

# **MANUAL DE USUARIO:**

# **"SISTEMA DE**

# **ESTÉTICA CANINA"**

+569 63242453

[www.waliex.com](http://www.waliex.com)

[asesoramiento@waliex.com](mailto:asesoramiento@waliex.com)





The word "AGENDA" is centered in large, bold, dark grey capital letters. It is surrounded by four yellow, three-dimensional geometric shapes: a square at the top left, a triangle at the top right, a trapezoid at the bottom left, and a rectangle at the bottom right. These shapes are slightly offset from each other, creating a sense of depth.

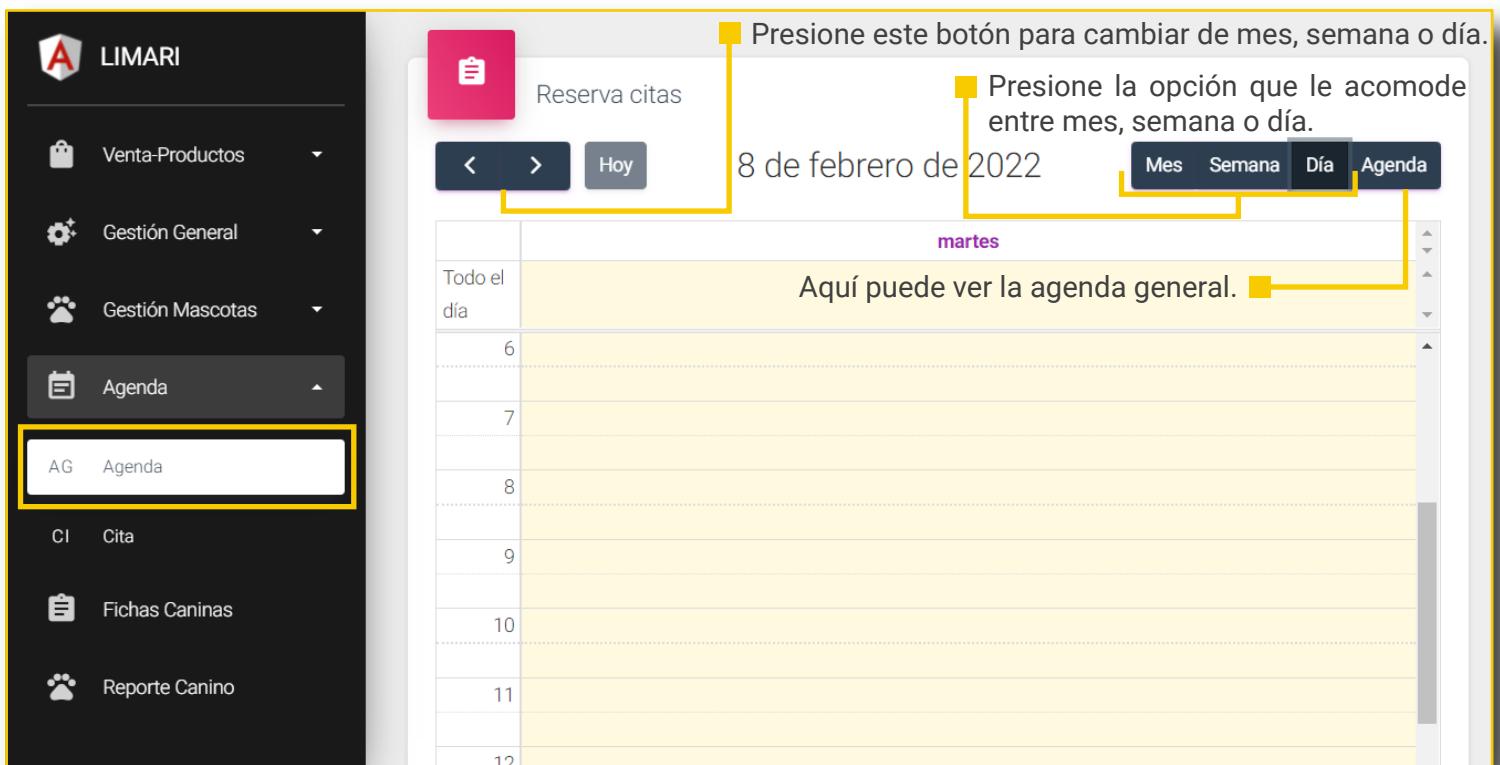
# AGENDA



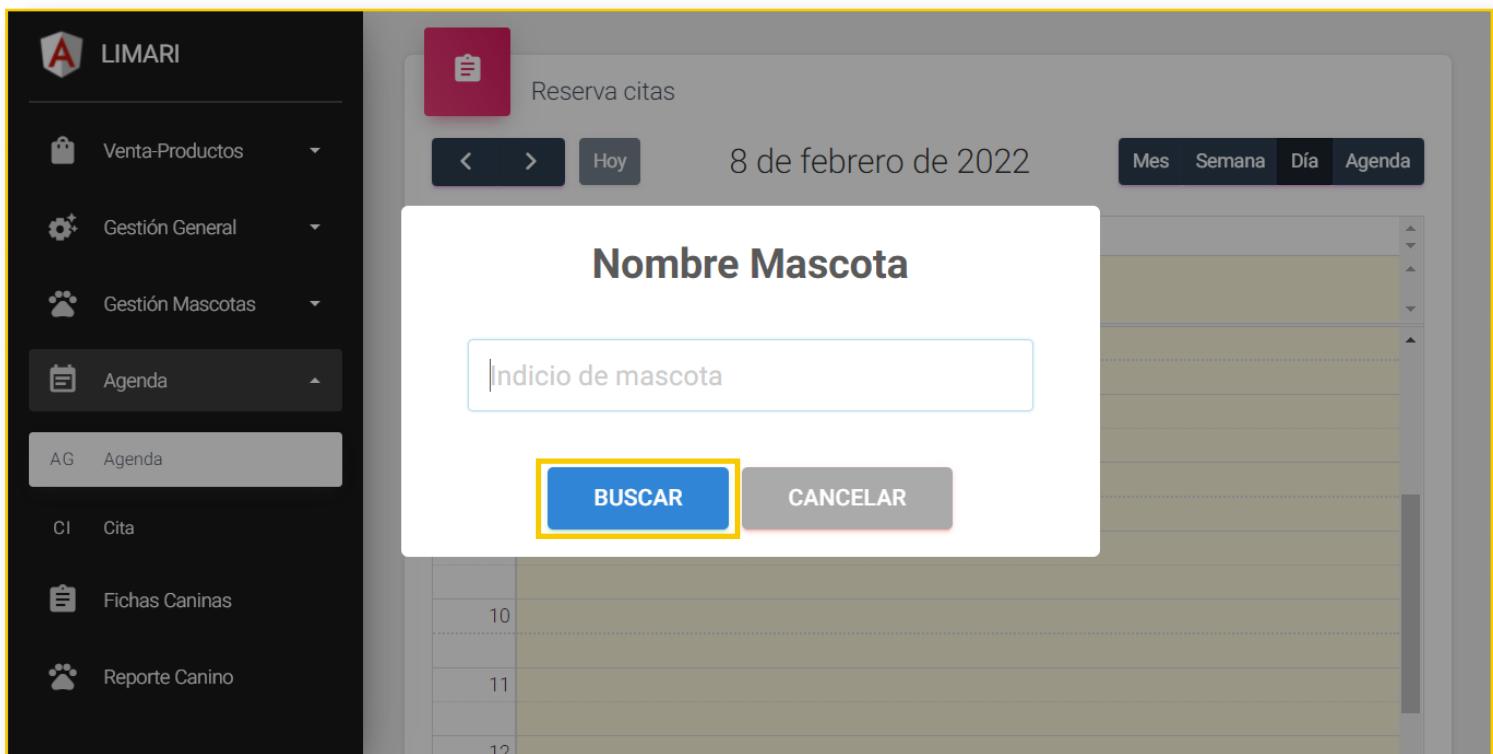
# 9 AGENDA

## 9.1 Agendar Mascotas

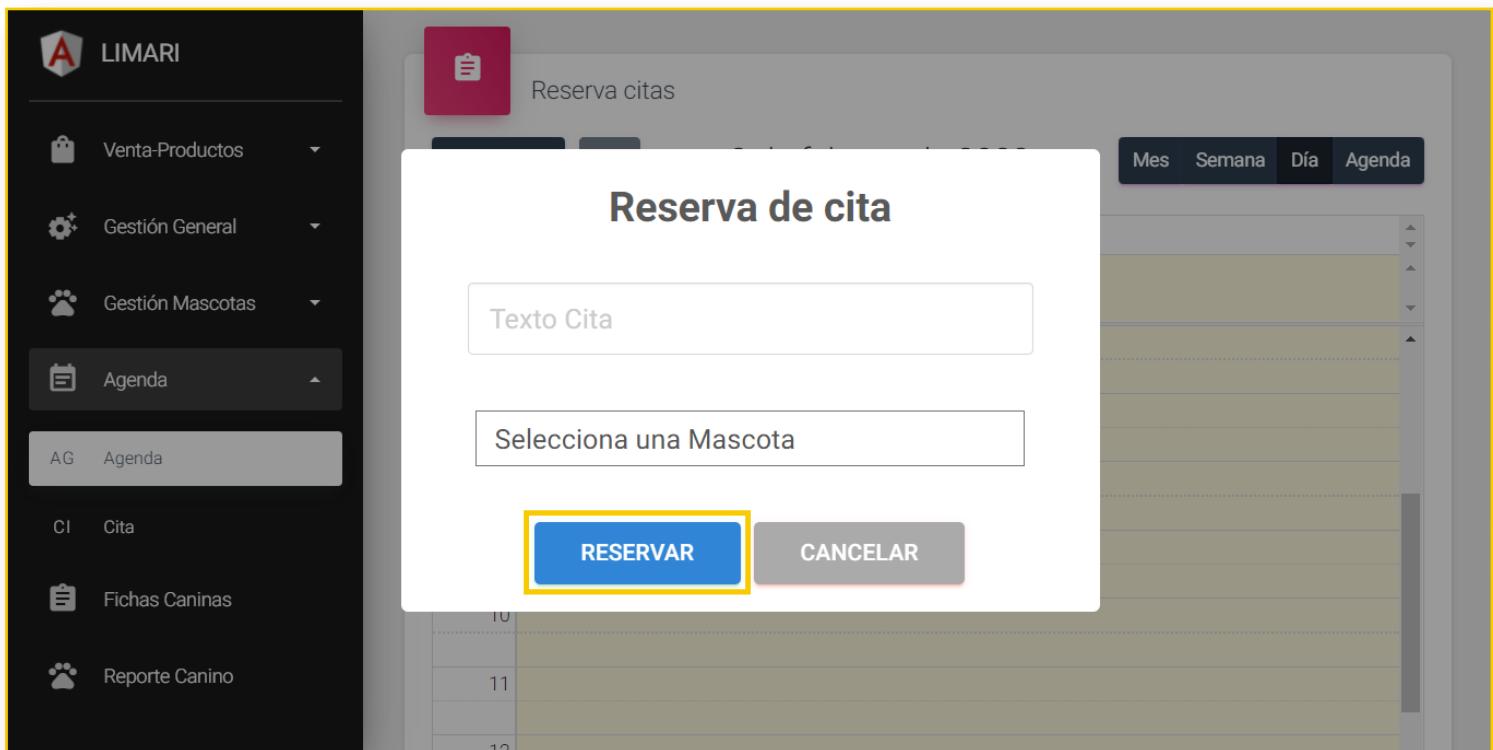
- Para agendar una mascota, ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Agenda” y seleccionar “Agenda”.
- Seleccionar de acuerdo a mes, semana o día.
- Seleccionar el horario que le acomode.



- Buscar la mascota a la que desea agendar en base a los datos registrados anteriormente.
- Seleccionar la opción “Buscar”.



- Escribir una pequeña descripción del servicio que se realizará.
- Seleccionar la mascota a la que se desea agendar y luego seleccionar la opción “Reservar”.



## 9.2 Gestión de Citas

### ESTADO DE CITA

- Para cambiar el estado de la cita, ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Agenda” y seleccionar “Cita”.
- Seleccionar el ícono verde para cambiar el estado de la cita.

Aquí podrá ver las citas en completadas, en proceso y canceladas.

Estado  
En Proceso

Mascota	Dueño	Hora Inicio	Hora Termino	Todo el día	Acciones
Firulais Villanueva	Fernanda	08-02-2022 10:00	08-02-2022 10:30	No	

- Seleccionar la opción “Si, Completar” para confirmar la acción.

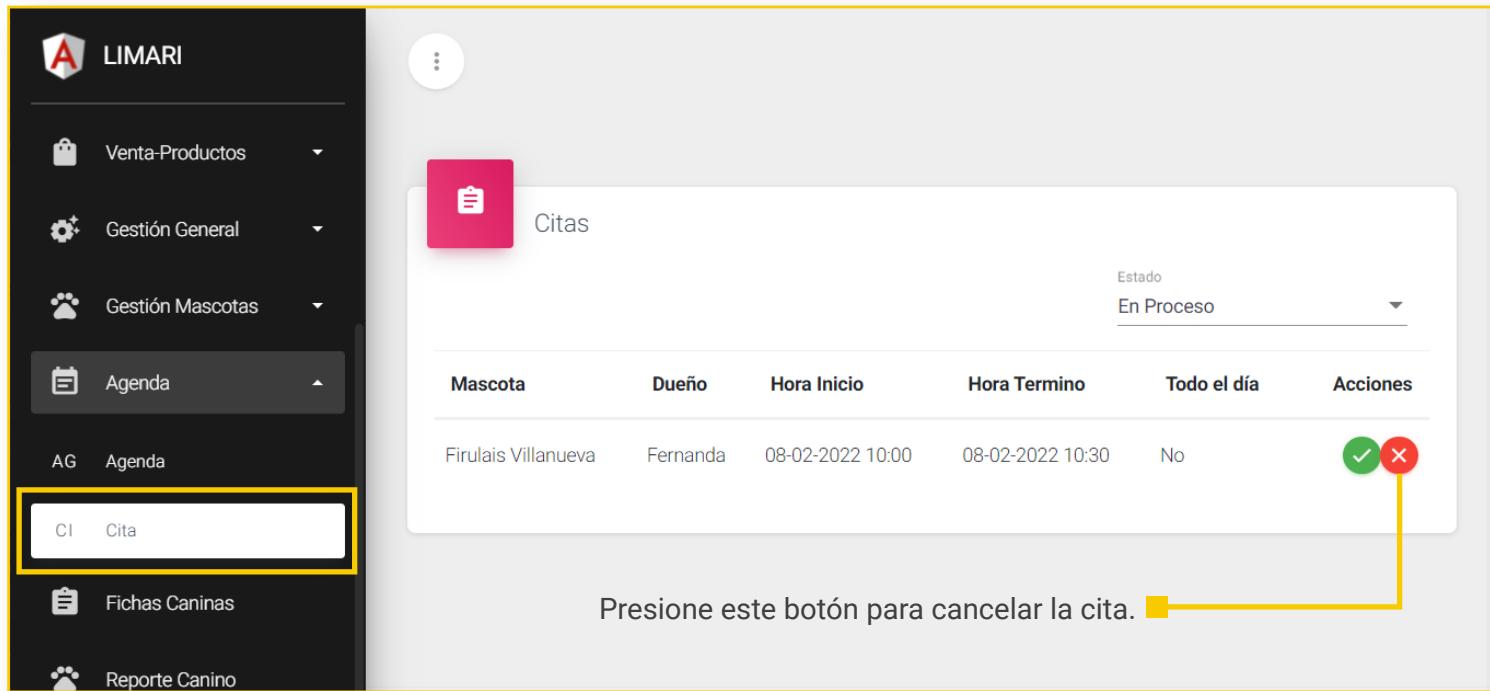
Estado  
En Proceso

Todo el día Acciones

Si, completar Cancelar

## ● CANCELAR CITA

- Para cancelar la cita, ir hacia la barra lateral, desplegar el menú “Agenda” y seleccionar “Cita”.
- Seleccionar el ícono rojo para cancelar una cita.



- Seleccionar la opción “Si, Cancelar” para confirmar la acción.

