

MANUAL DE USUARIO:

"SISTEMA DE GESTIÓN DE VENTAS Y REPARTOS"

+569 63242453
www.waliex.com
asesoramiento@waliex.com



CONTENIDO

1

INICIAR SESIÓN

pag. 4-5



2

INICIO

pag. 6-8



3

CAJAS

pag. 9-13



- 3.1 Crear caja 10
- 3.2 Ver datos de la caja 11
- 3.3 Editar caja 12
- 3.4 Cerrar caja 13

4

CATEGORÍAS

pag. 14-16



- 4.1 Crear categorías 15
- 4.2 Editar categorías 16
- 4.3 Desactivar categoría 16

5

PRODUCTOS

pag. 17-23



- 5.1 Crear productos 18
- 5.2 Ver detalles del producto 20
- 5.3 Precio costo 21
- 5.4 Editar producto 22
- 5.5 Desactivar producto 23

6

STOCK

pag. 24-26



- 6.1 Crear stock 25
- 6.2 Ver stocks disponibles 26
- 6.3 Eliminar stock 26

7

CLIENTES



pag. 27-30

- 7.1 Crear cliente 28
- 7.2 Editar cliente 29
- 7.3 Desactivar cliente 30

9

RUTAS



pag. 39-42

- 9.1 Crear rutas 40
- 9.2 Ver rutas 40
- 9.3 Editar rutas 42

11

ASOCIAZIONE PRECIO



pag. 48-50

- 11.1 Crear asociación 49
- 11.2 Editar asociación 50

8

VENTAS



pag. 31-38

- 8.1 Crear venta 32
- 8.2 Detalles de la venta 33
- 8.3 Agregar inconvenientes u otros 34
- 8.4 Ventas pendientes 35
- 8.5 Ventas aplazadas 37
- 8.6 Ventas finalizadas 37
- 8.7 Ventas canceladas 38
- 8.8 Generar rutas 38

10

pag. 43-47



USUARIOS

- 10.1 Crear usuario 44
- 10.2 Editar usuario 46
- 10.3 Desactivar usuario 47
- 10.4 Cambiar contraseña 47

12

pag. 51-53

EGRESO



12.1 Crear egreso

52

12.2 Eliminar egreso

53

13

pag. 54-55

INGRESO



13.1 Crear ingreso

55

13.2 Eliminar ingreso

53

14

pag. 56-57

EMPRESA



14.1 Crear datos de la empresa



INICIAR SESIÓN

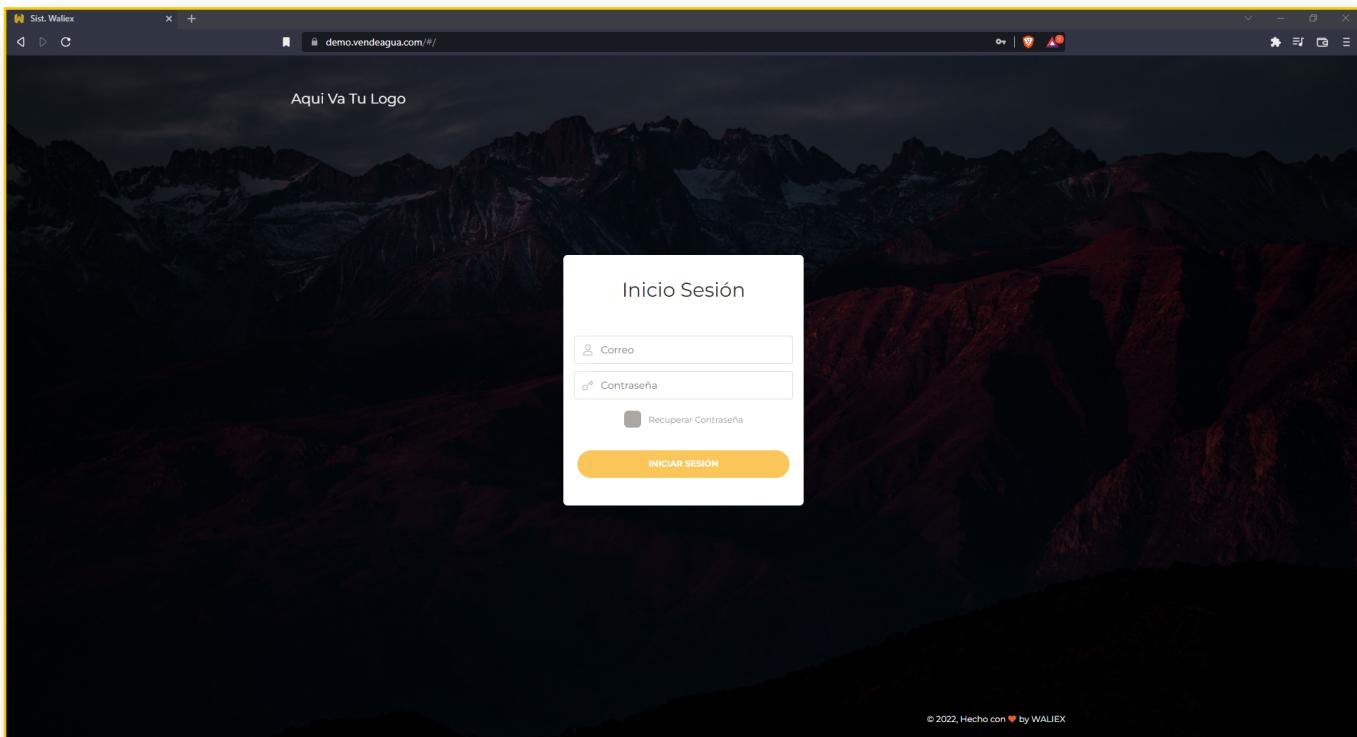
1

INICIAR SESIÓN

1

Para acceder al Sistema, escribe el link que le entregó Waliex en la barra del navegador.

- Inicia sesión con tu correo electrónico y contraseña.



2

En caso de no recordar contraseña, ingrese su correo para recuperar contraseña. Se le enviará un link para crear nueva contraseña.



Se ha enviado un correo con las indicaciones para recuperar contraseña!

X



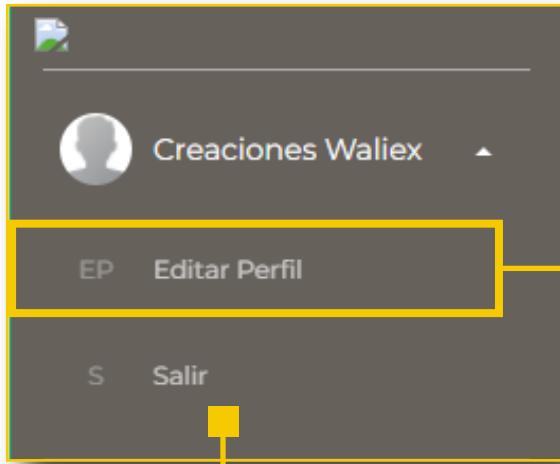
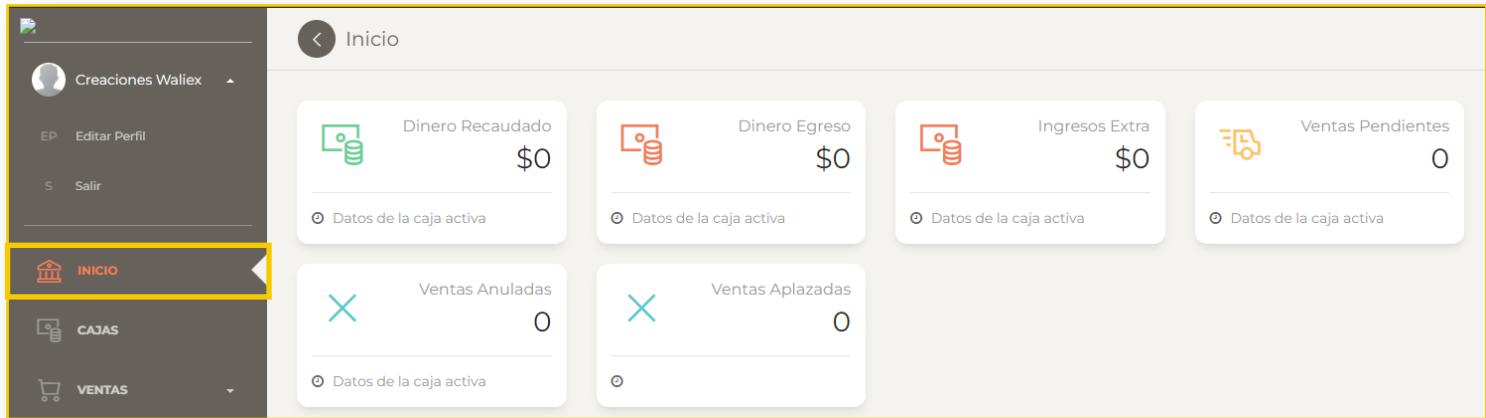
INICIO



2 INICIO

1 En este panel se muestran los indicadores rápidos (datos de la caja activa):

- Dinero recaudado
- Dinero egreso
- Ingresos extra
- Ventas pendientes
- Ventas anuladas
- Ventas aplazadas



Al hacer clic en “Editar Perfil”, podrá actualizar los datos de su perfil

Al hacer clic en “Salir” cerrará su sesión y volverá al apartado de Iniciar Sesión.

2 Actualizar datos de usuario:

- Nombre
- Apellido
- Rut
- Teléfono
- Correo
- Rol actual (no se puede editar)

Editar Perfil

[EDITAR PASSWORD](#) Puede cambiar su contraseña haciendo clic en "Editar password".

Nombre:
Creaciones

Apellido:
Waliex

Rut:
11111111

Telefono:
978756324

Correo:
creaciones@waliex.com

Rol Actual: **Administrador**

[EDITAR](#) Para confirmar cambios, hacer clic en "Editar".



CAJAS



3 CAJAS

3.1 Crear Caja

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Caja”.
- Seleccionar la opción “Crear Caja”.

* No puede crear ventas, ingresos y egresos si no hay una caja creada previamente.

Fecha Apertura	Dinero Apertura	Fecha Cierre	Dinero Cierre	Estado	Acciones
16/02/2022 12:32	\$20,000	08/02/2022 09:40	\$30,000	Inactivo	
07/02/2022 09:44	\$10,000	07/02/2022 12:29	\$30,000	Inactivo	
07/02/2022 09:39	\$20,000	07/02/2022 09:42	\$30,000	Inactivo	
13/01/2022 11:13	\$3,001	07/02/2022 09:39	\$100,000	Inactivo	
25/08/2021 17:56	\$1,000	08/10/2021 17:43	\$20,000	Inactivo	
12/06/2021 10:58	\$1,000	25/08/2021 17:48	\$41,000	Inactivo	

Abrir Nueva Caja X

Dinero Apertura:

Ingresar Dinero Apertura

dd-mm-aaaa --::--
CALENDAR

CREAR

3.2 Ver Caja

- Seleccionar el ícono azul “Ver caja”, para ver el reporte de caja.

*Puede ver los reportes de las cajas, estando tanto abiertas como cerradas.

Cajas

Fecha Apertura	Dinero Apertura	Fecha Cierre	Dinero Cierre	Estado	Acciones
04/02/2022 16:11	\$2,000	Caja Abierta		Activo	  

Detalle Caja 13/02/2022

  Con este botón puede volver al módulo de “Cajas”  Documento PDF  VER REPORTE

DINERO APERTURA: \$20,000	DINERO CIERRE: EN ESPERA	FECHA APERTURA: 13/02/2022 09:53:00
FECHA CIERRE: EN ESPERA	EGRESO: \$0	VENTAS: \$0
VENTAS EFECTIVO: \$0	VENTAS TRANSFERENCIA: \$0	VENTAS TARJETA: \$0
INGRESOS EXTRAS: \$0	TOTAL CAJA: \$20,000	

Resumen de Productos

Producto	Cantidad	Precio total	Utilidad

Resumen Métodos De Pago

--

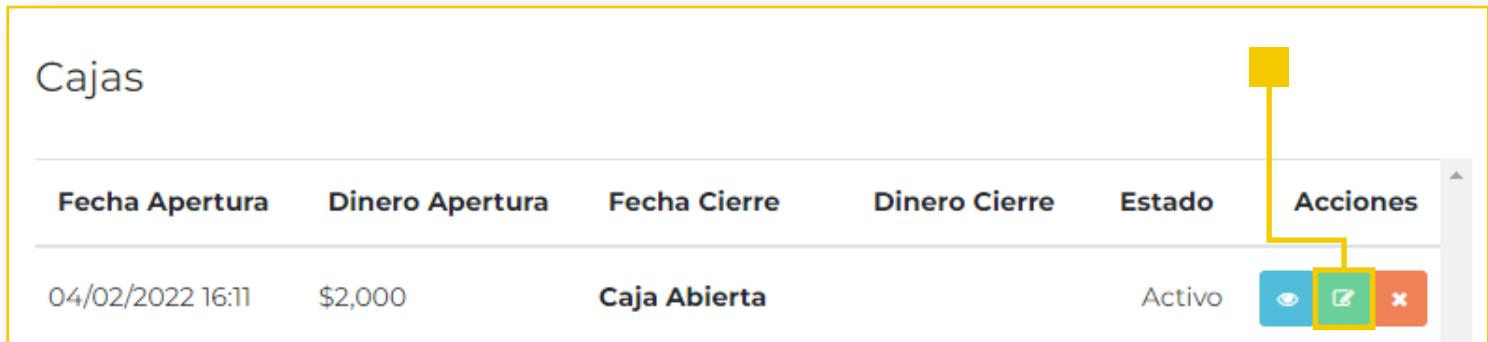
Detalle por usuarios

--

3.3 Editar Caja

- Seleccionar el ícono verde “Editar caja”, para editar el dinero de apertura.

*Estas opciones están habilitadas para una caja que se encuentre abierta



Fecha Apertura	Dinero Apertura	Fecha Cierre	Dinero Cierre	Estado	Acciones
04/02/2022 16:11	\$2,000	Caja Abierta		Activo	 



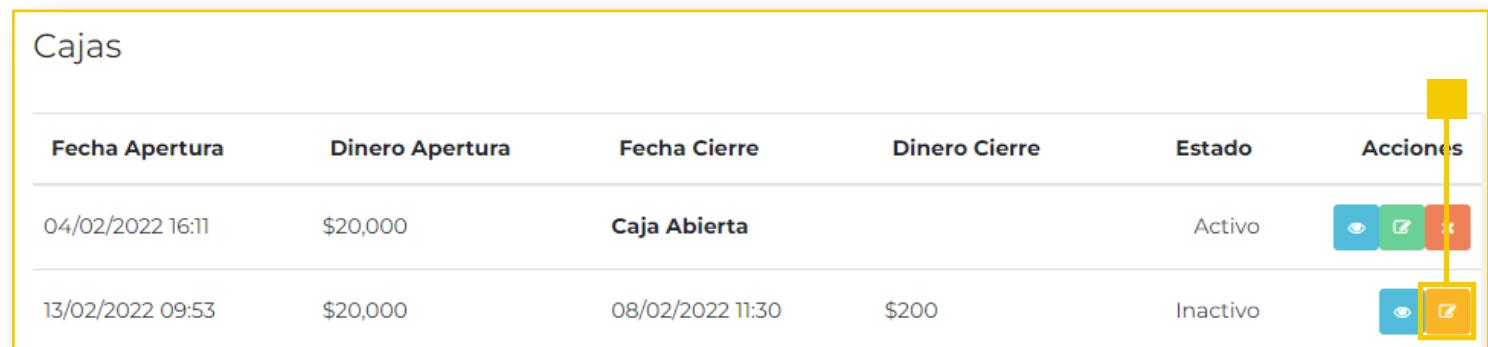
Editar Caja

Dinero Apertura:

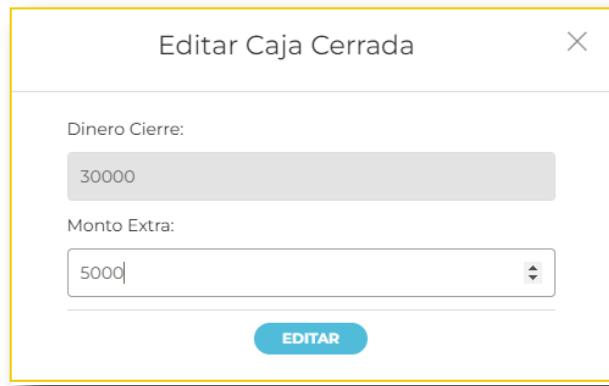
20000

EDITAR

- Cuando la caja se encuentra cerrada, se puede añadir un monto extra.



Fecha Apertura	Dinero Apertura	Fecha Cierre	Dinero Cierre	Estado	Acciones
04/02/2022 16:11	\$20,000	Caja Abierta		Activo	 
13/02/2022 09:53	\$20,000	08/02/2022 11:30	\$200	Inactivo	 



Editar Caja Cerrada

Dinero Cierre:

30000

Monto Extra:

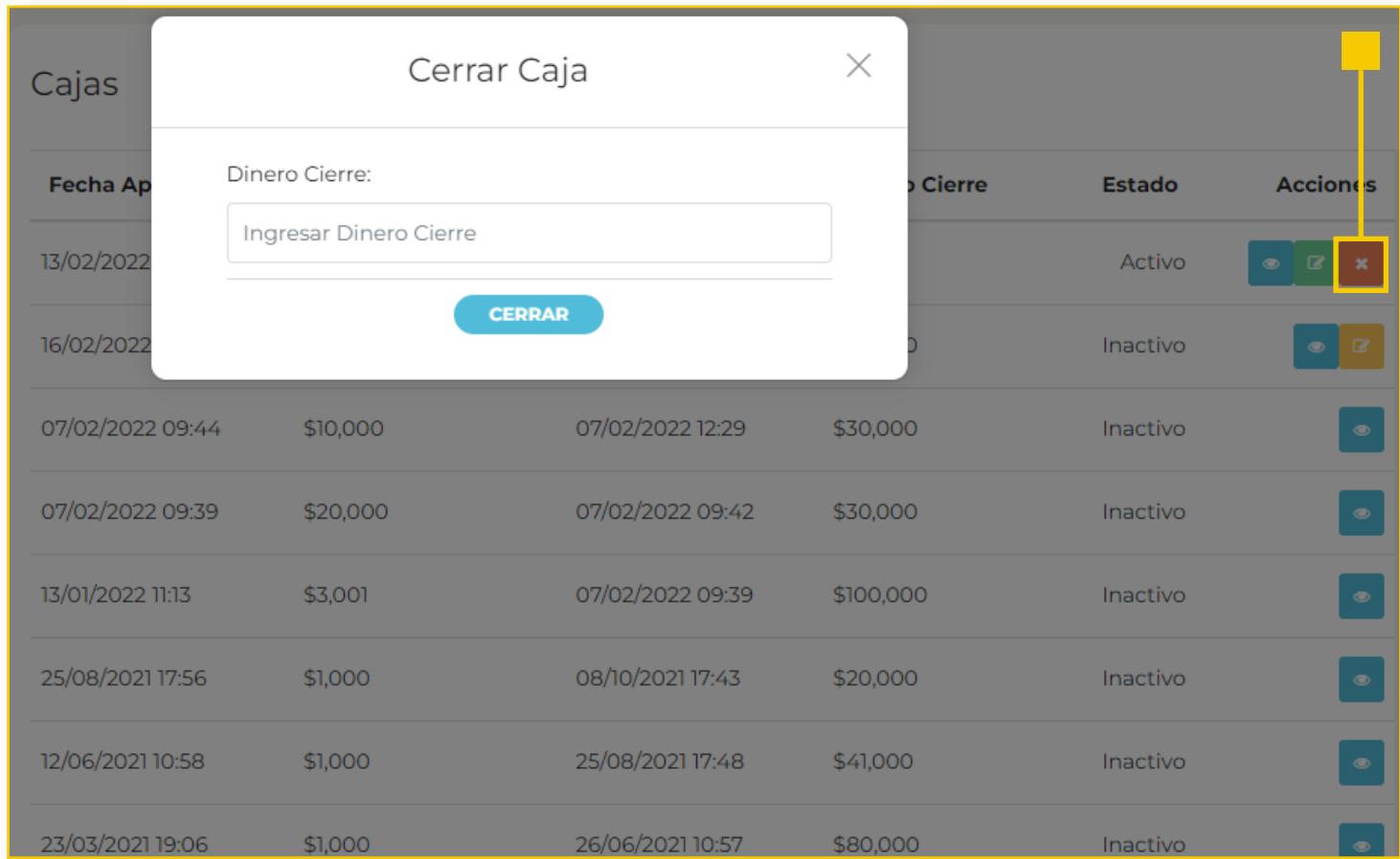
5000

EDITAR

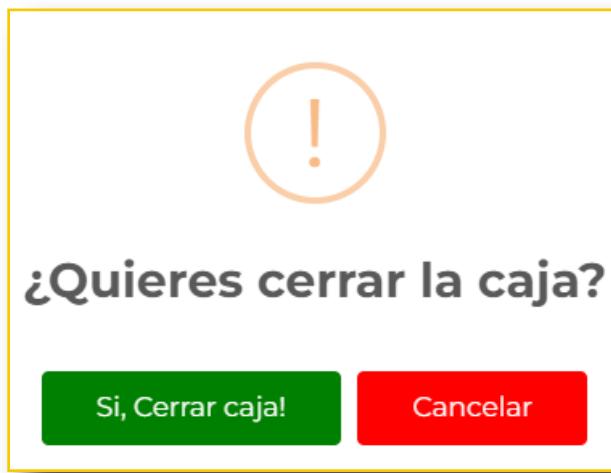
3.4 Cerrar Caja

- Seleccionar el ícono rojo “Cerrar caja”, para cerrar e ingresar el dinero de cierre.

*Estas opciones están habilitadas para una caja que se encuentre abierta



Cajas	Dinero Cierre:	Estado	Acciones		
13/02/2022	Ingresar Dinero Cierre	Activo			
16/02/2022		Inactivo			
07/02/2022 09:44	\$10,000	07/02/2022 12:29	\$30,000	Inactivo	
07/02/2022 09:39	\$20,000	07/02/2022 09:42	\$30,000	Inactivo	
13/01/2022 11:13	\$3,001	07/02/2022 09:39	\$100,000	Inactivo	
25/08/2021 17:56	\$1,000	08/10/2021 17:43	\$20,000	Inactivo	
12/06/2021 10:58	\$1,000	25/08/2021 17:48	\$41,000	Inactivo	
23/03/2021 19:06	\$1,000	26/06/2021 10:57	\$80,000	Inactivo	





CATEGORÍAS

4 CATEGORÍAS

4.1 Crear Categoría

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar “Categorías”.

- Seleccionar la opción “Crear Categorías”.

*Una categoría inactiva, puede volver a activarse en el apartado de Inactivos.

Categorías de Productos

+ CREAR CATEGORIA

Aquí puede crear una categoría.

Activos Inactivos

Categorías activas e inactivas

Nombre	Descripción	Acciones
Repuestos	Todo repuestos	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="x"/>
Servicios	servicios especializados	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="x"/>
General	General	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="x"/>

Crear Nueva Categoría

Nombre:

Ingresar Nombre

Descripción:

Ingresar Descripción

CREAR

Ingresar datos requeridos.

4.2 Editar Categoría

- Seleccionar el icono verde “Editar categoría”.
- Actualice los datos y confirme en “Editar”.

























   |
| 1000000 | Pan con Jamón | Un pan, pero con jamón y sin queso. | 384 | \$1,299 | General |    |

Con este botón puede crear un precio costo al producto.





Detalle Producto

[VOLVER](#) Con este botón puede volver al módulo de “Productos”. [+ PRECIO COSTO](#)

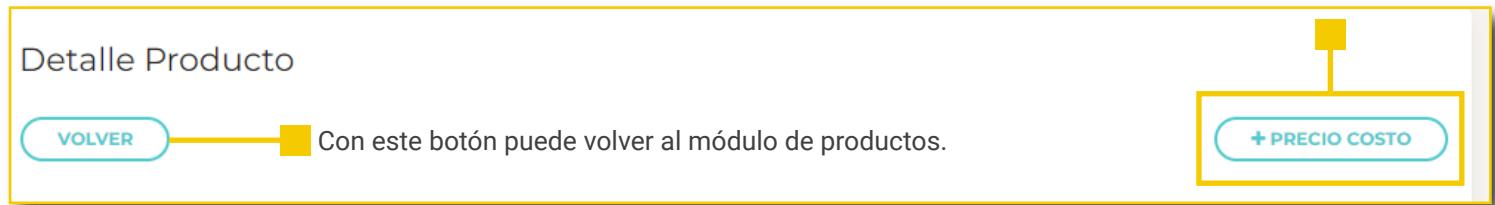
Nombre:	Código Barra:
basurero	7800143103506
Descripción:	Stock:
	14
Precio:	Categoría:
5000	General
Precio Costo:	Datos del producto
2000	

Tabla de Precio de Costos

Fecha	Precio Costo	Estado	Acciones
04/02/2022 16:43:04	1000	Inactivo	
07/02/2022 09:53:36	2000	Activo	

5.3 Precio costo

- Ingresar al cuadro azul “Ver producto” y hacer clic en el botón “Precio costo”.



- Al ingresar el precio costo, se añadirán a una tabla que se encuentra en la parte inferior del módulo, solo el último precio costo quedará activo, los anteriores se podrán eliminar si desea.

Tabla de Precio de Costos			
Fecha	Precio Costo	Estado	Acciones
04/02/2022 16:43:04	1000	Inactivo	
07/02/2022 09:53:36	2000	Inactivo	
08/02/2022 17:16:14	500	Activo	

5.4 Editar producto

- En el módulo de “Productos”, hacer clic en el ícono verde “Editar producto”.

Productos de la Empresa

+ CREAR PRODUCTO

Activos				Inactivos		Acciones
Código Barra	Nombre	Descripción	Stock	Precio	Categoría	
7800143103506	basurero		14	\$5,000	General	  
1000000	Pan con Jamón	Un pan, pero con jamón y sin queso.	384	\$1,299	General	  

Productos de la Empresa

VOLVER Al seleccionar este botón, volverá al módulo de productos.

Nombre:
basurero

Código Barra:
7800143103506

Descripción:
Ingresar Descripción

Stock:
14

Precio:
5000

Categoría Actual:
General

EDITAR Con este botón editará los datos.

5.5 Eliminar producto

- En el módulo de “Productos”, hacer clic en el icono rojo “Desactivar producto”.
*Un producto inactivo, puede volver a activarse en el apartado de Inactivos.

Productos de la Empresa

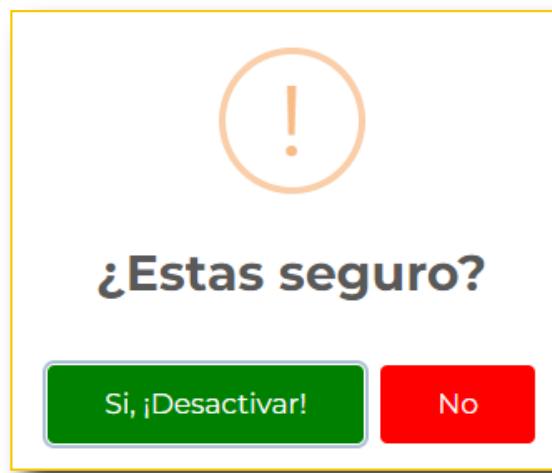
+ CREAR PRODUCTO

Activos Inactivos
■ Productos activos e inactivos

Buscar...

Código Barra	Nombre	Descripción	Stock	Precio	Categoría	Acciones
7800143103506	basurero		14	\$5,000	General	  
1000000	Pan con Jamón	Un pan, pero con jamón y sin queso.	384	\$1,299	General	  

- Se abrirá un cuadro de confirmación para desactivar el producto.





STOCK

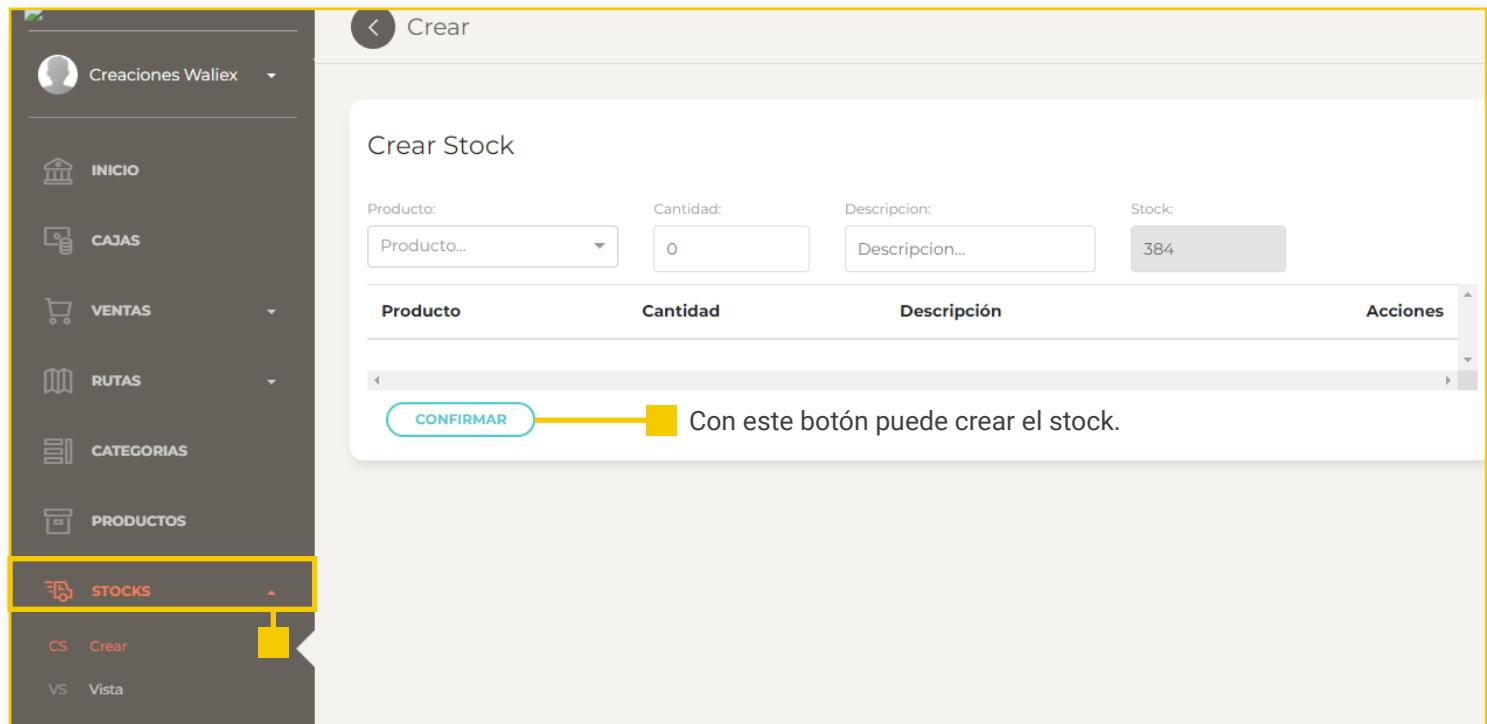


6 STOCK

6.1 Crear stock

- Ir hacia la barra lateral desplegar el módulo de “Stock”.
- Hacer clic en “Crear”.
- Completar los datos de la tabla:

● Producto ● Cantidad ● Descripción



Crear Stock

Producto	Cantidad	Descripción	Acciones
Producto...	0	Descripcion...	384

CONFIRMAR

Con este botón puede crear el stock.



¡Stock Añadidos Correctamente!

X

6.2 Ver stocks disponibles

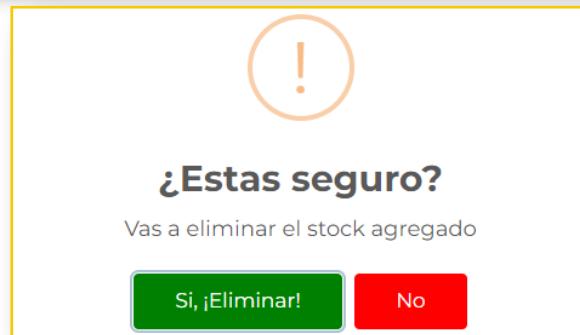
- Ir hacia la barra lateral desplegar el módulo de “Stock”.
- Seleccionar el módulo “Vista”.

Producto	Cantidad	Descripción	Fecha	Stock	Acciones
basurero	20		09/02/2022 09:52:07	34	
basurero	10	Llego por encomienda	07/02/2022 10:24:52	34	
bidon policarbonato	5		13/01/2022 11:12:22	24	
Pan con Jamón	90		13/01/2022 11:11:52	384	
basurero	5		08/10/2021 17:57:50	34	
producto1	2	kkk	14/04/2021 19:13:55	2	

6.3 Eliminar stock

- Hacer clic en el icono rojo “Eliminar stock”, para eliminar el stock del producto.

Producto	Cantidad	Descripción	Fecha	Stock	Acciones
basurero	20		09/02/2022 09:52:07	34	
basurero	10	Llego por encomienda	07/02/2022 10:24:52	34	





CLIENTES

7 CLIENTES

7.1 Crear cliente

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar el módulo de “Clientes”.

Clientes de la Empresa

+ CREAR CLIENTE

Activos Inactivos

Clientes activos e inactivos

Nombre	Rut	Dirección	Correo	Teléfono	Acciones
Juan Peréz	11.222.333-4	Loa 1111	juanp@hotmail.cl	22445512	
Fernanda Villa		Juan trabuco 2121			
Laura Lopez	11.222.444-5	Villa lond 322	lauralop@hotmail.com	50503730	
Juan Francisco	111111111-1	Linderos 112	Francisju@gmail.com	998845215	

- Completar los datos de la tabla:

- Nombre
- Rut
- Correo
- Teléfono
- Dirección

Crear Cliente de la Empresa

VOLVER Con este botón puede volver al módulo de "Clientes".

Nombre:
Ingresar Nombre

Rut:
Ingresar Rut

Correo:
Ingresar Correo

Telefono:
Ingresar Telefono

Dirección:
Ingresar direccion

Con este botón se creará el cliente. **CREAR**

7.2 Editar cliente

- En el módulo de "Clientes", hacer clic en el ícono verde "Editar cliente".

Nombre	Rut	Dirección	Correo	Telefono	Acciones
Juan Peréz	11.222.333-4	Loa 1111	juanp@hotmail.cl	22445512	 
Fernanda Villa		Juan trabuco 2121			 

- Actualizar datos de la tabla:

Editar Cliente de la Empresa

VOLVER Con este botón puede volver al módulo de "Clientes".

Nombre:
Juan Peréz

Rut:
11.222.333-4

Correo:
juanp@hotmail.cl

Telefono:
22445512

Dirección:
Loa 1111

EDITAR Con este botón editará los datos.

7.3 Eliminar cliente

- En el módulo "Clientes", hacer clic en el ícono rojo "Desactivar cliente".
**Un cliente inactivo, puede volver a activarse en el apartado de Inactivos.*

Nombre	Rut	Dirección	Correo	Telefono	Acciones
Juan Peréz	11.222.333-4	Loa 1111	juanp@hotmail.cl	22445512	 
Fernanda Villa		Juan trabuco 2121			 





VENTAS



8 VENTAS

8.1 Crear venta

- Ir hacia la barra lateral y desplegar el menú “Ventas”.
- Seleccionar el módulo “Crear”.
- Completar los datos de la tabla:
 - Elegir Cliente
 - Elegir producto
 - Entrega (Si no activa esta opción, la venta quedará pendiente, en caso contrario quedará como venta finalizada)

Crear venta: 04-02-2022

PRODUCTO	PRECIO	CANTIDAD	DESCUENTO/U	MONTO
				Total: \$0

Con este botón puede confirmar la venta.

Crear venta: 04-02-2022

● Al seleccionar el cliente y el producto, se muestran los valores a pagar.

+ ULTIMA VENTA

Al hacer clic aquí, verá los detalles de la ultima venta realizada.

Cliente: Juan Peréz

Producto: 7800143103506 - basurero

Entrega:

Método de Pago: Efectivo

Al activar esta casilla, se abre una nueva opción de método de pago.

PRODUCTO	PRECIO	CANTIDAD	DESCUENTO/U	MONTO
7800143103506 - basurero	\$5,000	1	0	\$5,000

Introduzca la cantidad del producto y el descuento que se vaya a realizar.

Total: \$5,000

CONFIRMAR

*Puede agregar más de un producto a la venta

Con este botón puede confirmar la venta.

8.2 Detalles de la venta

- Ir hacia la barra lateral y desplegar el menú “Ventas”.
- Seleccionar el módulo “Vista”.

Con este botón puede crear rutas.

Ventas Pendientes

GENERAR RUTAS

Aquí puede encontrar las ventas que se encuentran pendientes.

PENDIENTES APLAZADAS FINALIZADAS CANCELADAS

Buscar...

Con este botón puede asignar un repartidor a la venta si desea. (Se selecciona entre los usuarios del sistema).

Venta Cliente Fecha Dirección Contacto Repartidor Total Acciones

67	Andrea Almacen	10/02/2022 09:53:51		88888454	+ repartidor	\$120,000	
64	Juan Pérez	04/02/2022 16:55:03	Loa 1111	22445512	FERNANDA VILLANUEVA + cambiar	\$0	
63	Fernanda Villa	04/02/2022 16:52:07	Juan trabuco 2121		FERNANDA VILLANUEVA + cambiar	\$5,000	

Detalles de la venta.

- En este módulo puede realizar las siguientes acciones:

VOLVER

+ INCONVENIENTE + PRODUCTOS + COMENTARIO

Al seleccionar este botón volverás al modulo de “Ventas”.

Puntos explicados en la siguiente página.

Vendedor: Creaciones Waliex

Cliente: Andrea Almacen

Dirección:

Celular: 88888454

Fecha: 10/02/2022 09:53:51

Repartidor: No Asignado

Producto	Cant.	Precio	Desc.	T. Linea
Agua de tamarindo-	10	\$12,000	\$0	\$120,000

Método de Pago: Sin Pagar

Total: \$120,000

8.3

Aregar inconvenientes u otros

- Ir al detalle de la venta en el icono azul.

*Se pueden agregar estas opciones a las ventas pendientes y aplazadas.

*Los inconvenientes y comentarios, se podrán ver en el detalle de la venta.

+ INCONVENIENTE

+ PRODUCTOS

+ COMENTARIO

+ Inconveniente: Puede agregar si el producto tuvo algún problema u otro.

*Al activar la opción de “Perdida”, el stock no se devolverá a los productos.

*Si no se activa la opción de “Perdida”, el producto volverá al stock.

*Se puede agregar más de un inconveniente.

Agregar Inconveniente

Producto:	Cantidad:	Perdida:
Agua de tamarindo- 10	2	<input checked="" type="checkbox"/>

Descripción:

Comentario...

AGREGAR

Producto	Cantidad	Comentario	Total Linea
Agua de tamarindo-	1		12000

CONFIRMAR

Con este botón confirma el o los inconvenientes

+ Productos: Puede agregar más productos a la venta.

Agregar Productos

Producto:	Precio:
Pan con Jamón	1299

Cantidad:

1

AGREGAR

Producto	Precio	Cantidad	Total Linea

Con este botón agrega el producto.

+ INCONVENIENTE

+ PRODUCTOS

+ COMENTARIO

+ Comentarios: Puede agregar uno o más comentario a la venta.



Con este botón confirma el comentario.

8.4 Ventas pendientes

- Ir hacia la barra lateral y desplegar el menú “Ventas”.
- Puede finalizar la venta en el ícono verde “Finalizar venta” si desea finalizar una venta.

Finalizar venta

Aquí puede encontrar las ventas que se encuentran pendientes.

Venta	Cliente	Fecha	Dirección	Contacto	Repartidor	Total	Acciones
67	Andrea Almacen	10/02/2022 09:53:51		88888454	+ repartidor	\$120,000	
64	Juan Pérez	04/02/2022 16:55:03	Loa 1111	22445512	FERNANDA VILLANUEVA + cambiar	\$0	
63	Fernanda Villa	04/02/2022 16:52:07	Juan trabuco 2121		FERNANDA VILLANUEVA + cambiar	\$5,000	

Finalizar esta venta

Para Finalizar esta venta elija el método de pago

Efectivo

Si, ¡Finalizar! No

Finalizar venta.

Al finalizar la venta, se debe escoger el método de pago.

Aplazar venta

- El siguiente ícono gris “Aplazar”, envía la venta a la sección de “Ventas aplazadas”.

Venta	Cliente	Fecha	Dirección	Contacto	Repartidor	Total	Acciones
67	Andrea Almacen	10/02/2022 09:53:51		88888454	+ repartidor	\$120,000	

Aplazar venta.

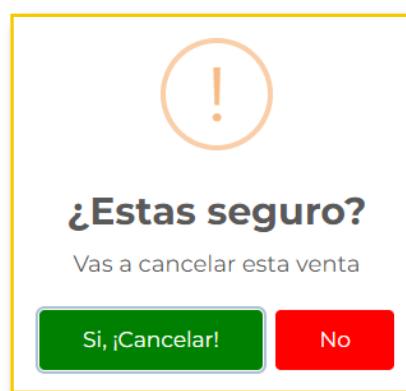


Cancelar venta

- El siguiente ícono rojo “Cancelar”, envía la venta a la sección de “Ventas canceladas”.

Venta	Cliente	Fecha	Dirección	Contacto	Repartidor	Total	Acciones
67	Andrea Almacen	10/02/2022 09:53:51		88888454	+ repartidor	\$120,000	

Cancelar venta.



8.5 Ventas aplazadas

- Ir hacia la barra lateral y desplegar el menú “Ventas”.
- Seleccionar el botón celeste de “Aplazadas”.
- Puede finalizar la venta en el ícono verde “Finalizar venta” si desea.

Ventas Aplazadas

GENERAR RUTAS

Aquí puede encontrar las ventas que se encuentran aplazadas.

PENDIENTES APLAZADAS FINALIZADAS CANCELADAS

Buscar...

Con este botón puede cambiar de repartidor.

Venta	Cliente	Fecha	Dirección	Contacto	Repartidor	Total	Acciones
63	Fernanda Villa	04/02/2022 16:52:07	Juan trabuco 2121		FERNANDA VILLANUEVA + cambiar	\$5,000	
61	Laura Lopez	13/01/2022 11:14:49	Villa lond 322	50503730	FABIO ALDERETE + cambiar	\$18,422	

« « » »

Puntos explicados en el punto anterior.

8.6 Ventas finalizadas

- Ir hacia la barra lateral y desplegar el menú “Ventas”.
- Seleccionar el botón verde de “Finalizadas”.
- Puede cancelar la venta en el ícono rojo de “Cancelar venta” si desea.

Ventas Finalizadas

GENERAR RUTAS

Aquí puede encontrar las ventas que se encuentran finalizadas.

PENDIENTES APLAZADAS FINALIZADAS CANCELADAS

Buscar...

Numero de Venta	Cliente	Fecha	Dirección	Contacto	Repartidor	Total	Acciones
65	Juan Pérez	07/02/2022 10:02:17	Loa 1111	22445512	No asignado	\$5,000	
62	Fernanda Villa	04/02/2022 16:51:27	Juan trabuco 2121		No asignado	\$2,598	

Puntos explicados en el punto anterior.

8.7 Ventas canceladas

- Ir hacia la barra lateral y desplegar el menú “Ventas”.
- Seleccionar el botón rojo de “Canceladas”.
- Puede ver la venta en el ícono azul de “Ver venta”.

Ventas Canceladas

GENERAR RUTAS

Aquí puede encontrar las ventas que se encuentran canceladas.

PENDIENTES **APLAZADAS** **FINALIZADAS** **CANCELADAS**

Buscar... 

Numero de Venta	Cliente	Fecha	Dirección	Contacto	Repartidor	Total	Acciones
66	Laura Lopez	07/02/2022 10:09:56	Villa lond 322	50503730	FERNANDA VILLANUEVA	\$2,499	
46	jose	13/04/2021 16:28:44	ginebra	999999999	FERNANDA VILLANUEVA	\$1,000	

8.8 Generar rutas

- En el módulo de ventas puede generar las rutas de las ventas que se le asignaron al repartidor.

Ventas Pendientes

GENERAR RUTAS

Con este botón puede generar la ruta.

Rutas De Ventas

VER VENTAS

Al seleccionar este botón volverás al módulo de “Ventas”.

Repartidor:

Fernanda Villanueva 



Con este botón puede generar un documento PDF.

Seleccionar repartidor.

Ruta de Fernanda Villanueva

DIRECCIÓN: LOA 1111

Nº: 64

CLIENTE: JUAN PERÉZ

FECHA: 04/02/2022 16:55:03

CONTACTO: 22445512

TOTAL: \$0

Producto

Cantidad

Precio

Descuento

Total Línea

Pan con Jamón

0

\$1,299

\$0

\$0

DIRECCIÓN: VILLA LOND 322

Nº: 56

CLIENTE: LAURA LOPEZ

FECHA: 25/08/2021 18:40:08

CONTACTO: 50503730

TOTAL: \$12,000

Producto

Cantidad

Precio

Descuento

Total Línea

Agua de tamarindo-

1

\$12,000

\$0

\$12,000



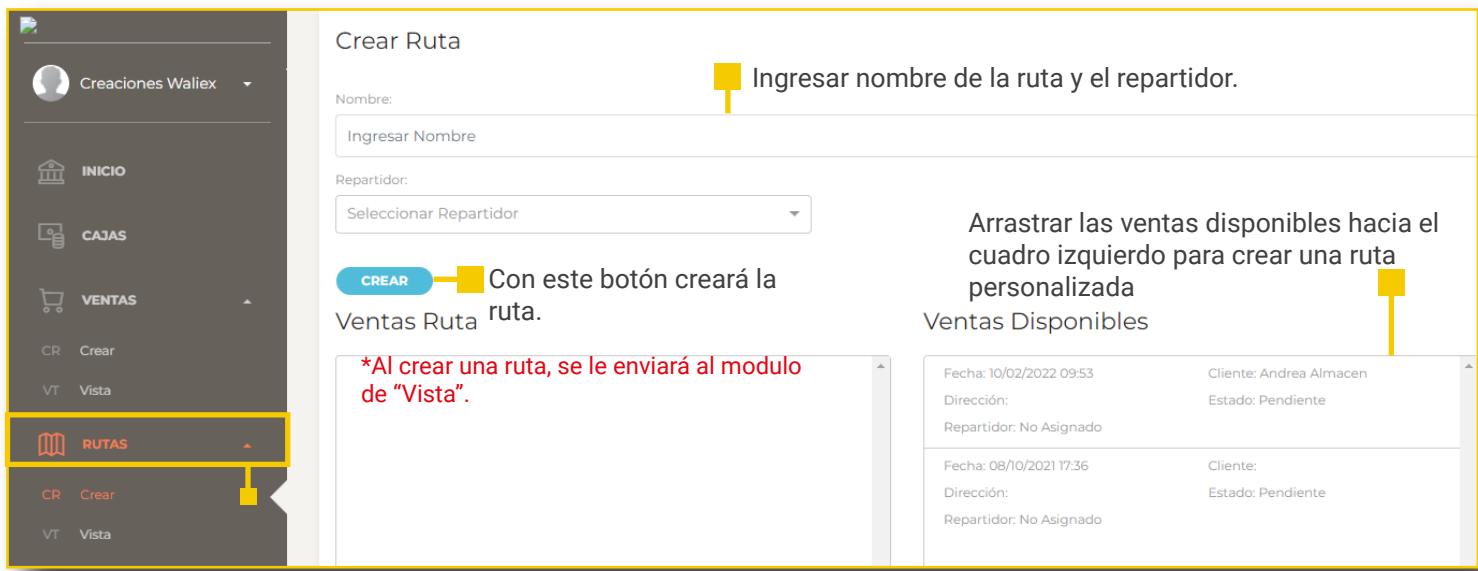
RUTAS



9 RUTAS

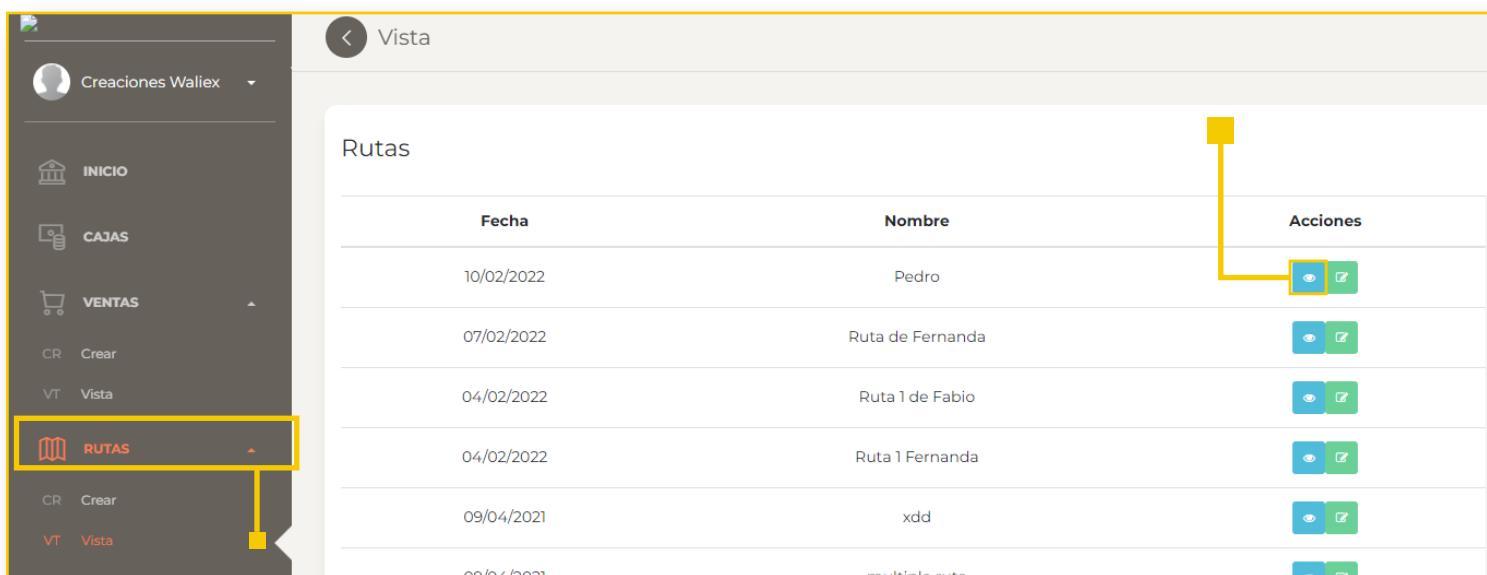
9.1 Crear rutas

- Ir hacia la barra lateral y desplegar el menú “Rutas”.
- Seleccionar el módulo “Crear”.



9.2 Ver rutas

- Ir hacia la barra lateral y desplegar el menú “Rutas”.
- Seleccionar el módulo “Vista”.
- Hacer clic en el ícono azul “Ver ruta”



Ruta: 07/02/2022

[VOLVER](#)

Al seleccionar este botón volverá al módulo de "Rutas".



Ruta: Ruta de Fernanda 07/02/2022

Con este botón puede generar un documento PDF.

Repartidor: Fernanda Villanueva

Estado: Aplazado

DIRECCIÓN: JUAN TRABUCO 2121
Nº: 63

CLIENTE: FERNANDA VILLA
FECHA: 04/02/2022 16:52:07

CONTACTO:
TOTAL: \$5,000

Producto	Cantidad	Precio	Descuento	Total Línea
Pan con Jamón	0	\$1,299	\$0	\$0
basurero	1	\$5,000	\$0	\$5,000

Comentarios

Fecha	Usuario	Comentario

Estado: Pendiente

DIRECCIÓN: LOA 1111
Nº: 64

CLIENTE: JUAN PERÉZ
FECHA: 04/02/2022 16:55:03

CONTACTO: 22445512
TOTAL: \$0

Producto	Cantidad	Precio	Descuento	Total Línea
Pan con Jamón	0	\$1,299	\$0	\$0

Comentarios

9.3 Editar rutas

- Ir hacia la barra lateral y desplegar el menú “Rutas”.
- Seleccionar la opción “Vista”.
- Hacer clic en el ícono verde “Editar rutas”

Rutas

Fecha	Nombre	Acciones
10/02/2022	Pedro	 

Editar Ruta: Ruta 1 de Fabio

VOLVER  Al seleccionar este botón volverá al módulo de “Rutas”.

REPARTIDOR ASOCIADO: FABIO ALDERETE

EDITAR  *Puede arrastrar las ventas disponibles para añadirlas a la ruta.

Ventas Ruta

Fecha: 13/01/2022 11:14	Cliente: Laura Lopez
Dirección: Villa lond 322	Estado: Aplazado
Fecha: 08/10/2021 17:41	Cliente:
Dirección:	Estado: Pendiente

Ventas Disponibles

Fecha: 14/02/2022 16:41	Cliente: Juan Francisco
Dirección: Linderos 112	Estado: Pendiente
Repartidor: cristian adas	
Fecha: 08/10/2021 17:36	Cliente:
Dirección:	Estado: Pendiente
Repartidor: No Asignado	



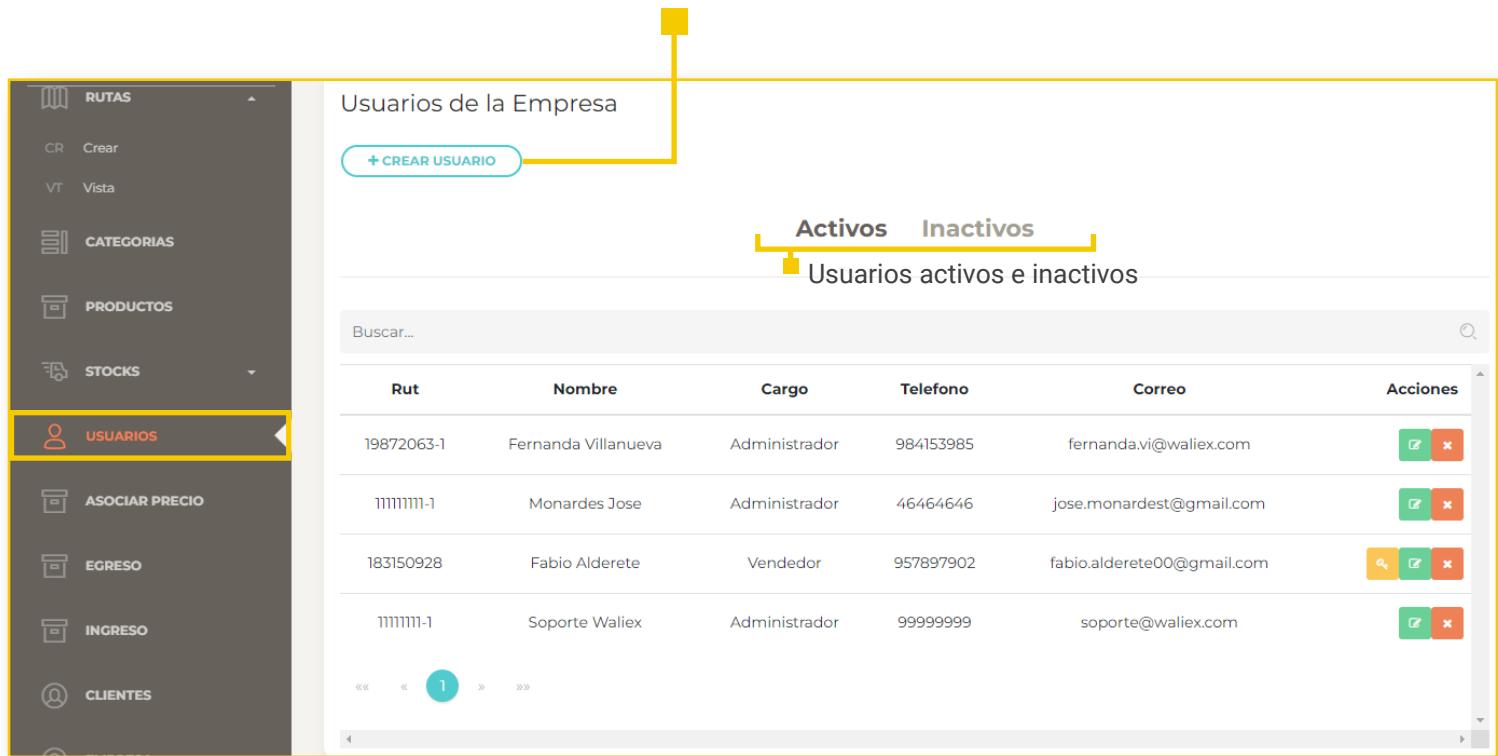
USUARIOS



10 USUARIOS

10.1 Crear usuario

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar el módulo de “Usuarios”.
- Hacer clic en el botón “Crear usuario”.



Rut	Nombre	Cargo	Telefono	Correo	Acciones
19872063-1	Fernanda Villanueva	Administrador	984153985	fernanda.vi@waliex.com	 
11111111-1	Monardes Jose	Administrador	46464646	jose.monardest@gmail.com	 
183150928	Fabio Alderete	Vendedor	957897902	fabio.alderete00@gmail.com	 
11111111-1	Soporte Waliex	Administrador	99999999	soporte@waliex.com	 

- Completar los datos de la tabla:

- | | | |
|--------------|------------|-------|
| ● Nombre | ● Apellido | ● Rut |
| ● Teléfono | ● Correo | ● Rol |
| ● Contraseña | | |

Crear Usuario de la Empresa

[VOLVER](#)

Al seleccionar este botón volverá al módulo de "Usuarios".

Nombre:

Ingresar Nombre

Apellido:

Ingresar Apellido

Rut:

Ingresar Rut

Teléfono:

Ingresar Teléfono

Correo:

Ingresar Correo

Rol:

Rol...

Contraseña:

Ingresar Contraseña

[CREAR](#)

Con este botón creará al usuario.

10.2 Editar usuario

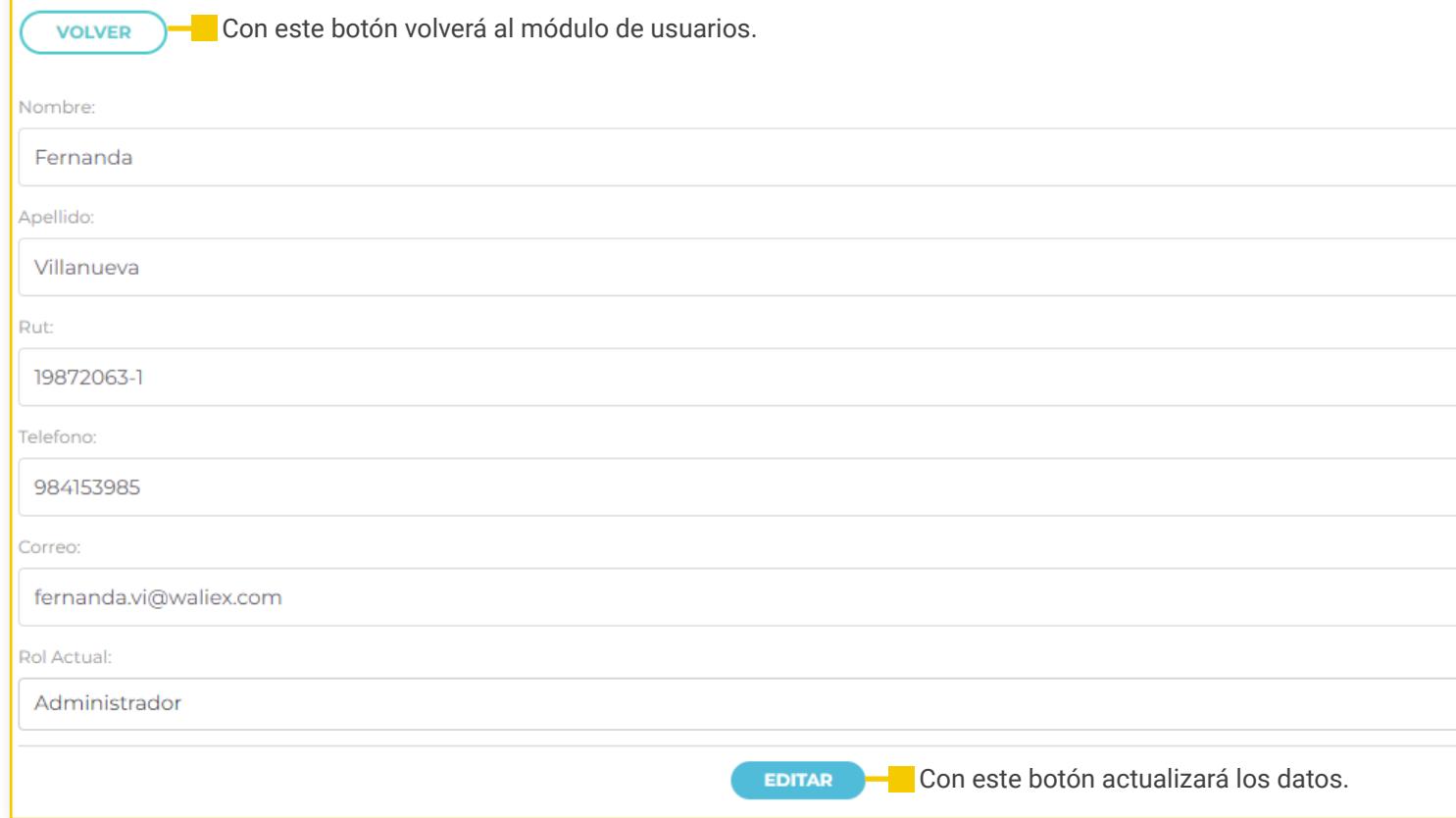
- En el módulo de usuario, hacer clic en el ícono verde “Editar usuario”.



A screenshot of a user management interface. At the top, there is a search bar labeled 'Buscar...' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a table with the following columns: 'Rut', 'Nombre', 'Cargo', 'Telefono', 'Correo', and 'Acciones'. Two rows of data are visible:

Rut	Nombre	Cargo	Telefono	Correo	Acciones
19872063-1	Fernanda Villanueva	Administrador	984153985	fernanda.vi@waliex.com	 
11111111-1	Monardes Jose	Administrador	46464646	jose.monardest@gmail.com	 

Editar Usuario de la Empresa



Con este botón volverá al módulo de usuarios.

Volver 

Nombre:

Apellido:

Rut:

Telefono:

Correo:

Role Actual:

EDITAR  Con este botón actualizará los datos.

10.3 Eliminar usuario

- En el módulo de usuario, hacer clic en el icono rojo “Eliminar usuario”.

*Un usuario inactivo, puede volver a activarse en el apartado de Inactivos.



Rut	Nombre	Cargo	Telefono	Correo	Acciones
19872063-1	Fernanda Villanueva	Administrador	984153985	fernanda.vi@waliex.com	 
11111111-1	Monardes Jose	Administrador	46464646	jose.monardest@gmail.com	 



10.4 Cambiar contraseña

- En el módulo de usuario, hacer clic en el icono amarillo “Cambiar contraseña”.



Rut	Nombre	Cargo	Telefono	Correo	Acciones
19872063-1	Fernanda Villanueva	Administrador	984153985	fernanda.vi@waliex.com	 
11111111-1	Monardes Jose	Administrador	46464646	jose.monardest@gmail.com	 
183150928	Fabio Alderete	Vendedor	957897902	fabio.alderete00@gmail.com	  
11111111-1	Soporte Waliex	Administrador	99999999	soporte@waliex.com	 

*Solo puede cambiar la contraseña del usuario que tenga asignado el rol de “Vendedor”.



Contraseña:

EDITAR CONTRASEÑA



ASOCIAZIONE PREZIO

11

ASOCIAZAR PRECIO

11.1 Crear asociación

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar el módulo de “Asociar precios”.
- Hacer clic en el botón “Crear asociación”.

Cliente	Producto	Precio	Acciones
Viviana Subieta	CPAP	900	
Pablo	Arepas con Pollo	200	
Andrea Almacen	Sobremesa basico	500	
Andrea Almacen	sopaipillas-	2000	
pepe	sopaipillas-	100	

- Complete los datos de la tabla:

- Cliente
- Producto
- Precio

Crear Nueva Asociación de producto X

Cliente:

Producto:

Precio:

CREAR Con este botón crea la asociación.

11.2 Editar asociación

- En el módulo de “Asociar precios”, hacer clic en el ícono verde “Editar asociación”.

Cliente	Producto	Precio	Acciones
Viviana Subieta	CPAP	900	
Pablo	Arepas con Pollo	200	

Editar Asociación de producto X

Precio:

900

EDITAR Con este botón actualizará los datos.



EGRESO



12 EGRESO

12.1 Crear egreso

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar el módulo de “Egreso”.
- Hacer clic en el botón “Crear egreso”.

- Complete los datos de la tabla:
 - Cantidad de dinero
 - Descripción

Crear Nuevo Egreso X

Cantidad de Dinero:

Descripción:

CREAR Con este botón crea el egreso.

12.2 Eliminar egreso

- En el módulo de “Egreso”, hacer clic en el ícono rojo “Eliminar egreso”.



The screenshot shows a table titled 'Egresos' (Expenses) with the following data:

Usuario	Descripción	Precio	fecha	Acciones
Soporte	dulce salado	\$900	26/08/2021 21:53:09	
Soporte	otro egreso	\$700	26/08/2021 12:36:38	





INGRESO



13 INGRESO

13.1 Crear ingreso

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar el módulo de “Ingreso”.
- Hacer clic en el botón “Crear ingreso”.

Usuario	Descripción	Precio	fecha	Acciones
Creaciones	Donación	\$50,000	11/02/2022 11:22:43	
Fernanda	Bono	\$10,000	07/02/2022 10:38:43	

- Complete los datos de la tabla:
 - Cantidad de dinero
 - Descripción

Crear Nuevo Ingreso

Cantidad de Dinero:

Descripción:

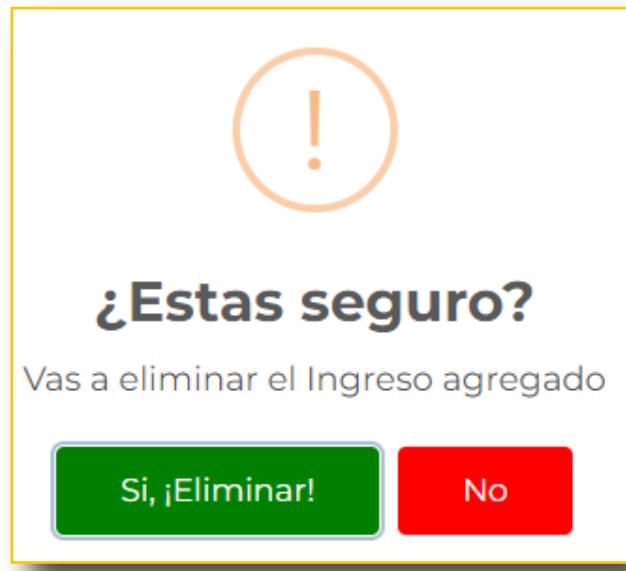
CREAR Con este botón crea el ingreso.

12.2 Eliminar ingreso

- Al volver al módulo de “Ingreso”, hacer clic en el ícono rojo “Eliminar ingreso”.

Usuario	Descripción	Precio	fecha	Acciones
Creaciones	Donación	\$50,000	11/02/2022 11:22:20	
Fernanda	Bono	\$10,000	07/02/2022 10:38:43	

1





EMPRESA



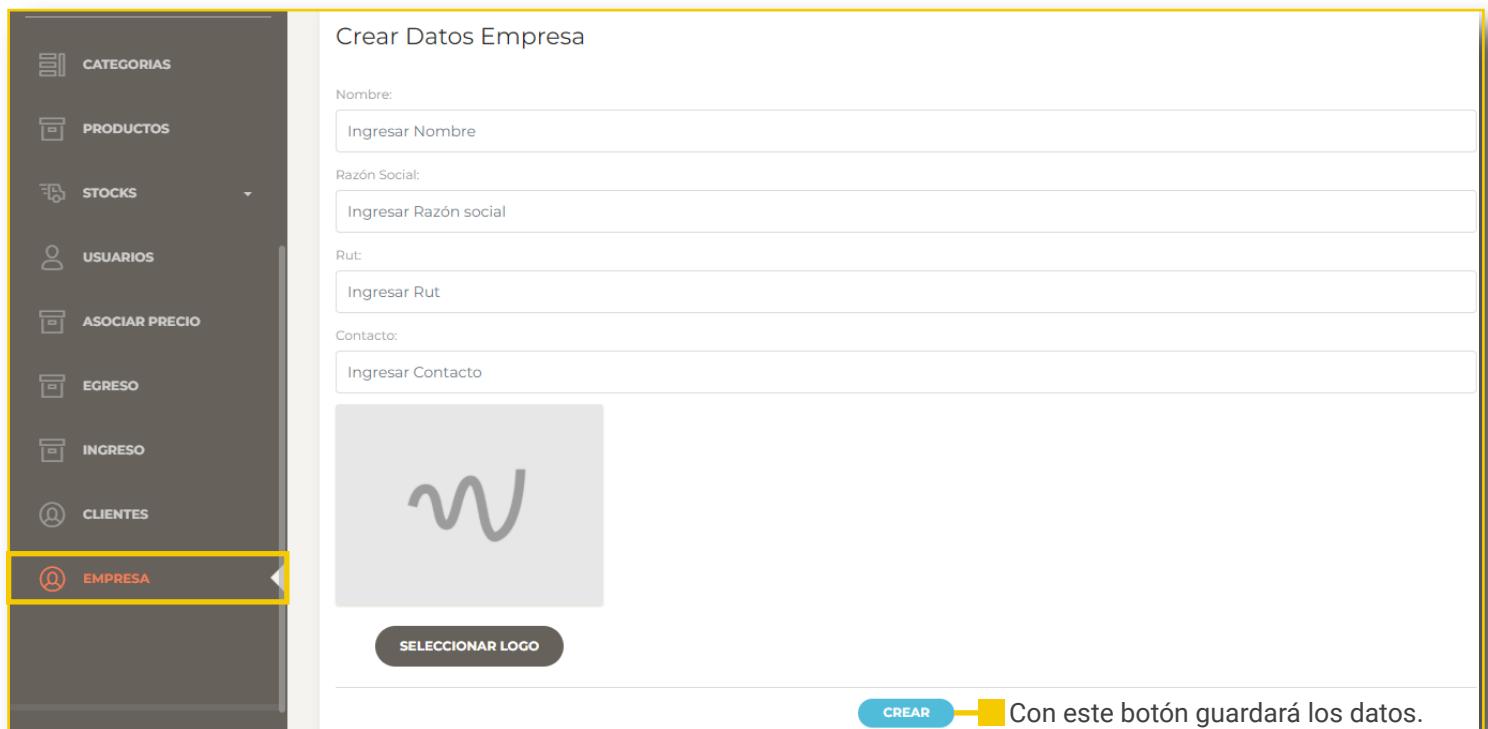
14 EMPRESA

14.1 Crear datos de la empresa

- Ir hacia la barra lateral y seleccionar el módulo de “Empresa”.

- Completar los datos de la tabla.

- Nombre
- Razón social
- Rut
- Contacto
- Ingresar logo



Crear Datos Empresa

Nombre:
Ingresar Nombre

Razón Social:
Ingresar Razón social

Rut:
Ingresar Rut

Contacto:
Ingresar Contacto

Logo:

SELECCIONAR LOGO

CREAR

Con este botón guardará los datos.

