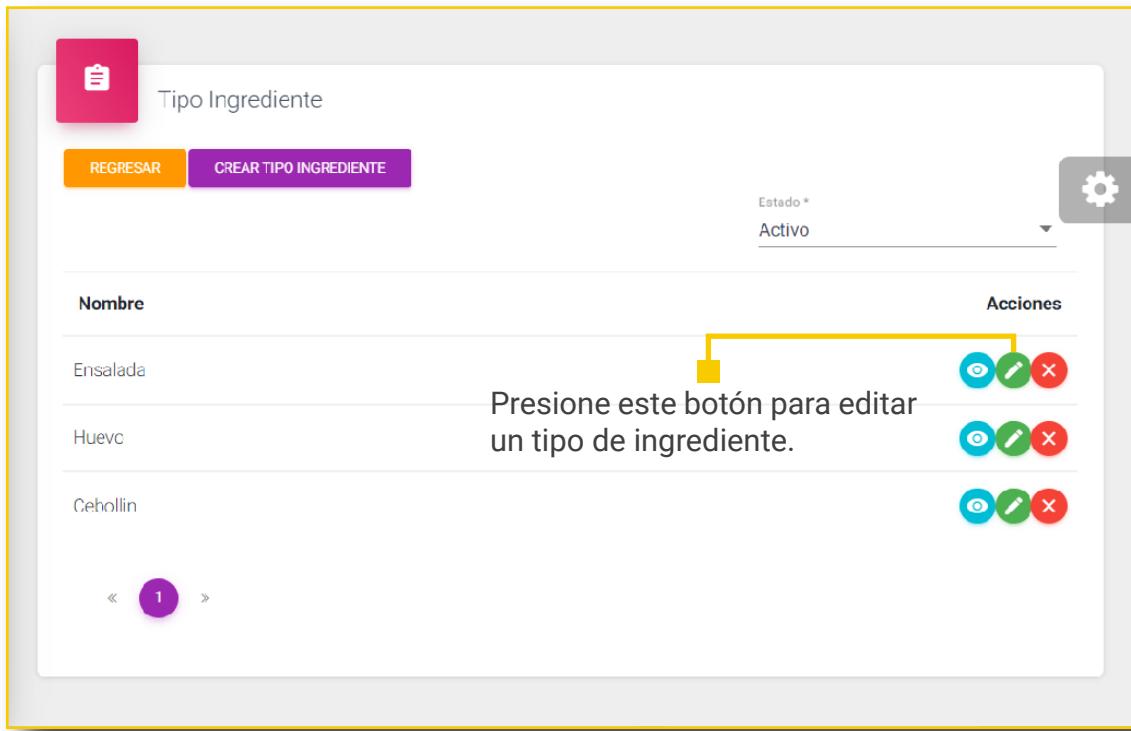
Si, eliminar

Cancelar

¡Vas a eliminar esta opción enlazada!

## ● EDITAR TIPO DE INGREDIENTE

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Tipo Ingrediente” seleccionar “Ver Todos”.
- Seleccionar el ícono verde para editar un tipo de ingrediente.



- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Editar”.

Nombre \*

Ensalada

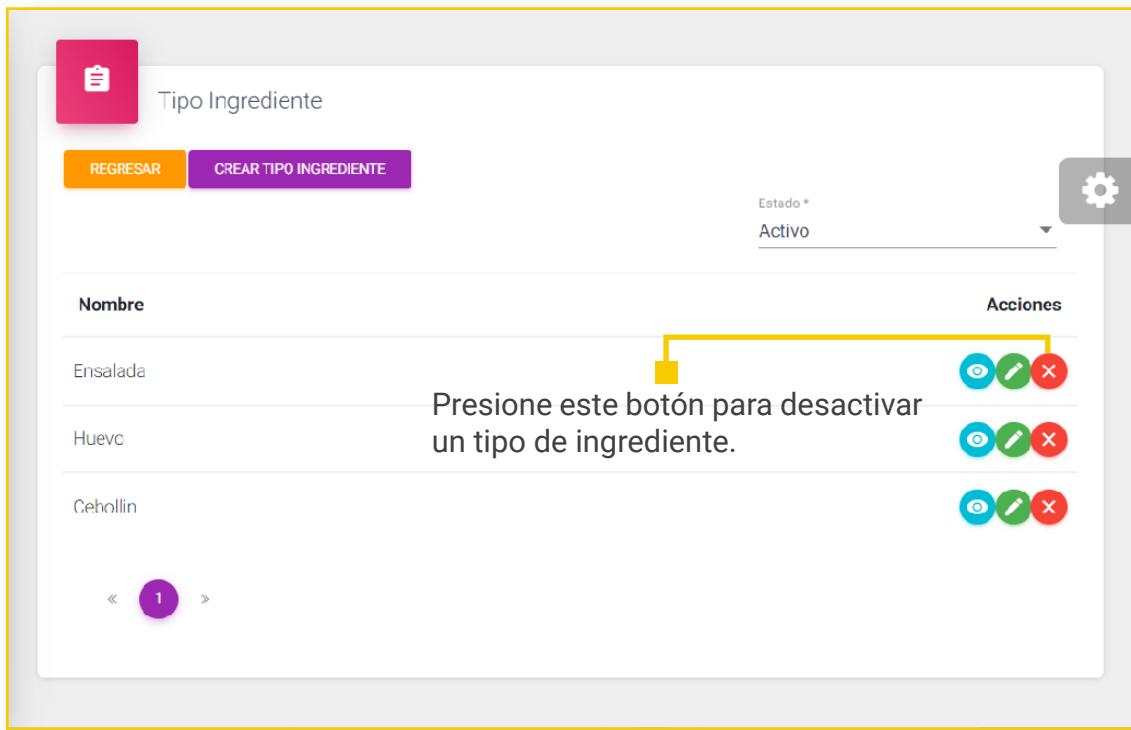
\* Campos Requeridos

EDITAR

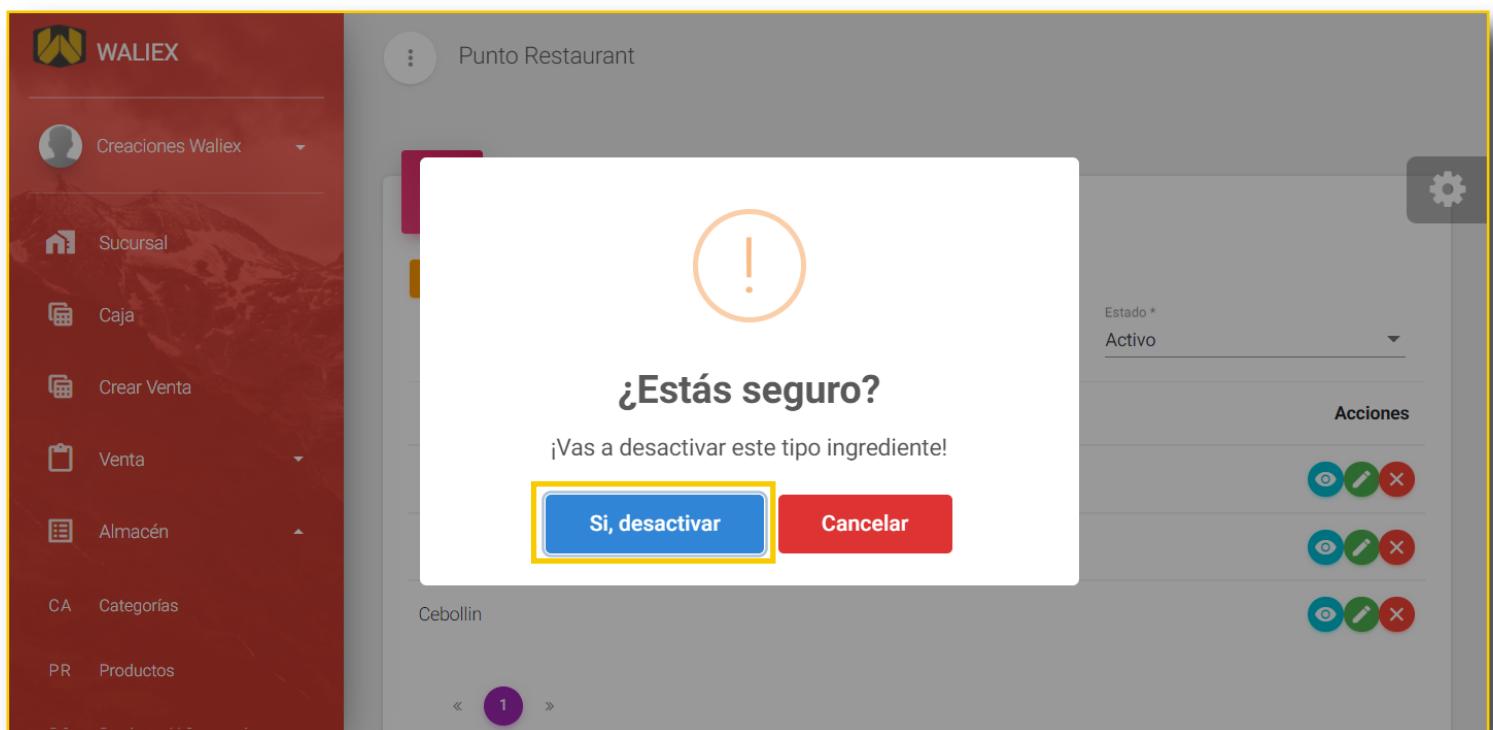
## ● DESACTIVAR TIPO DE INGREDIENTE

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Tipo Ingrediente” seleccionar “Ver Todos”.
- Seleccionar el ícono rojo para desactivar un tipo de ingrediente.

\* Un tipo de ingrediente desactivado se puede volver a activar en el apartado de inactivos.



- Seleccionar la opción “Si, Desactivar” para confirmar la acción.



## 10.3 Gestión de Agregados

### ● VER TODOS LOS AGREGADOS

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Agregado Sucursal” seleccionar “Ver Todos”.

The screenshot shows the WALIEX application interface. On the left, a sidebar menu is visible with various options: 'Crear Venta', 'Venta', 'Almacén', 'Categorías', 'Productos', 'Producto X Sucursal', 'Config. Extra' (which is highlighted with a yellow box), 'Egresos', and 'Manuales'. The main content area is divided into four sections:
 

- Opción Ingrediente**: A green box with a green icon. It has 'CREAR' and 'VER TODOS' buttons.
- Tipo Ingrediente**: An orange box with an orange icon. It has 'CREAR' and 'VER TODOS' buttons.
- Agregado Sucursal**: A red box with a red icon. It has 'VER TODOS' and a 'Listado de agregado Sucursal' button.
- Listado de agregado Sucursal**: A blue box with a blue icon. It has a 'VER TODOS' button.

 The 'VER TODOS' button in the 'Agregado Sucursal' section is highlighted with a yellow box.

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.

The screenshot shows the 'Agregados Sucursal' creation form. At the top, there is a pink button with a white icon and the text 'Agregados Sucursal'. Below it is an 'REGRESAR' button. On the left is a search bar with the placeholder 'Buscar aqui...' and a magnifying glass icon. On the right, there is a dropdown menu for 'Estado \*' with 'Activo' selected. The main area is a table with the following data:

Nombre	Valor	Acciones
Salsa Tamarindo	200	<span style="color: red;">X</span>
Salsa de Soya	100	<span style="color: red;">X</span>

## ● DESACTIVAR AGREGADO

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Agregado” seleccionar “Ver Todos”.
- Seleccionar el icono rojo para desactivar un agregado.

\* Un agregado desactivado se puede volver a activar en el apartado de inactivos.

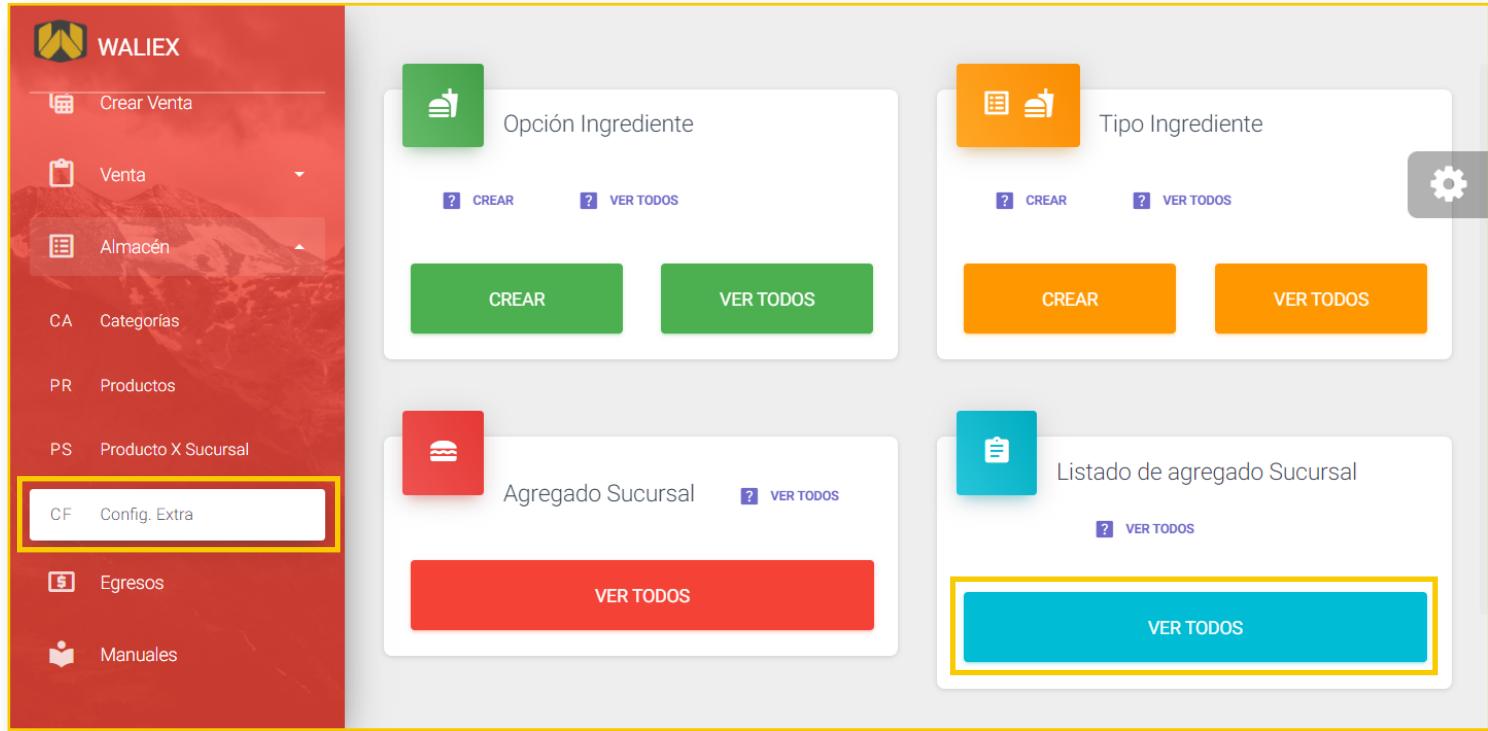
Nombre	Valor	Acciones
Salsa Tamarindo	200	Presione este botón para desactivar un agregado.
Salsa de Soya	100	

- Seleccionar la opción “Si, Desactivar” para confirmar la acción.

## 10.4 Listado de Agregados

### ● CREAR LISTA DE AGREGADO

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Listado de Agregado” seleccionar “Ver Todos”.



The screenshot shows the WALIEX application interface. On the left, a sidebar menu is open, showing the 'Config. Extra' option highlighted with a yellow box. The main content area displays several aggregation list options:

- Opción Ingrediente**: Includes 'CREAR' and 'VER TODOS' buttons.
- Tipo Ingrediente**: Includes 'CREAR' and 'VER TODOS' buttons.
- Agregado Sucursal**: Includes 'VER TODOS' button.
- Listado de agregado Sucursal**: Includes 'VER TODOS' button, which is also highlighted with a yellow box.

- Seleccionar la opción “Crear Listado”.



The screenshot shows the 'Crear Listado' (Create List) screen. The interface includes:

- REGRESAR** button.
- CREAR LISTADO** button, which is highlighted with a yellow box and has a callout pointing to the text "Presione este botón para crear un listado." (Press this button to create a list).
- Aquí podrá ver los listados activos e inactivos.** (You will be able to view active and inactive lists.)
- Estado \*** dropdown menu set to **Activo**.
- Nombre**, **Fecha**, and **Acciones** table headers.
- Lista Arroz Especial** entry in the table with actions: **DETALLE**, **EDITAR**, and **ELIMINAR**.

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.

 Crear Lista 

**REGRESAR**

Nombre \*

Estado \*

\* Campos Requeridos

**CREAR**  Presione este botón para crear una lista.

### ● VER LISTA DE AGREGADO

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Listado de Agregado” seleccionar “Ver Todos”.
- Seleccionar el ícono celeste para ver una lista de agregado.

 Lista de agregados 

**REGRESAR**

**CREAR LISTADO**

Presione este botón para ver  una lista de agregado.

Estado \*  Activo

Nombre	Fecha	Acciones
Lista Arroz Especial	03-03-2022	  

- Aquí podrá ver los detalles de la lista de agregado seleccionada, además podrá enlazarlo con los agregados creados anteriormente.

**Lista: Lista Arroz Especial**

**REGRESAR**

Nombre Lista	Fecha
Lista Arroz Especial	03-03-2022
Sucursal	
Sucursal 2 de prueba	

**Acciones**

Despliegue las opciones, seleccione la opción que desea y luego presione "Enlazar".

**ENLAZAR**

**Agregados asociados**

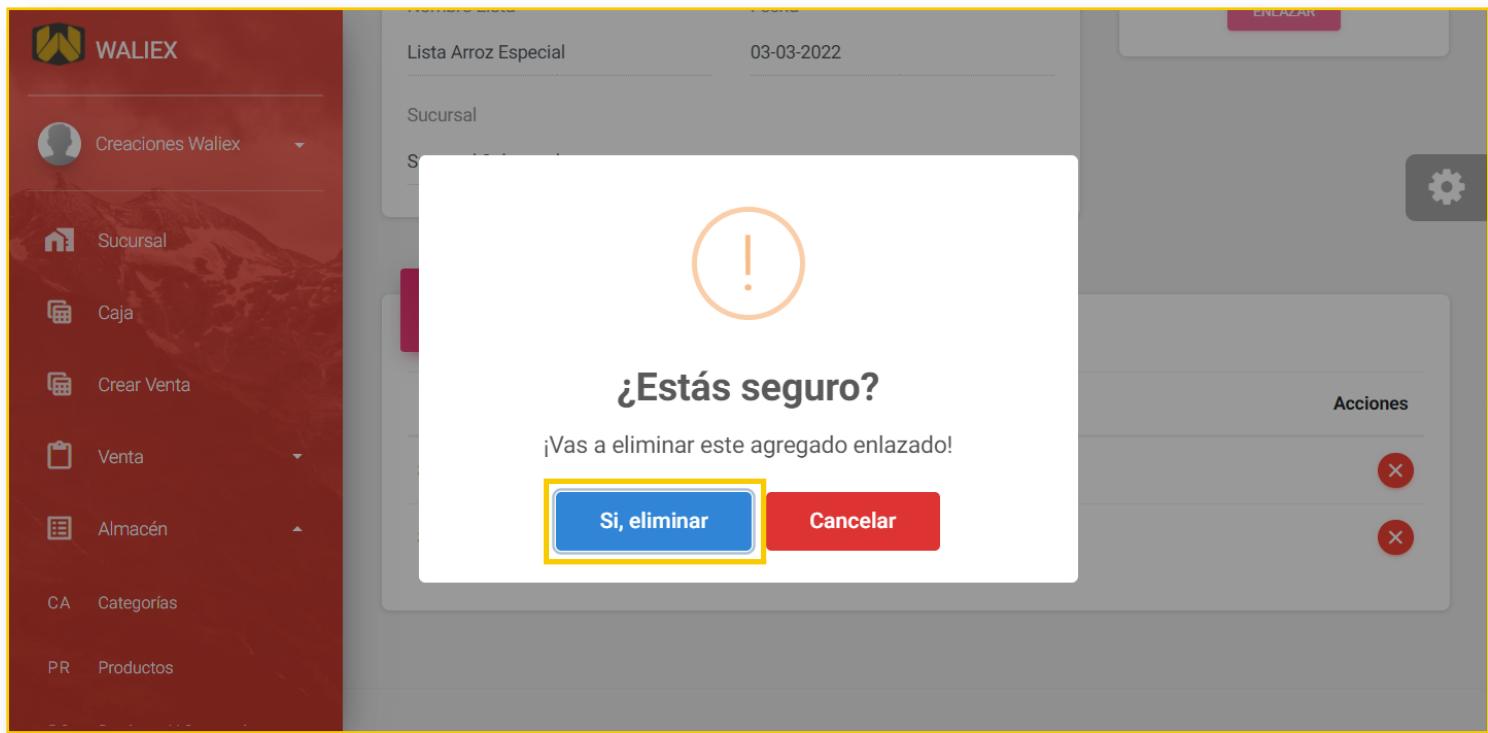
Nombre	Valor	Acciones
Salsa de Soya	100	
Salsa Tamarindo	200	

- Podrá eliminar un agregado enlazado presionando el ícono rojo.

**Agregados asociados**

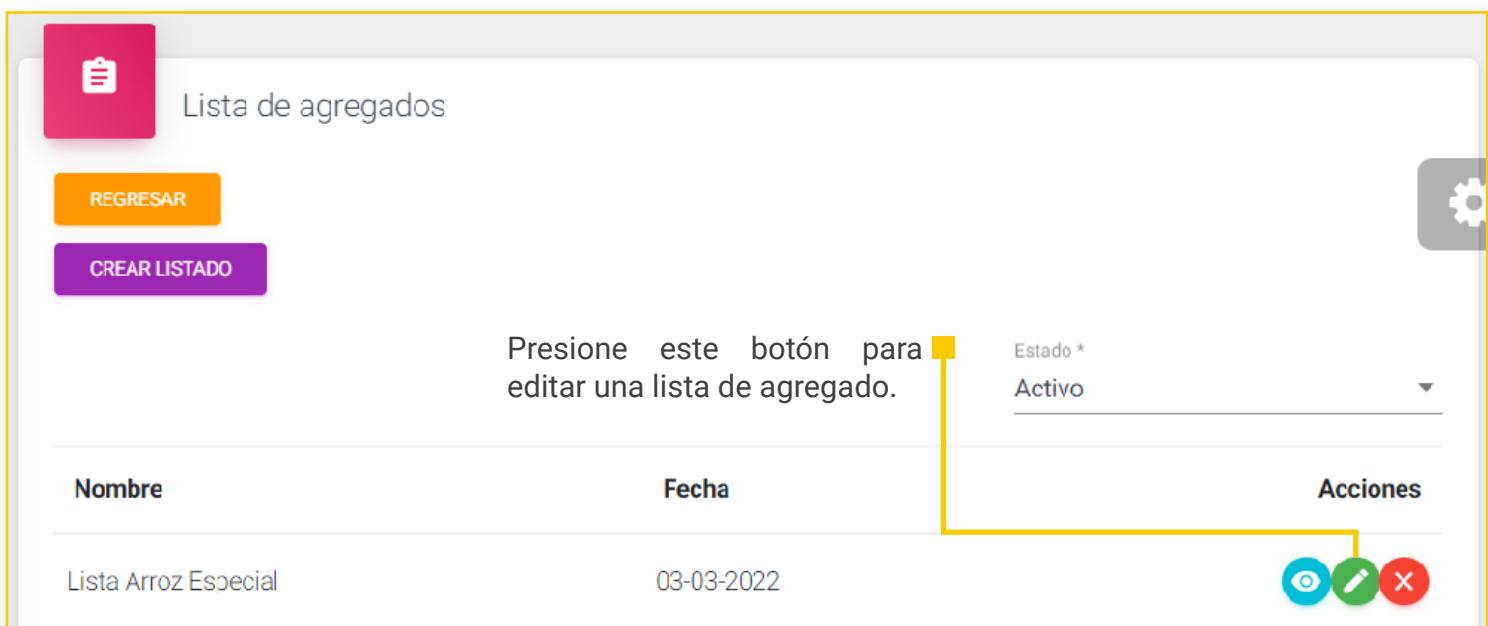
Nombre	Valor	Acciones
Salsa de Soya	100	Presione este botón para eliminar un agregado enlazado.
Salsa Tamarindo	200	

- Seleccionar la opción “Si, Eliminar” para confirmar la acción.



## ● EDITAR LISTA DE AGREGADO

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Listado de Agregado” seleccionar “Ver Todos”.
- Seleccionar el ícono verde para editar una lista de agregado.



- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Editar”.



Editar Lista

REGRESAR

Nombre \*

Lista Arroz Especial

\* Campos Requeridos

EDITAR

Presione este botón para editar una lista.

### ● DESACTIVAR LISTA DE AGREGADO

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Almacén”, seleccionar “Configuración Extra” y en la sección “Listado de Agregado” seleccionar “Ver Todos”.
- Seleccionar el ícono rojo para desactivar una lista de agregado.



Lista de agregados

REGRESAR

CREAR LISTADO

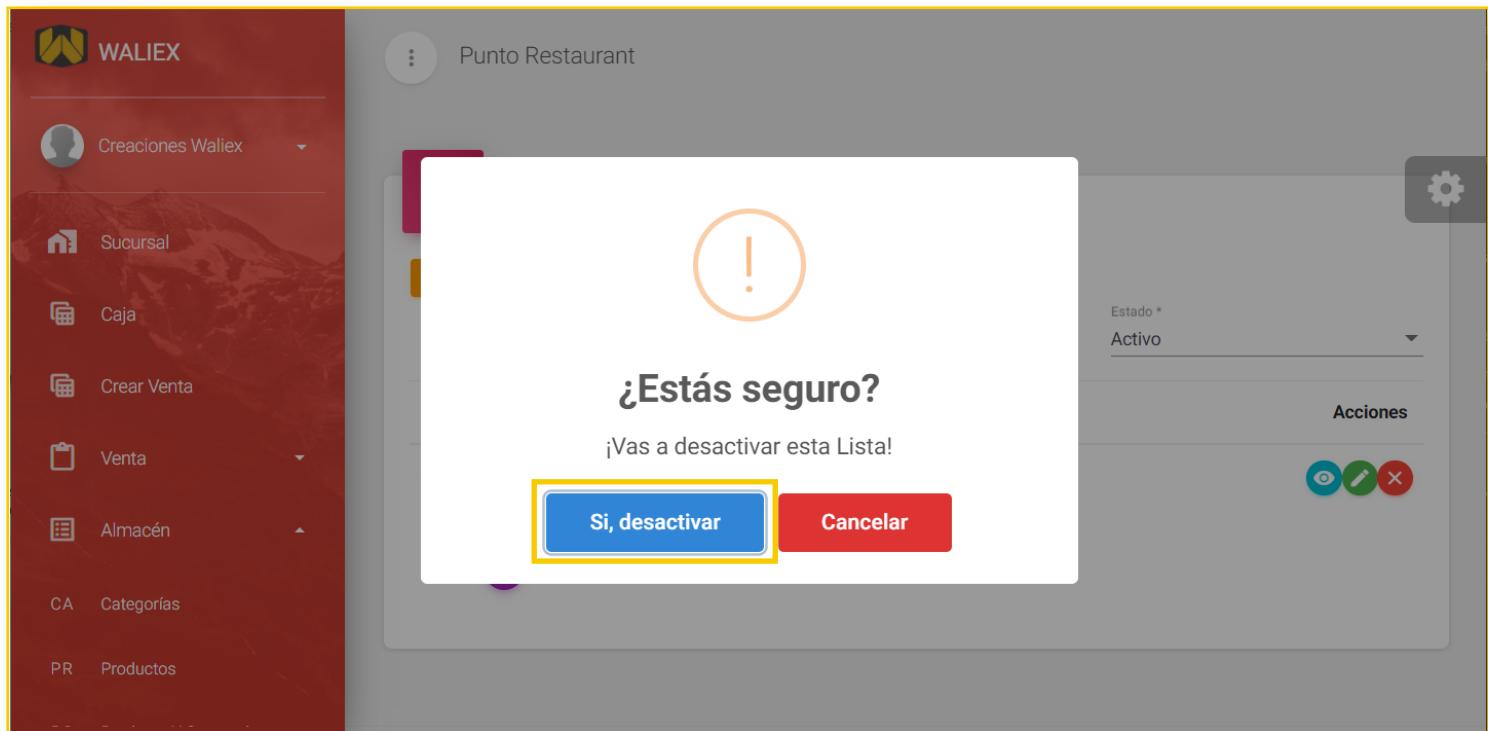
Presione este botón para desactivar una lista de agregado.

Estado \*

Activo

Nombre	Fecha	Acciones
Lista Arroz Especial	03-03-2022	  

- Seleccionar la opción “Si, Desactivar” para confirmar la acción.





# EGRESOS



# 11 EGRESOS

## 11.1 Gestión de Egresos

### ● CREAR EGRESO

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Egresos”.
- Seleccionar la opción “Crear Egreso”.

AQUÍ PODRÁ VER LOS EGRESOS ACTIVOS Y FINALIZADOS.

Presione este botón para crear un egreso.

EGRESOS FINALIZADOS

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.

REGRESAR

CREAR EGRESO

CREAR

Presione este botón para crear un egreso.

## ● VER EGRESO

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Egresos”.
- Seleccionar el ícono amarillo para ver un egreso.

WALIEX

Punto Restaurant

Presione este botón para ver un egreso.

Lista de Egresos Caja Actual

CREAR EGRESO

Fecha	Precio	Descripción	Tipo	Acciones
07/03/2022 16:25	5,000	Transporte	Simple	

1

EGRESOS FINALIZADOS

ACCIONES

Crear Venta

Venta

Almacén

Categorías

Productos

Producto X Sucursal

Config. Extra

Egresos

ACCIONES

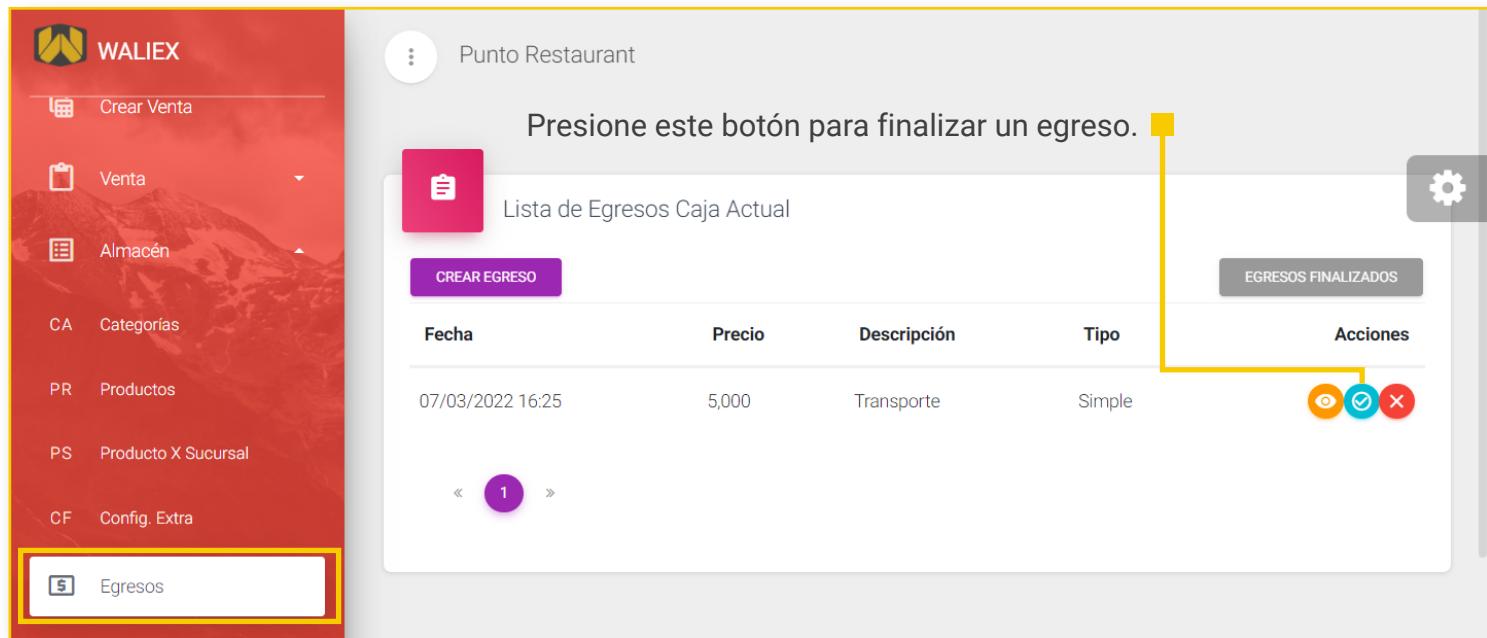
- Aquí podrá ver los detalles del egreso realizado.

REGRESAR

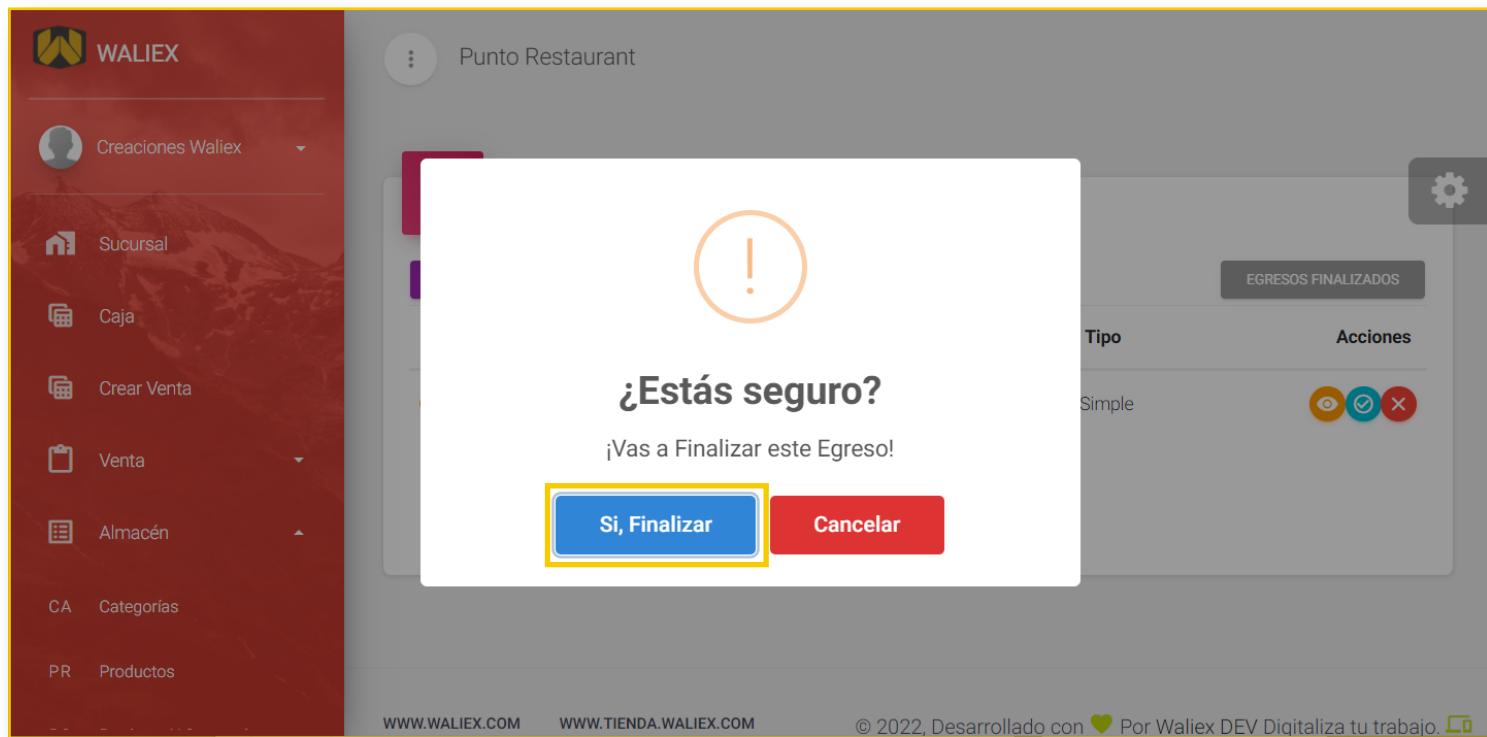
Descripción	Precio Total	Tipo de Egreso
Transporte	5,000	Simple

## ● FINALIZAR EGRESO

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Egresos”.
- Seleccionar el ícono celeste para finalizar un egreso.

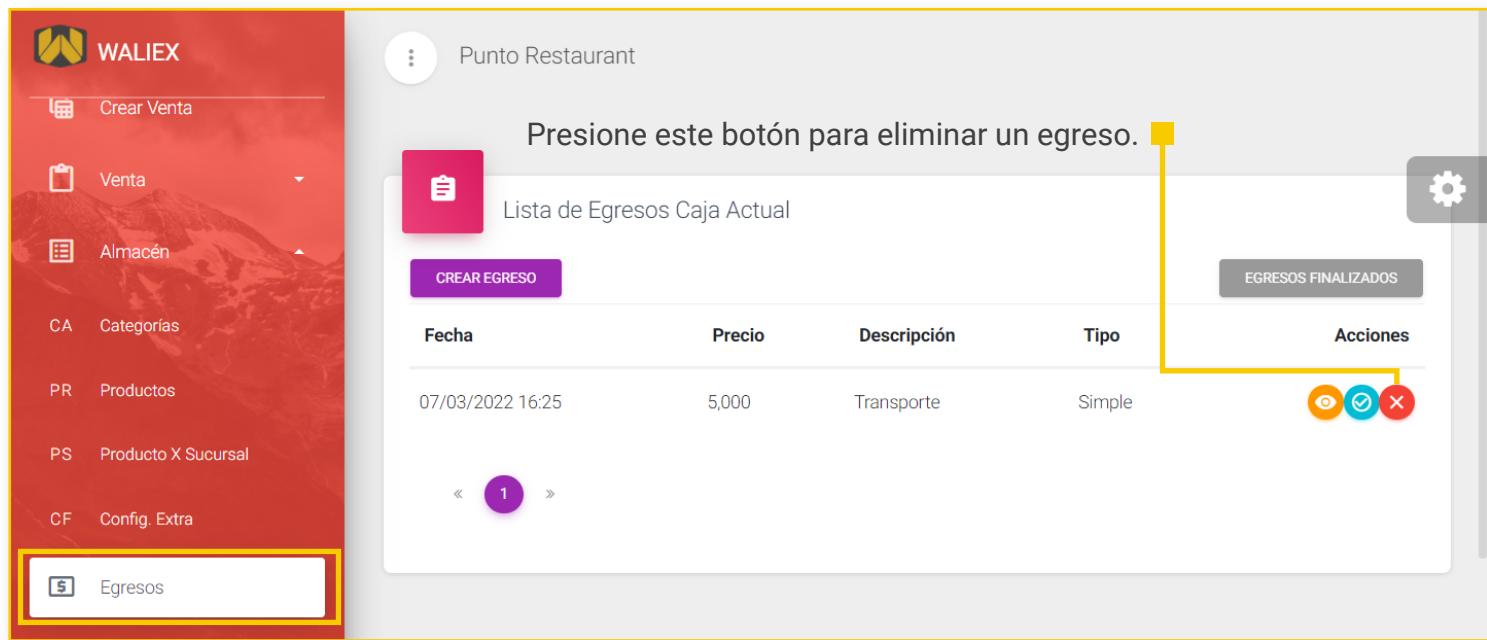


- Seleccionar la opción “Si, Finalizar” para confirmar la acción.



## ● ELIMINAR EGRESO

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Egresos”.
- Seleccionar el ícono rojo para eliminar un egreso.



- Seleccionar la opción “Si, Eliminar” para confirmar la acción.

