

MANUAL DE USUARIO:

"SISTEMA PUNTO RESTAURANT"

ADMINISTRADOR

+569 63242453

www.waliex.com

asesoramiento@waliex.com





CUENTAS

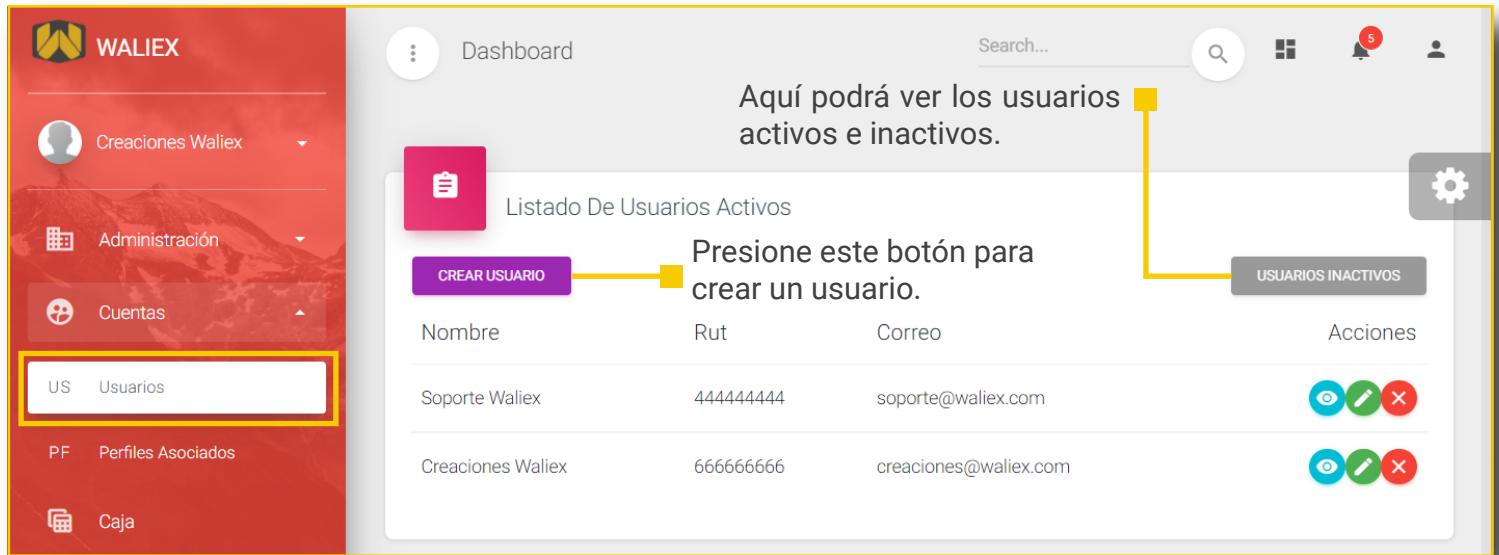


5 CUENTAS

5.1 Gestión de Usuarios

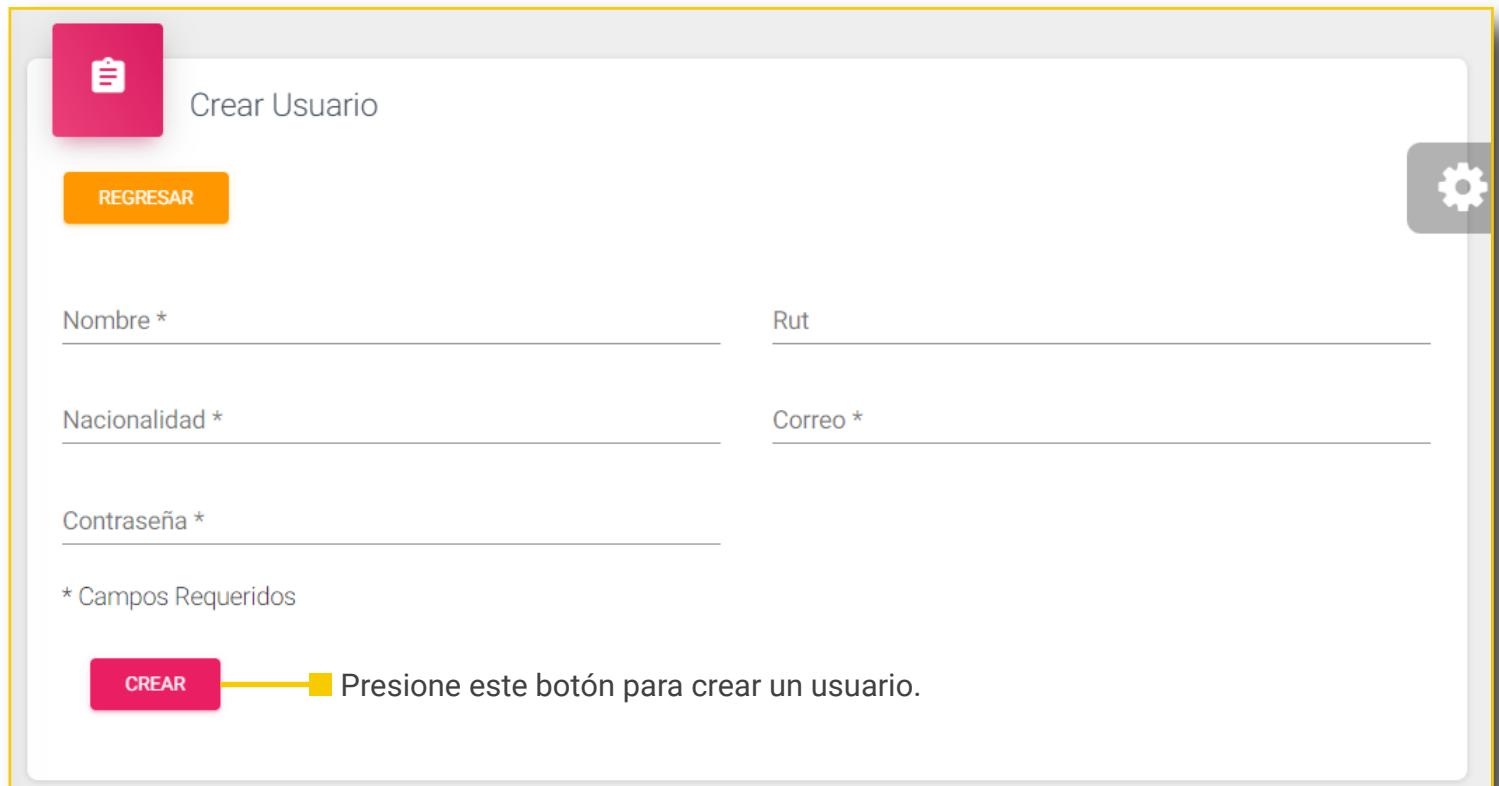
● CREAR USUARIO

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Cuentas” y seleccionar “Usuarios”.
- Seleccionar la opción “Crear Usuario”.



The screenshot shows the WALIEX dashboard with a sidebar on the left containing 'Creaciones Waliex', 'Administración', 'Cuentas', and 'US Usuarios' (which is highlighted with a yellow box). The main content area is titled 'Dashboard' and shows a message: 'Aquí podrá ver los usuarios activos e inactivos.' Below this is a table titled 'Listado De Usuarios Activos' with columns 'Nombre', 'Rut', 'Correo', and 'Acciones'. Two rows are listed: 'Soporte Waliex' (Rut 44444444, Correo soporte@waliex.com) and 'Creaciones Waliex' (Rut 66666666, Correo creaciones@waliex.com). A callout box points to the 'CREAR USUARIO' button in a pink box. Another callout box points to the 'USUARIOS INACTIVOS' button.

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar “Crear”.



The screenshot shows the 'Crear Usuario' (Create User) form. It includes fields for 'Nombre *', 'Rut', 'Nacionalidad *', 'Correo *', and 'Contraseña *'. A note at the bottom says '* Campos Requeridos'. A callout box points to the 'CREAR' button in a pink box.

● VER USUARIO

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Cuentas” y seleccionar “Usuarios”.
- Seleccionar el ícono celeste para ver un usuario.

Dashboard

Search...

US Usuarios

CREAR USUARIO

Listado De Usuarios Activos

Nombre Rut Correo Acciones

Soporte Waliex	444444444	soporte@waliex.com	
Creaciones Waliex	666666666	creaciones@waliex.com	

USUARIOS INACTIVOS

Presione este botón para ver un usuario.

- Al seleccionar el ícono celeste tendrá la opción de “Editar Datos” y de “Cambiar Contraseña”.
- Seleccionar la opción “Editar Datos” para editar los datos del usuario.

Dashboard

Search...

MP Mi Perfil

CS Cerrar Sesión

REGRESAR EDITAR DATOS

Datos Usuario

Nombre N° Documento

Creaciones Waliex	666666666
-------------------	-----------

Correo Electrónico Nacionalidad

creaciones@waliex.com	Chilena
-----------------------	---------

CAMBIAZ CONTRASEÑA

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar “Editar”.

 Crear Usuario 

[REGRESAR](#)

Nombre *	Rut
Creaciones Waliex	6666666666
Nacionalidad *	Correo *
Chilena	creaciones@waliex.com

* Campos Requeridos

EDITAR  Presione este botón para editar los datos del usuario.

- Seleccionar la opción “Cambiar Contraseña” para cambiar la contraseña de un usuario.

 **WALIEX**

Creaciones Waliex  Dashboard    

MP Mi Perfil 

CS Cerrar Sesión  Administración  Cuentas  Caja  Almacén 

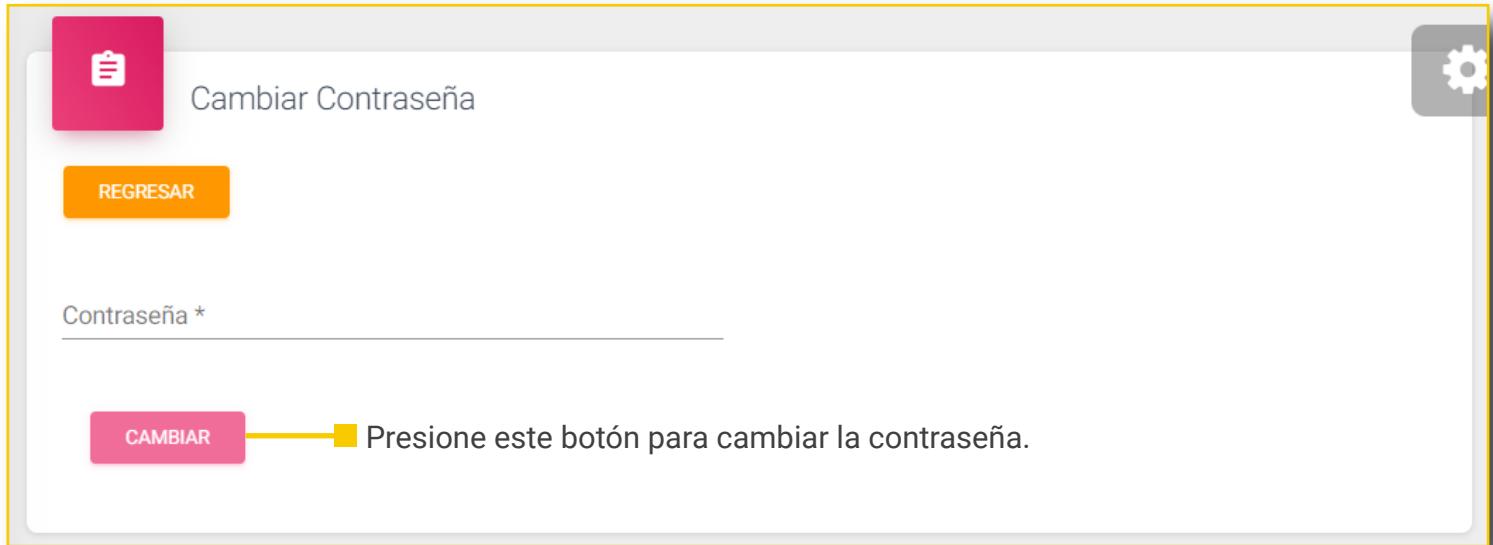
Datos Usuario 

[REGRESAR](#) [EDITAR DATOS](#)

Nombre	Nº Documento
Creaciones Waliex	6666666666
Correo Electrónico	Nacionalidad
creaciones@waliex.com	Chilena

CAMBiar CONTRASEÑA  Presione este botón para cambiar la contraseña.

- Completar la tabla con el dato requerido y luego seleccionar “Cambiar”.



● EDITAR USUARIO

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Cuentas” y seleccionar “Usuarios”.
- Seleccionar el ícono verde para editar un usuario.

Nombre	Rut	Correo	Acciones
Soporte Waliex	444444444	soporte@waliex.com	
Creaciones Waliex	666666666	creaciones@waliex.com	

- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar “Editar”.

Crear Usuario

REGRESAR

Nombre *

Creaciones Waliex

Rut

666666666

Nacionalidad *

Chilena

Correo *

creaciones@waliex.com

* Campos Requeridos

EDITAR

Presione este botón para editar los datos del usuario.

● DESACTIVAR USUARIO

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Cuentas” y seleccionar “Usuarios”.
- Seleccionar el ícono rojo para desactivar un usuario.

* Un usuario desactivado se puede volver a activar en el apartado de inactivos.

WALIEX

Dashboard

Search...

Dashboard

CREAR USUARIO

Listado De Usuarios Activos

USUARIOS INACTIVOS

Acciones

Nombre	Rut	Correo	Acciones
Soporte Waliex	444444444	soporte@waliex.com	
Creaciones Waliex	666666666	creaciones@waliex.com	

US Usuarios

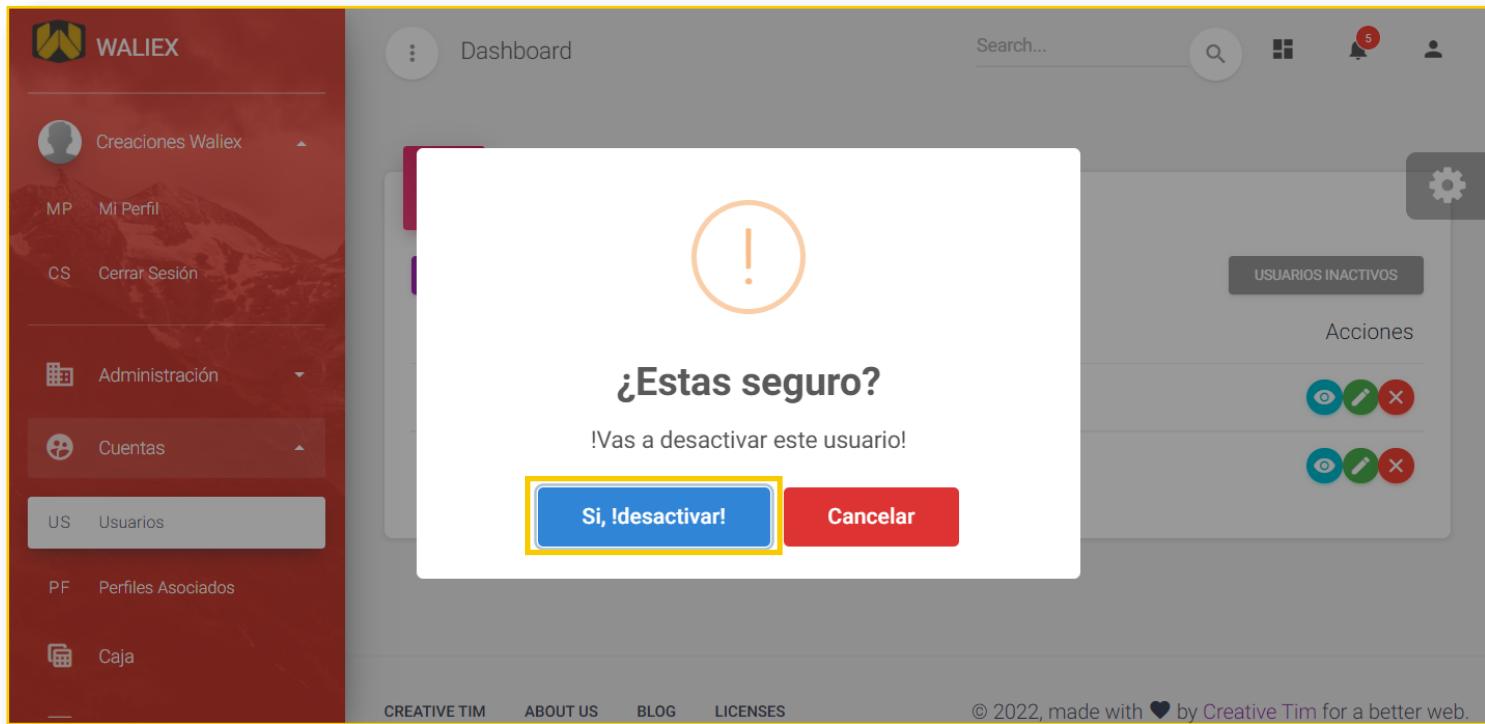
Administración

Cuentas

Perfiles Asociados

Caja

- Seleccionar la opción “Si, Desactivar!” para confirmar la acción.

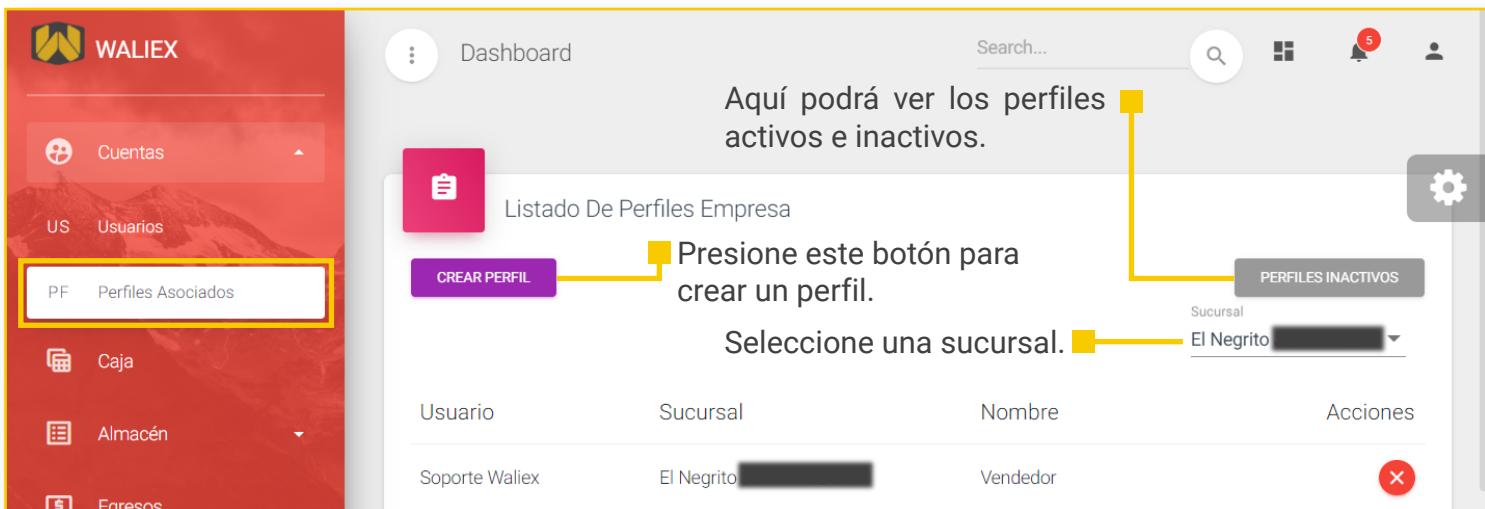


5.2 Perfiles Asociados

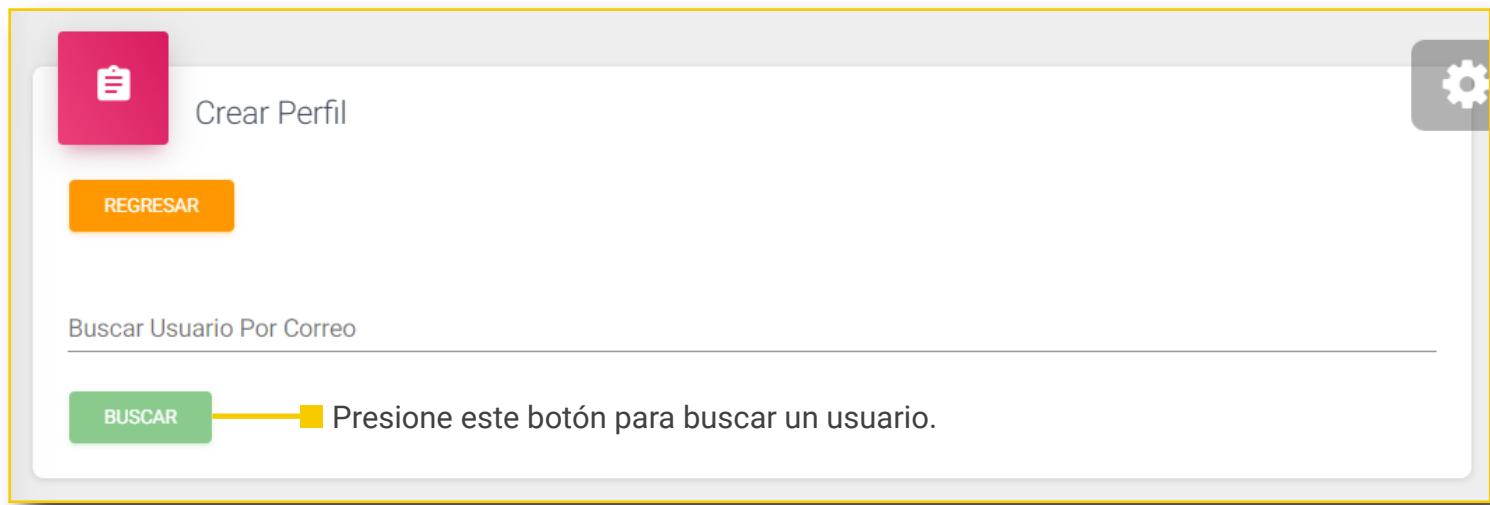
● CREAR PERFIL

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Cuentas” y seleccionar “Perfiles Asociados”.
- Seleccionar una sucursal y luego presionar la opción “Crear Perfil”.

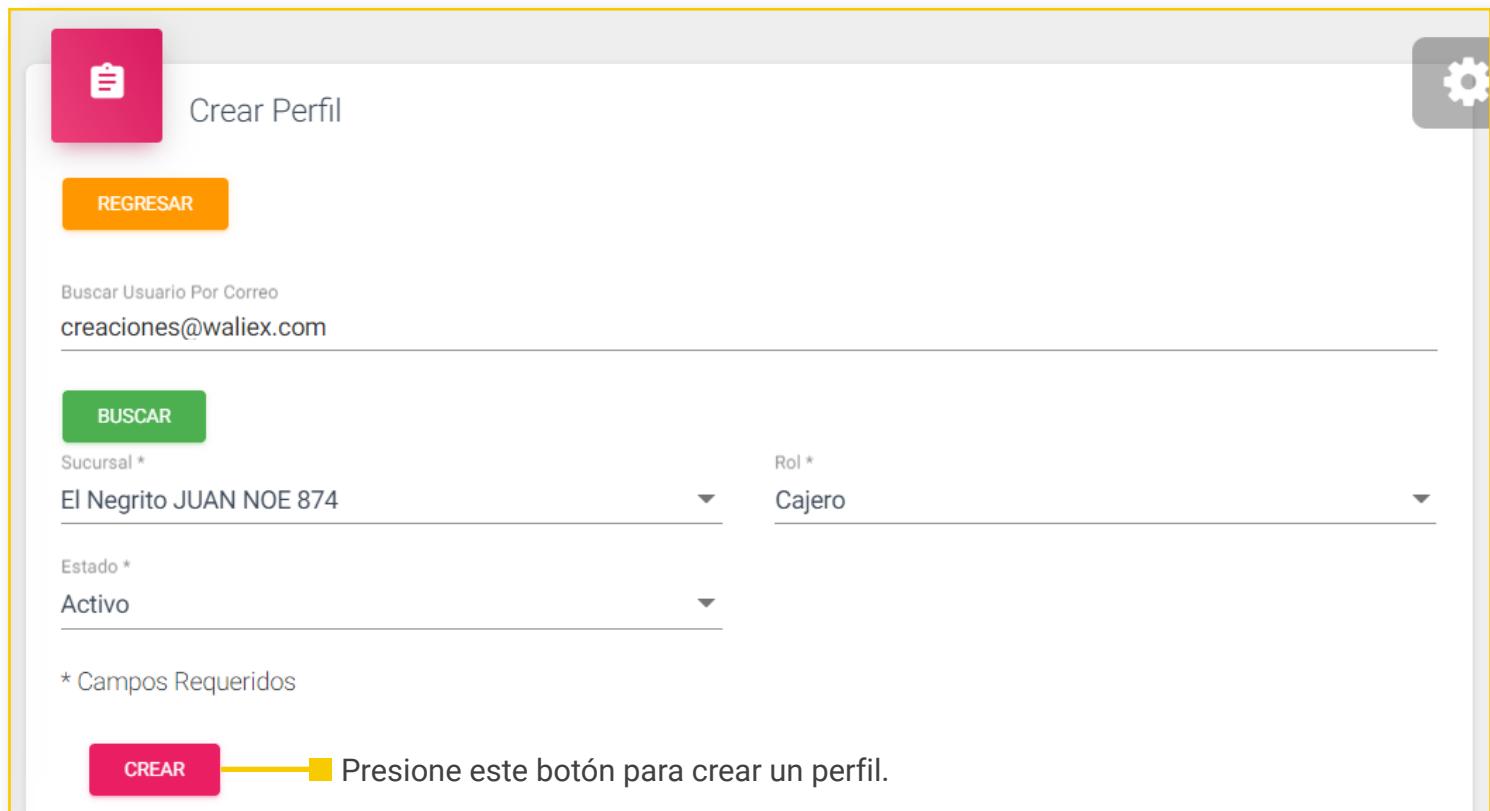
* Debe seleccionar una sucursal para poder asociar o agregar un usuario/perfil a la sucursal.



- Ingresar el correo del usuario y luego seleccionar “Buscar”.



- Completar la tabla con los datos requeridos y luego seleccionar la opción “Crear”.



- Más abajo en el mismo lugar, podrá ver todos los perfiles actuales del usuario buscado anteriormente.

Perfiles Actuales del Usuario			
Usuario	Sucursal	Rol	Estado
Creaciones Waliex	El Negrito [REDACTED]	Administrador	Activo
Creaciones Waliex	El Negrito [REDACTED]	Administrador Sucursal	Activo
Creaciones Waliex	El Negrito [REDACTED]	Vendedor	Activo
Creaciones Waliex	Sucursal 2 de prueba	Vendedor	Activo

● DESACTIVAR PERFIL

- Ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Cuentas” y seleccionar “Perfiles Asociados”.
- Seleccionar el icono rojo para desactivar un perfil.

* Un perfil desactivado se puede volver a activar en el apartado de inactivos.

Usuario	Sucursal	Nombre	Acciones
Soporte Waliex	El Negrito [REDACTED]	Vendedor	x

- Seleccionar la opción “Si, Desactivar!” para confirmar la acción.

